

PLAN RADA UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI U 2016. GODINI

RB	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	SURAĐUJU
1	Ocjenjivanje službenika UO za 2015. godinu	pročelnik UO, voditelji odsjeka	31.03.2016.	voditelj Odsjeka, službenici UO, Ured Grada
2	Vođenje evidencije prisutnosti na poslu	Pročelnik UO, računovodstveni referent I u Odsjeku za Proračun i financije	kontinuirano	Svi upravni odjeli
3	Izrada procedura i pravila iz područja rada UO	pročelnik UO	prema dinamici akata o FMC-u	voditelj za FMC, pročelnici gradske uprave, stručne službe
4	Priprema i objava na web stranici Grada akata i obavijesti iz nadležnosti UO	službenik UO zadužen za web stranicu	po nastanku akta, po potrebi	pročelnik UO, Ured grada
5	Plan rada za 2017. godinu	pročelnik UO	31.12.2016.	gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, službenici UO, Ured Grada
6	Izrada i dostava Izvješća o nepravilnostima	osoba zadužena za nepravilnosti	31.3.2016.,31.07.2016 i po potrebi	Pročelnik, Voditelji odsjeka, ostali upravni odjeli,proračunski korisnici
7	ODSJEK ZA PRORAČUN, JAVNU NABAVU I PODUZETNIŠTVO	NOSITELJI	ROKOVI	SURAĐUJU
8	Redovni godišnji popis za Grad Opatiju i sve proračunske korisnike: JVP, Vrtić, Knjižnica, Festival Opatija i neprofitne organ. (popis pokretne i nepokretne imovne u vlasništvu Grada, obveza i potraživanja)	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	31.01.2016.	službenici Odsjeka, gradska upravna tijela
9	Zatvaranje poslovnih knjiga za 2015. godinu za Grad Opatiju i prororačunske korisnike	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	31.01.2016.	službenici UO
10	Izrada godišnjih financijskih izvješća za proračunske korisnike 2015.	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	31.01.2016.	proračunski korisnici
11	Izrada godišnjih financijskih izvješća za Grad 2015.	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	15.02.2016.	gradonačelnik
12	Priprema i izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2015.godinu	pročelnik UO, voditelj Odsjeka	01.03.-31.03.2016.	gradonačelnik,zamjenici gradonačelnika, službenici UO, pročelnici upravnih odjela Grada, proračunski korisnici,
13	Izrada Izvješća o izvršavanju Proračuna za 2015.	pročelnik UO, voditelj Odsjeka	30.04.2016.	gradonačelnik,zamjenici gradonačelnika, službenici UO, pročelnici upravnih odjela Grada, proračunski korisnici,
14	Izrada periodičnog financijskog izvješća za 2016.- I kvartal	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	10.04.2016.	gradonačelnik
15	Izrada periodičnog financijskog izvješća za 2016.- II kvartal	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	10.07.2016.	gradonačelnik
16	Izrada periodičnog financijskog izvješća za 2016.- III kvartal	voditelj Odsjeka, Pročelnik UO	10.10.2016.	gradonačelnik

17	Polugodišnje izvješće o izvršavanju proračuna za 2015,	pročelnik UO voditelj Odsjeka	30.09.2016.	gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, službenici UO, pročelnici upravnih odjela Grada, proračunski korisnici,
18	Izrada mjesečnih izvješća o ostvarivanju Proračuna	pročelnik UO, voditelj Odsjeka	jednom mjesečno za protekli mjesec	proračunski korisnici
19	Priprema Proračuna za 2017. i projekcije 2018.-2019. godinu	pročelnik UO, voditelj Odsjeka	01. rujan-15. listopada 2016.	gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, službenici Odsjeka, gradska upravna tijela, proračunski korisnici,
20	Obračun plaća i honorara, obračun naknada vijećnicima i članovima komisija, izrada zahtjeva za refundacije bolovanja, propisano izvješćivanje o isplata (plaća, honorara bolovanja, drugih materijalnih prava)	računovodstveni referenti	kontinuirano	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, Služba za upravni razvitak, REGOS, Porezna uprava, HZMO, HZZO
21	Likvidatura - kontrola i izvršavanje svih naloga za plaćanje, obračun PDV-a	računovodstveni referenti	kontinuirano	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, gradska upravna tijela
22	Ažurno evidentiranje svih poslovnih promjena Proračuna Grada i proračunskih korisnika (kontiranje, knjiženje, ispisi financijskih kartica)	računovodstveni referenti	kontinuirano	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, gradska upravna tijela, proračunski korisnici
23	Poslovi vezani za pravnu regulativu iz djelokruga Odsjeka (praćenje propisa, primjena propisa)	pročelnik UO voditelj Odsjeka	kontinuirano	službenici Odsjeka, gradska upravna tijela, unutarnji revizor
26	Poslovi vezani za ostvarivanje financijskih planova proračunskih korisnika (JVP, Dječji vrtić, Gradska knjižnica, Festival Opatija, HMT)	voditelj Odsjeka, računovodstveni referent	kontinuirano	službenici Odsjeka, ravnatelji ustanova
RB	JAVNA NABAVA I PODUZETNIŠTVO	NOSITELJI	ROKOVI	SURAĐUJU
27	Izrada i objava Plana nabave i njegove izmjene	Stručni suradnici za javnu nabavu	19.02.2016., izmjene po potrebi	Pročelnici upravnih odjela Grada, službenici UO
28	Ažuriranje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	Stručni suradnici za javnu nabavu	18.06.2016 i 18.12.2016.	Službenici UO
29	Sastavljanje i dostavljanje izvješća o javnoj nabavi za 2015. godinu	Stručni suradnici za javnu nabavu	31.03.2016.	Službenici UO, EOJN RH
30	Vođenje evidencije nabave	Stručni suradnici za javnu nabavu	kontinuirano	Službenici UO
31	Provođenje postupaka javne nabave	Stručni suradnici za javnu nabavu	kontinuirano	ovlašteni predstavnici za javnu nabavu, pročelnici UO
32	Izdavanje narudžbenica	Stručni suradnici za javnu nabavu	kontinuirano	Pročelnici UO, službenici UO
33	Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, prisustvo seminarima, primjena novih propisa)	Stručni suradnici za javnu nabavu	kontinuirano	Pročelnik UO

34	Suradnja sa Upravom za javnu nabavu	Stručni suradnici za javnu nabavu	po potrebi	Pročelnik UO
35	Priprema Programa poticanja zapošljavanja i razvoja poduzetništva za 2016.	Pročelnik	28.02.2016.	stručni suradnik za javnu nabavu i poduzetništvo, gradonačelnik, Gradsko vijeće
36	Provedba Programa poticanja zapošljavanja i razvoja poduzetništva (obrada zahtjeva, priprema ugovora, isplata poticaja)	Stručni suradnik za javnu nabavu i poduzetništvo	kontinuirano	Pročelnik UO, gradonačelnik
37	Izrada i dostava Evidencije državnih potpora za 2015.	Stručni suradnik za javnu nabavu i poduzetništvo	30.4.2016	Pročelnik UO
RB	ODSJEK ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU PRIHODA	NOSITELJI	ROKOVI	SURAĐUJU
38	Obrada podataka za dostavu uplatnica komunalne naknade za 2015.	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda , SLUŽBA ZA INGFORMATIKU	10.02.2015.	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UOZKSIZO,
39	Obrada podataka za izdavanje rješenja poreza na kuće za odmor	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	30.05.2015.	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO, Komunalno redarstvo
40	donošenje rješenje poreza na kuće za odmor	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	30.06.2015. (naknadno po potrebi)	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO, Komunalno redarstvo
41	Obrada podataka za izdavanje rješenja poreza na tvrtku	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	30.06.2015.	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO, Komunalno redarstvo
42	donošenje rješenje poreza na tvrtku	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	30.07.2015.	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO, Komunalno redarstvo
43	izdavanje rješenja poreza na javne površine	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	kontinuirano (po primitku obavijesti UOZKSIZO)	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, UO za KSZO, UOZKSIZO, Komunalno redarstvo
44	Praćenje likvidnosti Proračuna i proračunskih korisnika	pročelnik UO voditelj Odsjeka	kontinuirano	izvršno tijelo, službenici Odsjeka
45	Izdavanje narudžbenica	Stručni suradnici za javnu nabavu	kontinuirano	pročelnici ostalih upravnih odjela
46	Rad sa strankama	službenici Odsjeka	kontinuirano	Pročelnik , Voditelj odsjeka za proračun i financije
47	dostava uplatnica za komunalnu naknadu za 2015. godinu	pročelnik UO voditelj Odsjeka	15.02.2015.	službenici Odsjeka
48	Poslovi vezani za zaduživanje obveznika proračunskih prihoda (evidencija obveznika, ažuriranje baze podataka, mjesečno zaduživanje i slanje faktura i uplatnica, dnevna evidencija uplata u KIS-u)	pročelnik UO voditelj Odsjeka	kontinuirano	službenici Odsjeka, gradska upravna tijela
49	Praćenje naplate proračunskih prihoda	pročelnik UO voditelj Odsjeka	kontinuirano	službenici Odsjeka, gradska upravna tijela

50	Slanje opomena i prisilna naplata (ovrhe)	službenici Odsjeka za utvrđivanje i naplatu prihoda	kontinuirano	pročelnik UO, voditelj Odsjeka, Ured grada, Upravni odjel za komunalni sustav i zaštitu okoliša
RB	ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	NOSITELJI	ROKOVI	SURAĐUJU
51	Poslovi vezani za ostvarivanje Financ. plana Programa javnih potreba: prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada financijskih i dr.izvještaja za Grad, izrada izvještaja prema zahtjevima nadležnog ministarstva, izrada izvještaja drugih ministarstava, praćenje mjesečnih planova, prijedlozi rebalansa, prijedlozi rješavanja nepredviđenih rizika, izrada Izmjena programa, prijedlozi koji proizlaze iz usklađivanja sa zakonskim obavezama koje su u tijeku, kontrola i usuglašavanje izvještaja o radu i finacijskih izvješća, suradnja na projektima van plana, priprema izvještaja, obavijesti i odluka za web stranicu grada, komunikacija s medijima, slanje i obavještanje obavijesti	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Odsjek za proračun i financije, ustanove, udruge, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, druga ministarstva,
52	Poslovi vezani za djelatnost: praćenje ostvarivanja programa Ustanova, programi za unapređenje djelatnosti, suradnja s Upravnim vijećem i Školskim odborom, suradnja oko uvođenja novih programa	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	ravnatelji ustanova, nadležno Ministarstvo, nadležan Ured državne uprave, Agencija za odgoj i obrazovanje, Zavod za javno zdravstvo PGŽ, PGŽ, ostale nadležne institucije
53	Suradnja s proračunskim korisnicima	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	proračunski korisnici, voditeljica Odsjeka za proračun i financije
54	Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa),	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Ured Grada, nadležno ministarstvo, ostale nadležne inistitucije
55	Rješavanje potreba građana (rad sa strankama) -	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	prema potrebi
56	izrada Odluke o načinu utvrđivanja prednosti pri upisu djece i Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Opatija (usaglašavanje prijedloga teskta sa stručnim službama vrtića, priprema materijala za GV, objava, provedba)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Pročelnik UO, stručne službe i Upravno vijeće Dječjeg vrtića Opatija
57	Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje, evaluacija rada i programa ...senzibiliziranje i informiranje javnosti za projekte i programe iz djelatnosti	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	prema dogovoru sa zamjenikom gradonačelnika	Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, ustanove, nadležna tijela, znanstvene institucije, gradonačelnik

58	Stipendiranje učenika i studenata, stipendiranje deficitarnih zanimanja, poslijediplomske studije, stipendije za učenike iz Vukovara - Solidarnost za Vukovar; izrada materijala, raspisivanje natječaja, objava i informiranje javnosti i građana, obrada prispjelih prijava, priprema ugovora, priprema materijala za nadležne - odluke, obrazloženja, isplata stipendija, kontrola ispunjavanja ugovora, organizacija volontiranja, praćenje i informiranje studenata i učenika o programima od interesa za populaciju.	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	Natječajni postupak listopad, Isplate - mjesečno, informiranje i ostalo - tijekom cijele godine	Pročelnik UO, Ured Grada
59	Gradski program poticanja zapošljavanja mladih (provedba programa: informiranje mladih o Programu, raspisivanje natječaja, obrada prijava u suradnji sa HZZ, intervjui s kandidatima, potpisivanje ugovora, praćenje realizacije i ispunjavanja ugovora, ispitivanje potreba za vrstom obrazovnih programa, analiza učinkovitosti programa...)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	Siječanj, veljača 2016, kontinuirano	Hrvatski zavod za zapošljavanje, obrazovna ustanova, Gradonačelnik
60	Poslovi vezani za koordinaciju projekta (dogovaranje i stručno administrativni poslovi) - informiranje javnosti, priprema materijal za medije i za web, priprema i vođenje Koordinacije Dječjeg gradskog vijeća, koordinacija između sudionika i dionika projekta, uključivanje drugih i suradnja s drugim jedinicama lokalne samouprave vezano za projektne aktivnosti.	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	zamjenik gradonačelnika, edukatori, gradonačelnik, stručni suradnici u školi i druge stručne osobe i ustanove, članovi koordinacije, KOO DGV-a
61	Poslovi vezani za upravljanje Projektom (praćenje stručne literature, istraživanje ostvarivanja ovakvih projekata u EU, evaluiranje projekta i praćenje zadovoljstva sudionika, prijedlozi za unapređenje i financijski poslovi, prikupljanje informacija vezano za potrebe djece, priprema i izrada prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Dječjeg gradskog vijeća	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	članovi Koordinacije, vijećnici, edukatori, UNICEF, Savez DND-a, KOO DGV-a
62	Sjednice i studijska putovanja: osmišljavanje, priprema materijala, priprema prezentacija, vođenje dokumentacije, press clipping, organizacija putovanja...	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	minimalno 2 puta godišnje, susreti DGV-a - 1 godišnje	OŠ, edukatori, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i predsjednik DGV-a, KOO DGV-a
63	Poslovi vezani za rad Koordinacije Akcije (priprema materijala i administrativni poslovi - priprema i umrežavanje dionika,	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, predsjednik Koordinacije, članovi Odbora, ustanove
64	Upravljanje Akcijom (praćenje ostvarivanja Akcije u Opatiji, prijedlozi mjera za unapređenje, koordinacija s gradskim upravnim tijelima, udugama i ustanovama, prikupljanje podataka i izrada godišnjeg izvješća, izrada i praćenje ostvarivanja gradskih dokumenata - Izvedbenog plana i programa za 2017.	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, udruge i ustanove članovi Koordinacije, Savez DND-a, gradska upravna tijela
65	osmišljavanje i provođenje novih akcija, prijava i odabir program i projekata za NajAkciju Središnje koordinacije Gradova prijatelja djece,	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	30.09.2015.	DND Opatija

66	Poslovi vezani za promotivne aktivnosti (priprema materijala i organizacijski poslovi)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	DND, ustanove
67	Poslovi vezani za sudjelovanje Opatije u akcijama Saveza DND-a RH	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Savez DND-a, Koordinacija, gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika
68	Opatijski dječji dan; priprema, realizacija, praćenje, suradnja s medijima, suradnja s udrugama	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	prema izbornim terminima	KOO DGV-a, DND Opatija, udruge
69	Stručni i administrativni poslovi vezani za realizaciju programa rada Savjeta mladih	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	zamjenik gradonačelnika, gradonačelnik, Predsjednik savjeta, UO i udruge i ustanove Grada
70	rad sa stranakama, mladim i članovima SM, radni sastanci, sjednice SM	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	članovi Savjeta mladih, Pročelnik, Zamjenik gradonačelnika
71	praćenje zadovoljstva članova Savjeta, ispitivanje stavova mladih, evaluacija rada SM, suradnja sa institucijama od interesa za mlade, suradnja s drugim institucijama, informiranje i upućivanje mladih u programe, edukacije i suradnju s ustanovama od interesa za mlade	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	zamjenik gradonačelnika, gradonačelnik, članovi Savjeta, udruge i srednje škole, ustanove, institucije, OCD
72	Izrada Odluke o Savjetu mladih Grada Opatije (usklađenje sa zakonskim odredbama, javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, priprema materijala za sjednicu GV, objava)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	ožujak - lipanj	Pročelnik UO, članovi Savjeta mladih
73	Izbori za novi saziv Savjeta mladih Grada Opatije za razdoblje 2016-2019.; poslovi vezani za izbore: priprema hodograma, izrada propagandnog materijala, prezentacija projekta javnosti, priprema svih potrebnih dokumenata, priprema za izbore na sjednici GV, priprema konstituirajuće sjednice i izbor predsjednika SM)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	lipanj	Pročelnik UO, članovi Savjeta mladih
74	Izveštaji o provedbi programa za 2016. i izrada programa za 2017.	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kolovoz-listopad; studeni/prosinac	članovi Savjeta, zamjenik gradonačelnika, druge institucije, ustanove, OCD koji u svojoj djelatnosti imaju program za mlade,
75	uključivanje u programe EU namijenjene mladima	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi/raspisano m natječaju	članovi Savjeta, zamjenik gradonačelnika, druge institucije, ustanove, OCD koji u svojoj djelatnosti imaju program za mlade,
76	Redoviti susreti članova SM s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	tromjesečno	članovi Savjeta, gradonačelnik, predsjednik Gradskog vijeća

77	Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvještaja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa ...)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Odsjek za proračun i financije, Sportski savez Grada Opatije, udruge, pročelnici gradskih upravnih tijela
78	Suradnja i praćenje rada Sportskog saveza Grada Opatije	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Odsjek za proračun i financije, Sportski savez Grada Opatije, udruge, pročelnici gradskih upravnih tijela
79	Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Ured Grada, Pročelnik UO
80	Rješavanje potreba udruga (rad sa strankama)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	prema potrebi
81	Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	prema dogovoru sa SS Gr.Opatije i izvršnim tijelom	gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, gradska upravna tijela, znanstvene institucije
82	Sudjelovanje u radu Skupštine SS GO i Skupštine sportskih udruga	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po pozivu	udruge, SS GO
83	Praćenje utroška proračunskih sredstava na terenu	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	veljača-ožujak, ostalo po potrebi	udruge, računovodstveni servisi udruga
84	Sudjelovanje u radu odbora za protokol i ceremonije Europskih sveučilišnih igara Zagreb - Rijeka 2016.	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti	veljače-lipanj	
85	Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvještaja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa ...)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Odsjek za proračun i financije, Socijalno vijeće, gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika
86	Suradnja s ustanovama, Centrom za socijalnu skrb Opatija, Crvenim križom i Klubom 60+, radi unapređenja djelatnosti	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Centar za socijalnu skrb, Crveni križ, Klub 60+
87	Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Ured Grada
88	Rješavanje potreba udruga	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	prema potrebi

89	Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano, predlaganje prema potrebi	gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, gradska upravna tijela, znanstvene institucije
90	Individualni rad sa strankama	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	prema potrebi
91	Priprema materijala za sjednice Socijalnog vijeća, pisanje zapisnika, dostava potrebnih materijala za sjednice, slanje materijala - po potrebi - članovima Soc.vijeća, koordinacija	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	mjesečno	predsjednik Soc. vijeća, zamjenik gradonačelnika, pročelnik UO
92	Izrada mjesečnih izvješća - JOPPD obrazac (popis svih korisnika s mjesečnim odobrenim iznosima)	stručni suradnici za društvene djelatnosti	mjesečno	Odsjek za proračun i financije
93	Izveštaji o provedbi programa Uredu državne uprave	stručni suradnici za društvene djelatnosti	lipanj, prosinac	
94	Poslovi vezani za ostvarivanje Financ. plana Programa javnih potreba (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvještaja, prijedlozi rebalansa, izrada Izmjena programa ...)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Odsjek za proračun i financije, gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, ravnatelj ustanova, pročelnici gradskih upravnih tijela
95	Poslovi vezani za pravnu regulativu (praćenje, primjena novih propisa)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Ured Grada
96	Rješavanje potreba udruga	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	prema potrebi
97	Analiza stanja u djelatnostima i prijedlozi za unapređenje	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano, predlaganje prema potrebi	zamjenik gradonačelnika i gradonačelnik
98	Suradnja s udrugama - osmišljavanje programa po zahtjevu organizatora	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	gradonačelnik, pročelnik UO
99	Suradnja s ustanovama	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Festival Opatija, Gr.k.i čit.V.C.Emin, HMT, Odsjek za proračun i financije, zamjenik gradonačelnika, gradonačelnik, pročelnik UO
100	Sudjelovanje u organizacijama manifestacija od značaja za Grad	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	Festival Opatija, Gr.k.i čit.V.C.Emin, HMT, Turistička zajednica Grada Opatije, Ured Grada, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik UO

101	Koordinacija aktivnosti oko kandidature Grada Rijeke za Europsku prijestolnicu kulture/EPK 2020.godine	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti	po potrebi	Festival Opatija, Gr.k.i čit.V.C.Emin, HMT, Turistička zajednica Grada Opatije, Ured Grada, Odsjek za proračun i financije, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik UO
102	Poslovi vezani za ostvarivanje Financijskog plana Programa javnih potreba (prijenos sredstava, mjesečno usklađivanje, izrada izvještaja, prijedlozi rebanasa, izrada Izmjena programa ...)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Ured Grada, Odsjek za proračun i financije, udruge
103	Osmišljavanje i provođenje edukativnih akcija u skladu s Programom	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	prema programu	Dječji vrtić, OŠ, udruge, srednje škole, sportski klubovi
104	Koordinacija s udrugama	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	kontinuirano	Ured Grada, Odsjek za proračun i financije, udruge
105	Suradnja s ustanovama i komunalnim društvima (Komunalac, Park prirode Učka i dr)	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	po potrebi	ustanove
106	Sudjelovanje u aktivnostima Hrvatske mreže zdravih gradova	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti, stručni suradnici za društvene djelatnosti	veljača, srpanj, listopad, te po potrebi	ostale članice HMZG
107	Sudjelovanje u radu Predsjedništva HMZG	Voditeljica odsjeka za društvene djelatnosti	mjesečno/po potrebi	ostale članice HMZG