

**PRORAČUNSKI KORISNICI
OBRAZLOŽENJA UZ
IZVRŠENJA FINANCIJSKIH PLANOVA
I-VI 2019. GODINE**

DJEČJI VRTIĆ OPATIJA

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 01.01.-30.06. 2019. GODINE

DJELOKRUG RADA

Osnovni program predškolskog odgoja i obrazovanja obuhvaća stvaranje i osiguravanje uvjeta za brigu i skrb djece predškolske dobi provođenjem programa njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi kao i integracije djece s posebnim potrebama u svim objektima Vrtića (Opatija, Lovran, Volosko, Ičići i Veprinac).

Osnovni programi provode se kao:

- 10 satni program u objektima Opatija, Lovran, Volosko i Veprinac - 16 odgojnih skupina - provode ga 31 odgojiteljica i 1 medicinska sestra
- 10 satni program u objektu Opatija – smjenski rad – Projekt „Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ – 1 odgojna skupina – provode ga 3 odgojitelja
- rad sa djecom sa posebnim potrebama – Projekt „Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ – 1 odgojitelj
- kombinirani 10 i 5,5 satni program u objektima Ičići i Veprinac – 4 odgojnih skupina – provode ga 6 odgojiteljica
- kombinirani 10 i 5,5 satni program u objektima Opatija i Lovran s programom na talijanskom jeziku za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine - 2 odgojne skupine -provode ga 4 odgojiteljice
- 5,5 satni program u objektima Opatija, Lovran, Volosko - 5 odgojnih skupina – provode ga 5 odgojiteljica

U provođenje programa uključeni su:

- stručni tim kojeg čine: ravnatelj, pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, logoped i zdravstveni voditelj

Na poslovima prehrane, održavanja te administrativnim i računovodstvenim poslovima rade 33 djelatnika (2 računovođe, 1 administrator, koordinator projekta, 3 kućna majstora, 1 kućni majstor/zaštita na radu, 2 pralje, 10 kuharica, 13 spremačica).

Posebni programi obuhvaćaju aktivnosti i programe koji predstavljaju nadgradnju redovnih programa i dodatnu mogućnost zadovoljavanja potreba djece za raznovrsnim aktivnostima koje unapređuju stjecanje vještina i kompetencija djece. Od dodatnih programa provodi se:

- kombinirani 5,5 i 10 satni program ranog učenja engleskog jezika - 1 odgojna skupina u objektu vrtića u Ičićima - provode ga 2 odgojiteljice
- kombinirani 5,5 i 10 satni program ranog učenja talijanskog jezika - 1 odgojna skupina u objektu vrtića u Opatiji - provode ga 2 odgojiteljice
- kraći specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika – provode ga 2 odgojiteljice iz redovnog programa
- kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika – provodi ga 1 odgojiteljica iz redovnog programa

Program kapitalnih ulaganja u predškolski odgoj i obrazovanje obuhvaća:

- kapitalna ulaganja u objekte odnose se na radove na održavanju i uređenju objekata Vrtića
- kapitalna ulaganja u opremu odnose se na nabavu opreme za unutarnje i vanjske prostore Vrtića

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakonska osnova za utvrđivanje djelokruga rada i utvrđivanje ciljeva programa su Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolskog uzrasta, Odluka o elementu standarda: Specifične potrebe djece s teškoćama u razvoju i Državni pedagoški standard.

Djelokrug rada reguliraju i interni pravilnici, protokoli i drugi akti, i to: Statut Dječjeg vrtića Opatija, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Opatija, Pravilnik o radu, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Poslovnik o radu Upravnog vijeća, Poslovnik o radu Odgajateljskog vijeća, Pravilnik o načinima i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem

vrtiću, Odluka o ostvarivanju prednosti pri upisu djece u programe predškolskog odgoja, Sigurnosni i zaštitni program i protokol postupanja u kriznim situacijama, Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama Grada Opatija, Etički kodeks Dječjeg vrtića Opatija, Obiteljski zakon, Zakon o hrani, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakon o radu, Zakon o zaštiti podataka GDPR.

CILJEVI PROGRAMA

Programi rada Dječjeg vrtića Opatija realiziraju se kroz tri osnovna programa: osnovni program, posebni programi i program kapitalnih ulaganja.

Ciljevi osnovnog programa su:

- osigurati maksimalni obuhvat djece u organiziranim programima vrtića i jaslica u skladu s važećom Odlukom o elementima standarda društvene brige o djeci predškolskog uzrasta iz 1983. godine i važećim Državnim pedagoškim standardima
- povećati kvalitetu provođenja odgojno-obrazovnog rada, programa njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece
- integracija (inkluzija) djece s posebnim potrebama u redovne programe, praćenje njihovih potreba te osiguravanje njihovog zadovoljavanja od strane odgojitelja, stručnog tima i stručnih suradnika koji djeluju na području Grada Opatija
- skrbiti kvalitetno koncipiranim kurikulumom ranog odgoja za sva područja djetetova razvoja poštujući prirodu učenja djeteta
- prepoznavanje i praćenje sve djece te zadovoljavanje njihovih interesa i potreba
- kontinuirano upućivanje odgojno – obrazovnih djelatnika na organizirane oblike stručnog usavršavanja s ciljem implementacije novih znanja u praksu
- praćenje suradnje s drugim predškolskim ustanovama s ciljem unapređenja odgojno – obrazovnog rada
- uključivanje u provođenje međunarodnih projekata

Ciljevi posebnih programa su:

- unapređenje osnovnog programa specijaliziranim i posebnim programima koji se provode u posebnim skupinama i u suradnji s drugim ustanovama i/ili organizacijama civilnog sektora uz redovni program
- većom ponudom sadržaja podizati kvalitetu senzornih iskustava djece
- uključivanje većeg broja djece u posebne programe, osobito one koja nisu obuhvaćena osnovnim programom
- za predškolsku djecu koja nisu obuhvaćena redovnim programima organizirati provođenje programa predškole

Ciljevi kapitalnih ulaganja su:

- osiguravanje prostornih uvjeta za siguran i kvalitetan boravak djece u vrtiću i oko njega ulaganjem u objekte
- unapređenje, briga i održavanje prostornih uvjeta za boravak djece u vrtiću kontinuiranim ulaganjem u opremu i didaktu za unutarnje i vanjske prostore

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA 01.01. – 30.06.2019.**a) Prihodi i primici**

R.B	NAZIV PROGRAMA	Vlastiti prihodi		Proračun Grada Opatije		Sredstva EU		Ukupno	
		Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje
1.	Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju	2.347.729	1.340.394	13.887.200	6.073.450	1.695.500	578.677	17.930.429	7.992.521
1.1.	Osnovni program predškolskog odgoja i obrazovanja	1.648.514	960.648	13.615.700	5.932.605	0	0	15.264.214	6.893.253
1.2.	Posebni programi	665.600	346.131	141.700	59.876	0	0	807.300	406.007
1.3.	Kapitalna ulaganja u opremu	33.615	33.615	129.800	80.969	30.000	20.000	193.415	134.584
1.4	Projekt EU smjenski rad	0	0	0	0	1.665.500	558.677	1.665.500	558.677

Izvori financiranja Dječjeg vrtića Opatija su Proračun Grada (Grad Opatija i Općina Lovran), vlastiti prihodi i sredstva EU za provođenje projekta „Dječji vrtić Opatija – Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“.

U periodu od 01.01. – 30.06.2019. ostvareno je 57,10 % vlastitih prihoda u odnosu na plan. U vlastite prihode uključena su i sredstva HZZO za financiranje pripravnika – stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa (prijenos iz 2018.godine u iznosu od 20.114 kn).

Vlastiti prihodi odnose se na:

- prihodi od roditelja za osnovni 10 satni i 5,5 satni program
- prihodi od posebnih programa; kombinirani 5,5 i 10 satni program ranog učenja engleskog jezika, kombinirani 5,5 i 10 satni program ranog učenja talijanskog jezika, kraći specijalizirani program ranog učenja engleskog i talijanskog jezika
- prihodi od pripreme i prijevoza obroka

Iz proračuna Grada povučeno je 43,74% planiranih sredstava u što je uključen i tehnički manjak iz 2018. godine u iznosu od 608.287 kn. Sredstva su povučena u skladu sa dinamikom realizacije programa do 30.06.2019. Na dan 30.06.2019. iskazuje se tehnički manjak u iznosu od 795.222 kn što se u osnovi odnosi na obračunate plaće za lipanj koje su isplaćene u srpnju 2019. godine.

Sredstva za provođenje programa smjenskog rada jedne odgojne skupine – projekt „Dječji vrtić Opatija – Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ dobivena su iz EU fondova.

b) Rashodi i izdaci

R.B	NAZIV PROGRAMA	Vlastiti prihodi		Proračun Grada Opatije		Sredstva EU		Ukupno	
		Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje
1.	Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju	2.347.729	1.334.866	13.887.200	6.265.913	1.695.500	578.677	17.930.429	8.179.456
1.1.	Osnovni program predškolskog odgoja i obrazovanja	1.648.514	955.120	13.615.700	6.101.308	0	0	15.264.214	7.056.428
1.2.	Posebni programi	665.600	346.131	141.700	59.876	0	0	807.300	406.007
1.3.	Kapitalna ulaganja u opremu	33.615	33.615	129.800	104.729	30.000	20.000	193.415	158.344
1.4	Projekt EU smjenski rad	0	0	0	0	1.665.500	558.677	1.665.500	558.677

		PLAN 2019	IZVRŠENJE 30.06.2019.
I	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	17.737.014	8.021.112
1.	Osnovni program predškolskog odgoja i obrazovanja	15.264.214	7.056.428
1a	Izdaci za zaposlene	10.583.300	5.128.047
1b	Materijalni troškovi	3.180.914	1.274.936
1c	Troškovi hrane	1.500.000	653.445
2.	Posebni programi	807.300	406.007
3.	Projekt EU – smjenski rad	1.665.500	558.677
II	PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	193.415	158.344
	UKUPNO	17.930.429	8.179.456

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (OSNOVNI PROGRAM I POSEBNI PROGRAM) OD 01.01.-30.06.2019.

- U skladu s planom stručnog usavršavanja izvršeno je stručno usavršavanje odgojitelja i odgojitelja koji provode jezične programe
- Izvršen je dio nabave didaktičkog materijala i igračaka za sve objekte vrtića
- Osiguravan je raznovrsni potrošni materijal za rad s djecom s ciljem razvijanja kreativnosti za sve odgojne skupine

- Isplaćene su plaće, naknade za prijevoz djelatnika i ostale naknade - jubilarna nagrada, pomoć, dar za Uskrs, regres za godišnji odmor, dar za rođenje djeteta
- Zdravstveni i sistematski pregledi djelatnika
- Plaćene su premije osiguranja vezane uz djelatnost, imovinu, djelatnike i djecu
- Izvršena su redovita ispitivanja, mjerenja i kontrole vezane uz uvjete za siguran rad za sve objekte vrtića
- Provodili su se razni projekti na razini odgojnih skupina, ustanove te na drugim razinama (Grada Opatije, Općine Lovran, Primorsko-goranske i Istarske županije, državne i međunarodne razine)
- Održavanje unutarnjih i vanjskih prostora
Unutarnji prostor:
 - izvršeni su popravci i servisi aparata, održavanje informatičke opreme, servisi klima uređaja, vatrogasnih aparata, dimnjačarske usluge, održavanje kotlovnica, održavanje prostorija u kojima borave djeca
 Vanjski prostor:
 - održavala se oprema na vanjskom prostoru, dvorištu i okolišu svih objekata vrtića
- uključivalo se u manifestacije ovog kraja s ciljem njegovanja narodnih običaja i tradicije (Karnevalske povorke Opatija i Lovran, sv. Juraj Lovran i Markova Veprinac)
- **Projekt „Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“** – provođenje smjenskog rada sa ciljem usklađivanja obaveza roditelja na radnom mjestu i obiteljskih obveza. Krajnji korisnici su djeca kojima se omogućila kvalitetna predškolska naobrazba te osigurao boravak u radno vrijeme njihovih roditelja

Osnovni program

Sredstva za nesmetani rad i provođenje osnovnog programa od 01.01. – 30.06.2019. godine planirana su Financijskim planom i Rebalansom Financijskog plana za 2019. godinu. Obuhvaćaju ukupne izdatke za zaposlene i materijalne troškove.

U periodu od 01.01.-30.06. 2019. godine planirana sredstva realizirana su prema planu a odnose se na:

1. Ukupne izdatke za zaposlene koji obuhvaćaju: plaće djelatnika, naknade za prijevoz djelatnika (odgojitelji, stručni tim, osoblje tehničkih službi), jubilarna nagrada za 2 djelatnika, pomoć za 4 djelatnika, dar za rođenje djeteta za 2 djelatnika, dar za Uskrs za 94 djelatnika, regres za godišnji odmor za 99 djelatnika.

Iz sredstava Proračuna Grada i Vlastitih prihoda izdaci se odnose na:

- 47 odgojitelja (32 odgojitelja u 10 satnom programu – 16 odgojnih skupina, 6 odgojitelja u kombiniranom 10 i 5,5 satnom programu – 4 odgojnih skupina, 4 odgojitelja u kombiniranom 10 i 5,5 satnom programu na talijanskom jeziku za pripadnike talijanske nacionalne manjine – 2 odgojne skupine, 5 odgojitelja u 5,5 satnom programu – 5 odgojnih skupina)
- 32 djelatnika tehničke službe (2 računovođe, 1 administrator, 3 kućna majstora, 1 kućni majstor/zaštita na radu, 2 pralje, 10 kuharica od kojih su dvije na 4 h, 13 spremačica kojih su dvije na 4h)
- stručni tim kojeg čine ravnatelj, pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator i zdravstveni voditelj.

Iz sredstava EU za provođenje projekta „Dječji vrtić Opatija - Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ izdaci se odnose na:

- 4 odgojitelja (3 odgojitelja u 10 satnom programu – 1 odgojna skupina za smjenski rad, 1 odgojitelja za rad sa djecom sa posebnim potrebama)
- 2 djelatnika tehničke službe (kuharica i spremačica na 4h)
- logoped
- koordinator projekta

2. Materijalne troškove koji se financiraju iz sredstava Proračuna Grada, vlastitih prihoda te sredstava EU za projekt „Dječji vrtić Opatija – Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ obuhvaćaju: troškove hrane, energije, uredskog i potrošnog materijala, sitnog inventara i didakte, komunalne usluge, intelektualne i osobne usluge, zdravstvene usluge i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge telefona, pošte i prijevoza, materijala i djelova za tekuće i investicijsko održavanje, didakte, sitnog inventara, službene i radne odjeće i obuće, stručnog usavšavanja zaposlenih.

Posebni program

Posebni program obuhvaća aktivnosti i programe kojima se unapređuje redovni program radi provedbe aktivnosti koje povoljno utječu na razvoj djece i unapređuju stjecanje vještina i kompetencija prije ulaska u školu.

Planirana sredstva za posebne programe od 01.01. – 30.06.2019. pokrivaju troškove za 4 odgojitelja (2 odgojitelja u skupini za rano učenje engleskog jezika i 2 odgojitelja u skupini za rano učenje talijanskog jezika) te troškove nabave materijala za kraće specijalizirane programe učenja engleskog i talijanskog jezika. Za djecu s teškoćama u razvoju, djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine i djecu programa predškole utrošena su dobivena sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja.

INSTITUCIJE , DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Neometanu provedbu programa omogućuju svi zaposleni djelatnici Dječjeg vrtića Opatija.

U provedbu programa prema potrebama uključuju se:

- predškolske ustanove iz PGŽ,
- škole - OŠ Opatije i OŠ Lovran, Ugostiteljska škola Opatija,
- KŠR Gorovo Opatija,
- sa svojim akcijama Društvo "Naša djeca" Opatija i Crveni Križ Opatija
- Turističke zajednice - Grada Opatija, Općine Lovran i PGŽ
- Agencija za odgoj i obrazovanje, MZOŠ, Učiteljski fakultet Rijeka
- Centar za socijalnu skrb Opatija
- Pedijatrijske ordinacije u Opatiji i Lovranu, Ordinacija školske medicine Opatija
- Grad Opatija i Općina Lovran sa svojim službama

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA KAPITALNIH ULAGANJA

U razdoblju od 01.01.-30.06. 2019. godine od planiranih sredstava za kapitalna ulaganja u opremu koje financira Proračun Grada utrošena su sredstva za nabavu:

- Digitalni logopedski set – objekt Opatija
- Namještaj za objekt Lovran - opremanje 1 odgojne skupine
- PVC stolarija – stijena sa oklopnim prozorima – objekt Lovran
- Namještaj – objekt Opatija
- Računalni programi Windows 10 Pro Elekt Cert. – svi objekti

Vlastita sredstva utrošena su za nabavu:

- Računalni programi Office 2019 – svi objekti

Sredstva EU za provođenje projekta „Dječji vrtić Opatija – Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj“ utrošena su za nabavu:

- Računalne opreme – 4 kompjutera

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Izvršitelji su djelatnici Dječjeg vrtića Opatija, izvođači i dobavljači opreme sukladno Zakonu o javnoj nabavi i stručni suradnik u Gradu Opatija.

PROCJENA NEPREDVIDENIH RASHODA I RIZIKA

- Nepredviđeni kvarovi osnovnih sredstava
- Nepredviđena oštećenja na zgradama Vrtića

Izvršenje Programa predškolskog odgoja i obrazovanja (osnovni i posebni program) i Programa kapitalnih ulaganja u periodu od 01.01. – 30.06.2019. godine realizirano je prema Financijskom planu i Rebalansu Financijskog plana za 2019. godinu.

Ravnateljica:
Sabrina Jelić

**OSNOVNA ŠKOLA
„RIKARD KATALINIĆ JERETOV“ OPATIJA**

**IZVJEŠĆE O
IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA
ŠKOLE ZA RAZDOBLJE
1.1.-30.6.2019.GODINE**

Usvojeno na 46. sjednici školskog odbora dana

Ravnatelj :

Fredi Glavan, prof.

Predsjednik Školskog odbora:

Dragica Rade,prof.

KLASA: 401-01/19-01/ 09
URBROJ: 2156-24-01-19-02

OPATIJA,12.7.2019.

DJELOKRUG RADA

Odgoj i obrazovanje djece osnovnoškolske dobi Grada Opatije u redovnom i dodatnim programima osnovnoškolskog obrazovanja primjenom Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18); Državni pedagoški standard Osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno obrazovnoj skupni u osnovnoj školi (Narodne novine 124/09, 73/10.), Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 128/17), Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine 51/18), Odluka o načinu raspoređivanja planiranih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovnu školu „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija za 2019. (Klasa: KLASA: 400-08/19-01/1 URBROJ: 2156/01-01-19-3) od 20.3.2019., Statut OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija, Kurikulum, Godišnji plan i program rada škole, Pravilnik o radu, Kućni red i drugi propisi

CILJEVI PROGRAMA

Cilj je poticanje interesa učenika za razvijanje: njihovih kompetencija, znanja, pozitivnog stava prema stvaralaštvu, etičnosti i moralnosti, multikulturalnosti, estetike, zdravlja, ekološke svijesti, osobnih vještina, samopoštovanja i samopouzdanja, demokratičnosti, poduzetništva, potreba permanentnog obrazovanja, volonterizma i drugih pozitivnih humanih vrijednosti. Ciljevi se ostvaruju kroz redovne i uključenost u dodatne programe osnovne škole. **Redovnim programima** se želi postići uključenost svih učenika grada Opatije u kvalitetno osnovnoškolsko obrazovanje i zadovoljavanje propisanih državnih standarda. Kako bi se ovi ciljevi postigli i podigli na višu razinu, valja **dodatnim programima** razvijati posebnosti sredine kroz definiranje Školskog kurikula kao dopunu Nacionalnog kurikula. Nedovoljno zastupljena područja kao što su tjelesno-zdravstveno, praktično-tehničko, informatičko-komunikacijsko, humanističko i druga, valja dopuniti posebnim programima djelovanjem Škole i Grada Opatije kao osnivača i uključiti što veći broj djece. Dopunskim ulaganjima Grada Opatije podizati razinu iznad propisanih državnih standarda u kurikularnim područjima, materijalno prostornim uvjetima za izvođenje nastavnih, izvannastavnih aktivnosti te unaprjeđivati izgrađenost objekata kapitalnim ulaganjima.

PROGRAM: JAVNE POTREBE U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU

1. OBVEZNO OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

OPIS AKTIVNOST

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18); Državni pedagoški standard Osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno obrazovnoj skupni u osnovnoj školi (Narodne novine 124/09, 73/10.), Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 128/17), Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine 51/18), Odluka o načinu raspoređivanja planiranih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovnu školu „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija za 2019. (Klasa: KLASA: 400-08/19-01/1 URBROJ: 2156/01-01-19-3) od 20.3.2019., Statut OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija, Kurikulum, Godišnji plan i program rada škole, Pravilnik o radu, Kućni red i drugi propisi

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18); Državni pedagoški standard Osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja

(NN 63/08), Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno obrazovnoj skupni u osnovnoj školi (Narodne novine 124/09, 73/10.), Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 128/17), Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine 51/18), Odluka o načinu raspoređivanja planiranih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovnu školu „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija za 2019. (Klasa: KLASA: 400-08/19-01/1 URBROJ: 2156/01-01-19-3) od 20.3.2019., Statut OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija, Kurikulum, Godišnji plan i program rada škole, Pravilnik o radu, Kućni red i drugi propisi

CILJEVI AKTIVNOSTI

Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima.

Razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.

Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva.

Osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Izvršitelji su djelatnici Škole, izvođači i dobavljači opreme izabrani sukladno Zakonu o javnoj nabavi, stručni suradnici Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti Grada Opatije.

PROCJENA NEPREDVIDENIH RASHODA I RIZIKA :

Zbog mogućnosti smanjenja broja učenika, postoji rizik otkazivanja ugovora o radu za djelatnike zbog organizacijskog viška te je potrebno osigurati sredstva za otpremnine.

Nepredviđeni odlazak djelatnika u prijevremenu mirovinu (potrebno osigurati sredstva za otpremninu).

U slučaju povećanja nataliteta kod naših djelatnika, potrebno je osigurati veća sredstva za dar djetetu i pomoć za rođenje djeteta.

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA:

RB	NAZIV PROGRAMA	Plan 2019	IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 1-6 2019						INDEKS
			POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA (COP) I DRUGIH NENADLEŽNIH PRORAČUNA	POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA IZ EU	GRAD OPATIJA	SUFINANCIJANJE I VLASTITI PRIHODI	DONACIJE	UKUPNO IZVRŠENJE 1-6 2019	
	JAVNE POTREBE U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	12.209.455	3.668.890	35.971	1.212.907	947.758	104	5.865.630	48,04
1.	Obvezno osnovnoškolsko obrazovanje	8.486.999	3.659.315	16.401	522.292	33.210		4.231.218	49,86
2.	Dodatni programi	3.301.182	-	19.570	690.615	892.667	-	1.602.852	48,55
3.	Kapitalna ulaganja	421.274	9.575	-	-	21.881	104	31.560	7,49

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA:

U redovnom programu osnovnoškolskog obrazovanja sredstva su utrošena na plaće djelatnika (prosječno 75 djelatnika) i ostale naknade za zaposlene, te isplatu vjeroučitelju–vanjskom suradniku koji se financiraju iz MZOŠ-a, na materijal za redovno poslovanje škole (uredski materijal, materijal za čišćenje, mat za hig. potrebe) , na energente, radnu odjeću za 2 domara, 4 kuharice , usluge telefona i pošte, prijevoz učenika koji ostvaruju pravo (2 uč), usluge tekućeg i investicijskog održavanja , komunalne usluge, zdravstvene preglede kuharica, računalne usluge za održavanje programa, uplate premije osiguranja, te bankarske usluge. U sklopu usluga za tekuće i investicijsko održavanje izvršeno je servisiranje klima uređaja, popravak plinske friteze i štednjaka u školskoj kuhinji te popravak koltlovnice u Opatiji. Prema važećim propisima izvršen je servis kotlovnice Volosko i ispitivanje električnih instalacija. Provedeno je natjecanje iz robotike: Robotrka na prstenac gdje je škola bila domaćin te su dobivnei prihodi od uplate kotizacije učenika namjenski utrošeni za prekovremeni rad , materijal te organizaciju prehrane učenika.

U redovnom programu osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda sredstva su utrošena na sitan inventar potreban za redovno poslovanje škole, službena putovanja učitelja u sklopu obveznih stručnih usavršavanja, isplaćene su dnevnice za školske izlete prema Pravilniku o izvođenju izleta, materijal za tekuće i investiciono održavanje (kupljen laminat za 2 učionice), uredski materijal te naknade i prijevoz za zaposlene na stručnom usavršavanju izvan radnog odnosa (uplata doprinosa i prijevoza) i reprezentacija. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

2. DODATNI PROGRAMI OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

OPIS AKTIVNOSTI:

PRODUŽENI BORAVAK I ŠKOLSKA KUHINJA:

Produženi boravak omogućuje učenicima boravak u školi nakon redovne nastave, s organiziranom prehranom te nastavnim i izvannastavnim aktivnostima. Potreba za ovakvim programima je rezultat trendova suvremenog obiteljskog života, u kojem poslovne obveze obaju roditelja postavljaju pred škole zahtjev preuzimanja sve veće uloge u brizi, obrazovanju i odgoju svojih učenika/ca. S druge strane, učenici/ce školu percipiraju kao drugi dom, a ne samo kao mjesto stjecanja znanja. Osim toga, i sam proces učenja postaje zanimljiviji u kombinaciji s organiziranim slobodnim izvannastavnim aktivnostima. Djeluje u svim zgradama Škole. Organizirana prehrana učenika – školska marenda i ručak.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST – TALIJANSKI JEZIK:

Rano učenje talijanskog jezika kao izvannastavna aktivnost. Provodi se dva sata tjedno od 1. do 3. razreda u zgradi Volosko, zgradi Ičići i zgradi Veprinac.

GRUPE DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE:

Dodatna nastava organizira se za učenike koji su visoko motivirani, odnosno učenike visokih sposobnosti koji iskazuju interes za pojedina područja. DOD se organizira iz različitih područja. Dopunska nastava organizira se za učenike koji teže savladavaju gradivo te im je potrebno dodatno pojašnjenje.

EKO ŠKOLA:

Provode se ekološke aktivnosti sa ciljem razvoja ekološke svijesti učenika i djelatnika OŠ. Suradnja sa vanjskim partnerima na obrazovanju učenika u praksi.

NATJECANJA UČENIKA:

Provođenja školskih natjecanja te sudjelovanje na županijska i državnim natjecanja sa svojim mentorima .

UNAPRIJEĐENE KVALITETE ŽIVOTA:

- **Školski psiholog:** odlasci na edukacije koje nisu obuhvaćene programom AZOO-a, a koje omogućuju dodatna znanja i vještine potrebne za rad s učenicima, roditeljima i suradnicima (učiteljima), kao i za unaprjeđenje kvalitete života svih školskih čimbenika (učenika, roditelja, učitelja)
- **Socijalni pedagog:** Poslovi socijalnog pedagoga zaposlenog na radnom mjestu stručnog suradnika u redovnoj školi su rad s učenicima, rad s roditeljima, rad s učiteljima, rad s ustanovama i organizacijama koje se bave odgojem i zaštitom djece te opći, ostali poslovi. Rad s učenicima: prevencija pojavnih oblika poremećaja u ponašanju djece i mladih poticanjem i razvijanjem životnih vještina, rano otkrivanje i skrb o djeci koja žive u pojačanom riziku (koji proizlazi iz obitelji, okruženja ili osobnosti samog djeteta), vođenje i usmjeravanje djece koja već iskazuju teškoće u ponašanju

ili pojavne oblike poremećaja u ponašanju, pružanjem odgovarajuće skrbi u školi ili suradnjom i upućivanjem na izvore pomoći izvan škole, sudjelovanje u određivanju primjerenog oblika školovanja djece (upisi u prve razrede, zahtjevi za promjenom oblika školovanja). Rad s roditeljima: preventivne aktivnosti s roditeljima i aktivnosti usmjerene na obitelji u riziku s ciljem pomoći i zaštite u školi ili izvan nje, pružanje pomoći roditeljima pri izboru pedagoških postupanja primjerenih potencijalima roditelja i djeteta. Rad s učiteljima: senzibilizacija na potrebe i različitosti u sposobnostima i postignućima djece, predlaganje i pomoć pri izboru djelotvornih pedagoških postupaka prema učenicima, suradnja pri izboru primjerenog oblika školovanja, pri izradi individualiziranih odgojno-obrazovnih programa. Rad s ustanovama i organizacijama koje se bave odgojem i zaštitom djece: suradnja s lokalnom zajednicom, Društvom „Naša djeca“ Opatija, KŠR-om „Gorovo,” DV-om Opatija, zdravstvenim ustanovama i domovima zdravlja, Centrom za socijalnu skrb Opatija, Državnim odvjetništvom, Policijom, različitim vladinim, ali i nevladinim organizacijama te Centrom inkluzivne potpore Idem. Opći poslovi: proizlaze iz samog odgojno-obrazovnog procesa, a odnose se na široku lepezu aktivnosti s ciljem unapređivanja odgoja i obrazovanja djece te stvaranja poticajnih uvjeta za njihovo napredovanje i postignuće. Preventivne aktivnosti - djelovanje na svim razinama - pojedinca, obitelji i suradnja s lokalnom zajednicom (osiguravanje uvjeta potrebnih za zdrav rast i razvoj djece i mladih u okviru primarne, ali i sekundarne i tercijarne prevencije).

- **Školski pedagog:** dodatnim edukacijama i treninzima izvan programa MZO-a stječu se ili usavršavaju kompetencije potrebne za nove pedagoške izazove, za rad s učenicima, učiteljima i roditeljima; promoviraju se demokratske vrijednosti kroz nove programe: Status M – Akcija mladića, Teen CAP.

- **Školski logoped: Škola**

Logoped u osnovnoj školi pruža edukacijsko-rehabilitacijsku potporu djeci s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama koja imaju poremećaje govorno-glasovne komunikacije (poremećaji izgovora, mucanje, brzopletost, poremećaji glasa) i specifične teškoće u učenju (disleksija, disgrafija, dikalkulija, posebne jezične teškoće).

Ovisno o vrsti govorno-jezične teškoće u radu s učenicima primjenjuju se različiti terapijski programi:

1. Program poticanja govorno-glasovne komunikacije: ispravljanje poremećaja izgovora radi bolje razumljivosti govora, uspostavljanje pravilnog ritma i tempa govora kod mucanja i brzopletosti, poticanje svih jezičnih razina u svrhu kvalitetnije govorne komunikacije, uspostavljanje pravilne visine, intenziteta i rezonancije glasa kod poremećaja glasa.
2. Program za usvajanje čitanja, pisanja i računanja: razvoj sposobnosti i vještina pravilnog percipiranja govorne ili pisane upute, poboljšavanje tehnike čitanja, pisanja i računanja, unaprjeđivanje razumijevanja pročitano teksta, poticanje vizualne percepcije i pamćenja, poticanje slušne percepcije i pamćenja, poticanje kratkotrajnog radnog pamćenja, vještine motornog planiranja i organiziranja, poticanje fine motorike prstiju i ruke, poticanje pravilnog hvata olovke, poticanje prostorne orijentacije (na vlastitom tijelu i na papiru), poticanje vremenske orijentacije, poticanje pismenog izražavanja i općenito pismenosti, poticanje svih jezičnih razina (s naglaskom na fonološku razinu)
3. Program kod posebnih jezičnih teškoća – poticanje vještina razumijevanja i uporabe govornog jezika: poticanje aktivnog i pasivnog rječničkog znanja (semantika), poticanje gramatičke kompetencije kroz pravilno oblikovanje rečenice, morfološko oblikovanje riječi, razumijevanje i uporaba prijedloga, poticanje pragmatike – uporabe jezika u svakodnevnoj komunikaciji i učenju, ublažavanje fonološko-artikulacijskih teškoća, poticanje razumijevanja i slijeđenja verbalne upute, poticanje razumijevanja pisanog teksta.
4. Preventivni program trijažnog ispitivanja spremnosti predškolaca za usvajanje čitanja i pisanja.

Program podrške učenicima s teškoćama govorno-jezične prirode ostvaruje se kroz neposredan individualan ili grupni rad s učenicima te suradnju s roditeljima, učiteljima i stručnim suradnicima. Suradnja s učiteljima u izradi individualiziranih odgojno-obrazovnih programa (IOOP) za učenike s posebnim potrebama na temelju rješenja ureda državne uprave o primjerenom obliku školovanja.

Vrtić

Provođenje različitih logopedskih terapijskih programa:

1. provođenje programa uklanjanja artikulacijskih teškoća i loših izgovornih navika,
2. provođenje programa uklanjanja jezičnih teškoća,
3. provođenje programa priprema za početno usvajanje čitanja i pisanja,
4. provođenje programa poticanja odgovarajućih prozodijskih karakteristika govora i fonacije.

Primjena sustavnih dijagnostičkih postupaka – utvrđivanje govorno-jezičnog statusa djeteta, odnosno ispitivanje artikulacije i ritma, tempa govora, analiza fonacije, auditivnog razlikovanja, gramatičkog ustroja govora, analiza rječnika, pregled strukture i pokretljivosti govornih organa, stanje orijentacije u vremenu i prostoru, vizualno razlikovanje, shvaćanje značenja i uporabe pisanih simbola, razvijenost fonološke, odnosno fonemske svjesnosti, stanje vizuo-motorne koordinacije, stanje grube motorike, stanje fine motorike, analiza hvata olovke, stanje grafomotorike.

Opservacija djece u grupi. Suradnja s roditeljima, stručnim suradnicima i odgajateljima u vrtiću.

Školski informatičar- rano učenje informatike:

Održavanje satova izvannastavnih aktivnosti u razrednoj nastavi, kao rano učenje informatike – **4 sata nastave** od 1.-4. razreda.

POMOĆNICI U NASTAVI

- pružiti potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskoj ustanovi kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje, odnosno kako bi uspješno savladali školski program te završili razred

- zapošljavanje i edukacija (po potrebi) pomoćnika u nastavi u školskoj godini 2018./2019. za učenike u osnovnoškolskoj ustanovi.

ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO

Dodatni program tjelesne i zdravstvene kulture pri školskom športskom društvu zamišljen je kao: međurazredne utakmice u rukometu, nogometu, odbojci i košarci za uzrast 5., 6., 7. i 8. razreda u muškoj i ženskoj konkurenciji. Program se realizira tijekom cijele školske godine u čijoj realizaciji sudjeluju dva profesora TZK-a po 70 sati. Organizira odlazak učenika na razna sportska natjecanja.

CILJEVI AKTIVNOSTI

PRODUŽENI BORAVAK I ŠKOLSKA KUHINJA:

PRODUŽENI BORAVAK : U konačnici osnovni cilj djelovanja produženog boravka je da škola postaje mjesto zanimljivog i zabavnog učenja, gdje su učenici/ce potpuno zbrinuti/e tijekom cijelog radnog dana. Time je školi omogućeno i kvalitetno ostvarivanje ciljeva Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Također je cilj postići što veću uključenost učenika koji u roditeljskom domu ne mogu dobiti potrebitu skrb koja im je nužna za kvalitetno obrazovanje.

ŠKOLSKA KUHINJA: Obuhvatiti školskom marendom i ručkom što veći broj učenika radi kvalitetnije prehrane u suradnji sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo a u skladu s Nacionalnim smjernicama za prehranu učenika u osnovnim školama.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST – TALIJANSKI JEZIK:

U izgrađivanju tolerantnijeg i humanijeg društva ključnu ulogu ima odgojno – obrazovni sustav, a u njemu posebno mjesto zauzima rano učenje stranog jezika, u ovom slučaju talijanskog jezika. Budući da je u životu Opatije talijanski jezik zastupljen, učenici mogu bolje razumjeti sociokulturalni kontekst svog / ovog područja te nastaviti njegovati i pridonositi uspješnoj komunikaciji. Upoznavanjem s drugom kulturom znači nesvjesno razvijanje interkulturalne kompetencije ali i bolje razumijevanje svoje kulture, što neposredno pridonosi promicanju demokratskog građanstva. Opći cilj programa je motivirati i potaknuti učenike na usvajanje talijanskog jezika i nastaviti tradiciju učenja drugog stranog jezika. S odgojnog aspekta globalni cilj je pripremiti djecu za međukulturalnu razmjenu, omogućiti im veću mobilnost i neposrednije uspostavljanje kontakata. S obrazovnog aspekta globalni cilj je razviti komunikacijsku jezičnu kompetenciju djece, što podrazumijeva lingvističku kompetenciju (fonološko, leksičko i sintaktičko znanje), sociolingvističku kompetenciju (društvene norme korištenja stranog jezika) i pragmatičku kompetenciju (funkcionalno korištenje jezičnih elemenata). Učiteljica potiče aktivnu upotrebu talijanskog jezika baziranoj na cikličkoj progresiji i neprestanom ponavljanju vokabulara i morfosintaktičkih struktura uz korištenje različitih tehnika rada i aktivnosti. Provodi se dva sata tjedno od 1.-3. razreda u zgradi Volosko, zgradi Ičići i zgradi Veprinac.

GRUPE DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE:

osigurati učenicima dodatne sadržaje kako bi mogli iskoristiti svoje mogućnosti kroz dodatan rad i natjecanja; - DOP-osigurati učenicima slabijih sposobnosti usvajanje nastavnih sadržaja i reduciranje negativnih ocjena iz pojedinih predmeta na minimum. DOP se organizira iz matematike i hrvatskog jezika ovisno o potrebi.

Djeluje i dramska skupina -dramski studio 2 sata tjedno:

Razvijati i poticati dramsko i scensko stvaralaštvo. Razvijati učeničke sposobnosti i potencijale, spontanost i kreativnost, stvoriti autentično dramsko iskustvo.

Odgojni zadatci: aktivno sudjelovati i marljivo raditi, razvijati maštu i kreativnost, razvijati humanost i etičnost, razvijati samopouzdanje, dijeliti poslove, obveze i zadatke unutar grupe, surađivati, pomagati, slušati i uvažavati prijedloge ostalih članova grupe, razvijati osjećaj pripadnosti grupi, svoj rad temeljiti na poštovanju, toleranciji i suradnji, uvažavati tuđe mišljenje i stavove te iskazati svoje vlastite.

Obrazovni i funkcionalni zadatci: unaprijediti i proširiti vještine i znanja o glumi, teatru te umjetničkom procesu stvaranja prvoga javnog nastupa, a naposljetku i same predstave. Učenike upoznati s pojmovima, procesom i činjenicama iz teatrologije te prirodom dramskog izraza (prije svega glume). Omogućiti dramsko stvaranje u skladu sa sposobnostima i uzrastom te nadarenoj djeci i djeci s teškoćama pomoći u razvijanju njihovih sposobnosti. Razvijati interes za radnu

kulturu, kooperativni, istraživački i kreativni rad, sposobnosti mišljenja, odlučivanja, apstrahiranja, shvaćanja umjetničkog koncepta. Razvijati pažnju i koncentraciju, razvijati sposobnost izražavanja govorom i pokretom.

Da bi se postigao cilj potrebno je provesti niz dramskih igara, kreativnih vježbi, vježbi tehnika (scenski govor, scenski pokret) i postupaka koji će omogućiti njegovo ostvarenje.

EKO ŠKOLA :

Provođenje ekoloških aktivnosti sa ciljem razvoja ekološke svijesti učenika i djelatnika OŠ.

NATJECANJA UČENIKA:

Motivirati učenike koji žele i mogu postići više da se uključe u različite aktivnosti, usvoje nova znanja i sudjeluju na natjecanjima kako bi promovirali sebe i školu iz koje dolaze.

UNAPRIJEĐENE KVALITETE ŽIVOTA:

- **Školski psiholog:** stjecanje novih znanja i vještina iz područja savjetodavnog rada koje omogućuju kvalitetniji i cjelokupniji oblik pomoći u radu s učenicima, njihovim roditeljima i učiteljima. Na taj način povećava se kvaliteta roditeljstva, međuljudskih odnosa te socijalnih vještina. Nadalje, učenicima se pomaže uspješnije nositi sa zahtjevima škole i društva općenito, a učiteljima pruža dodatnu pomoć u radu s djecom s posebnim potrebama. Ukratko, povećava se kvaliteta života sva tri školska subjekta, a u cilju povećanje kvalitete školskog i izvanškolskog života općenito.
- **Socijalni pedagog:** cilj je smanjivanje ili eliminacija specifičnih rizika povezanih s problemima ponašanja mladih i učinkovito suočavanje s posljedicama njihovog djelovanja, jačanje zaštitnih čimbenika koji osiguravaju zdravlje mladih ljudi i njihovu dobrobit, smanjenje broja djece s poremećajima u ponašanju ili broj onih koji su zbog izostanaka preventivnih mjera izloženi progresivnom napredovanju poremećaja u ponašanju do razine vršenja kaznenih djela, podizanje kvalitete života djece i omogućavanje primjerenog rasta, razvoja i postizanje zdravlja djece.
- **Školski logoped :** Cilj je prevencija, dijagnostika i tretman poremećaja govora, glasa, jezika, slušanja, čitanja, pisanja i svih oblika komunikacije pod kojom se podrazumijevaju svi oni procesi i funkcije koji su povezani s produkcijom govora te percepcijom i produkcijom oralnoga i pisanoga jezika, kao i oblicima neverbalne komunikacije. Detaljnije, logoped u školi djeluje na područjima prevencije, dijagnostike i rehabilitacije poremećaja komunikacije, jezika, govora i glasa, poput: poremećaja izgovora, poremećaja fluentnosti govora, jezičnih poremećaja - usporeni jezični razvoj, afazije i drugi neurogeni i neurološki poremećaji jezika - dysarthria, apraxia, poremećaja pisanog jezika - dyslexia, dysgraphia, poremećaja koji pogađaju matematičko i logičko rezoniranje – akalkulia, poremećaja glasa te poboljšanja komunikacijskih vještina i učinkovitosti (poboljšavanje glasovnih kvaliteta).

Dodatni programi stručnih suradnika:

U našoj školi provodi se **Demokracija svakodnevice**. Program se realizirao od 1. do 8. razreda i obuhvatio je sadržaje koji proizlaze iz Nacionalnog programa Zaštite ljudskih prava, Konvencije o dječjim pravima, Humanitarnog prava CK-a,

Ciljevi su bili: usmjereni promjeni ponašanja učenika u smislu razvijanja osobne odgovornosti za sudjelovanje u demokratskom donošenju odluka, razumijevanju drugih i drugačijih, poznavanju i njegovanju vlastite kulture, poštivanju kulture drugih grupa i zajedničkih vrijednosti

Aktivnosti su se provodile kroz razrađene sadržaje SRO-a skladu s učeničkom dobi, uključili su se u obilježavanje prigodnih nadnevaka i zabilježili u e-dnevnik, uključili su se u programe DND-a

Za sigurno i poticajno okruženje u školi

Ciljevi: učiniti školu sigurnim i ugodnijim mjestom za sve učenike, osigurati da svako dijete raste i napreduje u zdravoj, optimalnoj i sigurnoj sredini u kojoj se za njega brinu educirani učitelji

Aktivnosti: tijekom godine razrednici i stručne suradnice provele su predviđene radionice za sve razredne odjele: Vrijednosti i pravila, Što nas vuče k nasilju, Oporavak od nasilja, Izraziti osjećaje je OK, Nemoj mi se rugati; obilježavanje prigodnih nadnevaka, sudjelovanje u akcijama DND-a;

Program suzbijanja trgovanja djecom

Školski program suzbijanja trgovanja ljudima izvodi se sukladno Nacionalnom programu borbe protiv trgovanja ljudima

Ciljevi i zadaće su ostvareni: učenici su upoznati sa člancima 32,33,34,35,37. Konvencije o pravima djece na primjeren način dobi.

Aktivnosti u okviru SRO-a, Hj, PiD-a, P, bile su usmjerene na razvijanje kritičkog, ali pozitivnog, odnosa prema nepoznatim osobama u nepoznatim situacijama; poučavanje, informiranje i osvještavanje učenika u prepoznavanju opasnosti pri susretu s nepoznatim ljudima; razvijanju vještina prepoznavanja i rješavanja opasnih situacija u duhu uljudnosti i humanosti osposobljavanju učenika za zaštitu i samozaštitu od trgovanja djecom; suzbijanju kolektivnog straha, panike i svake manipulacije trgovanja ljudima – djecom.

Prevencija ovisnosti - trening životnih vještina (TŽV):

Ovaj preventivni program NZZJZ provodi se u školi preko deset godina.

Kroz rad u radionicama učenici su obradili teme: slika o sebi, podizanje samopouzdanja, asertivno ponašanje, odupiranje nagovorima vršnjaka, komunikacijske i socijalne vještine, izbjegavanje sukoba, zloporabe droga..

Sve će se povezati sa: zdravim stilovima života, zdravom uravnoteženom prehranom, odgovornim ponašanjem, brigom o sebi i svom zdravlju. Program se provodio u 3, 4, 5, 6, 7 razredu, u svim razrednim odjelima. Program su provodile razrednice i stručne suradnice.

DOGAĐANJA ZA DJECU I KUD:

Naše kulturno-umjetničko društvo ima nekoliko skupina koje već niz godina osim nastupa u okviru školskog plana i programa nastupaju i u široj društvenoj zajednici. Tijekom proteklih godina sudjelovali smo u raznim manifestacijama u organizaciji Grada Opatije. Skupine prezentiraju svoj rad tijekom: prijema prvaša u školu, Božićnom koncertu, Svečanoj priredbi Dana škole i prigodnim nastupima na skupovima po potrebi, a na poziv Agencije za odgoj i obrazovanje ili MZOS-a.

Cilj nam je uključiti se i ove godine, kako bi naši učenici sa svojim voditeljima imali prigodu široj javnosti prezentirati dio svog rada.

PLESNA SKUPINA

15-tak učenika/ca

Ciljevi :Razvijati talent, koordinaciju i preciznost pokreta. Poticati kreativnost, maštu, samopouzdanje, suradnju rada u grupi.

Namjena: Primijeniti naučene plesne koreografije na nastupima u školi i izvan škole.

Nositelji Gordana Bartulović

Potaknuti učenike na plesne aktivnosti, učiniti opuštajuće veselo ozračje tijekom rada.

Način realizacije Na satovima slobodne aktivnosti. Rad u skupini. Jedanput tjedno 2 sata i po potrebi pojačani rad.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Pratiti učenike tijekom školske godine. Svoju nadarenost, trud, uspješnost, kreativnost prezentirati na raznim nastupima.

GLAZBENO-SCENSKA SKUPINA, PŠ VEPRINAC

21 učenik/ca

Ciljevi :Poticati i razvijati kreativnost, samopouzdanje i samopoštovanje kod djece, te uključiti roditelje u aktivnosti škole.

Namjena :Organizacija slobodnog vremena djece te poticanje darovitosti, talenta i kreativnosti svakog djeteta.

Nositelji aktivnosti: Učiteljice Ljiljana Božičević i Sanja Albanež

Učenici, roditelji i lokalna zajednica.

Način realizacije :Putem glazbeno-scenskih i likovnih radionica za djecu, te zajedničkih likovno-scenskih radionica za djecu i roditelje. Tjedno 1 sat

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Praćenje napredovanja svakog učenika, analiza javnih nastupa

GLAZBENO – SCENSKA SKUPINA, PŠ IČIĆI

30 učenika/ca

Ciljevi: Razvijati sposobnosti na kreativnom i receptivnom planu, samopouzdanje, timski duh i suradničke odnose ali i individualnu odgovornost.

Namjena: Pružati mogućnost slobodnog izražavanja i oslobađati stvaralačke potencijale polazeći od dječjih interesa. Naučeno primijeniti na javnim prezentacijama.

Nositelji : Ljerka Knežević, Ingrid Maleš, Danijela Simčić Bakunić

Otkrivati i poticati izražajne mogućnosti svakog djeteta uvažavajući njegove sposobnosti i vještine. U procesu realizacije sadržaja biti mentor, savjetnik, koordinator, usmjerivač i istraživač.

Način realizacije :Rad u grupama i pojedinačno te rad u paru u suradnji s KUD – om škole, PŠ Veprinac, DV Ičići, MO Ičići i roditeljima. Tijekom nastavne godine, 1 sat tjedno

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Česte procjene i samoprocjene uporabom kreativnih sustava i neformalnih oblika procjenjivanja.

Rezultate koristiti na javnim prezentacijama.

LUTKARSKA SKUPINA

7 učenika

Ciljevi :Razvijati ljubav prema scenskom djelu, razvoj stvaralačkih sposobnosti , logičkog mišljenja, dosljednost u obavljanju zadataka.

Namjena :Doživljavanje i uživljavanje u likove,pojave i predmete; razvoj ljepote izraza i bogaćenje rječnika; osvajanje prostora scene i učenje animacije; uporaba glasa kao izražajnog sredstva.

Nositelj aktivnosti: Dolores Mance

Poticati i ohrabrivati učenike u govornom izričaju; motivirati i utjecati na razvoj kreativnosti i samostalnosti u stvaranju predstave; razvijati samopouzdanje učenika.

Način realizacije :Individualni rad, rad u paru i skupini;suradnja s KUD-om, sudjelovanje u predstavama. Tjedno 2 sata

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Praćenje učenika u stvaranju i realizaciji predstave. Analiza predstave i zajedničko vrednovanje uratka. Dogovor o promjenama i izmjenama u izradi lutaka i predstave. Praćenje i korigiranje govornog izričaja.

ČAKAVČICI

10 učenika

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema čakavskom narječju, okupiti učenike s izraženijim sklonostima prema pisanom i govornom izražavanju, te razvijati i javno prezentirati njihove uratke na tom području.

Namjena aktivnosti: Razvijati učeničke sposobnosti, poticati kreativnost i promovirati ugled škole.

Nositelji aktivnosti: Gordana Jedriško Popeškić

Poticati učenike u govornom izričaju i motivirati, utjecati na razvoj kreativnosti i samostalnosti u pisanju na čakavskom narječju.

Način realizacije: Individualan rad, rad u paru i skupini, suradnja s KUD-om, sudjelovanje na predstavama.

Vremenik aktivnosti: 2 sata tjedno

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Praćenje napredovanja svakog učenika, slanje radova na natjecanja, bilježenje podataka o uloženom trudu i zalaganju.

Rezultate koristiti na javnim prezentacijama.

DVOGLASNI PJEVAČKI ZBOR (4.-8. razr.)

Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta

Razvijati ljubav prema glazbi, socijalizaciji, samopouzdanju, kritičnosti i glazbenom ukusu, veće znanje glazbene teorije, sluh, glazbeno pamćenje, vokalna tehnika, vedrina, zabava, radost.

Namjena aktivnosti

Javni nastupi, osjećaj zajedništva, predstavljanje škole, zajednička putovanja.

Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost

Marina Dadić

Biti uzor i ohrabrivati učenike u postizanju uspjeha.

Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta

Na probama rad po skupinama (po glasovima).

Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta

Jedan do dva puta tjedno po 1 do 2 sata

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Svako postignuće uočiti, analizirati, zajednički interpretirati i posebno evidentirati i istaknuti u grupi (javni nastupi).

ORKESTAR

Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta

Razvijati ljubav prema glazbi, socijalizaciji, samopouzdanju, kritičnosti i glazbenom ukusu, veće znanje glazbene teorije, sluh, glazbeno pamćenje, vedrina, zabava, radost.

Namjena aktivnosti

Javni nastupi, osjećaj zajedništva, predstavljanje škole, zajednička putovanja.

Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost

Marina Dadić

Biti uzor i ohrabrivati učenike u postizanju uspjeha.

Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta

Na probama rad po skupinama

Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta

Jedan do dva puta tjedno po 1 do 2 sata

Način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja

Svako postignuće uočiti, analizirati, zajednički interpretirati i posebno evidentirati i istaknuti u grupi (javni nastupi).

POMOĆNICI U NASTAVI

- pružiti potporu uključivanju troje učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskoj ustanovi kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje odnosno kako bi uspješno savladali školski program te završili razred

- Zapošljavanje i edukacija (po potrebi) 4 pomoćnika u nastavi u školskoj godini 2018./2019. za 4 učenika u osnovnoškolskoj ustanovi

ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO sudjeluje u organizaciji međurazrednih natjecanja iz nekoliko sportskih disciplina koja se provode izvan propisanog programa TZK-a, a izvode oba zaposlena učitelja TZK-a kao rad preko norme:

Rukomet (m) - 12 utakmica, ukupno 96 učenika (8 učenika x3 paralelke x4)

Rukomet (ž) - 12 utakmica, 96 učenika

Odbojka (m) - 12 utakmica, 96 učenika

Odbojka (ž) - 12 utakmica, 96 učenika

Košarka (m) - 12 utakmica, 84 učenika (7x3x4)

Košarka (ž) - 12 utakmica, 84 učenika

Nogomet (m) - 12 utakmica, 96 učenika

Nogomet (ž) - 12 utakmica, 96 učenika

Učenici naše škole također sudjeluju na natjecanjima županijske i državne razine iz sportskih disciplina za što smo dobivali nagrade kao najuspješnije školsko sportsko društvo u županiji i šire.

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Izvršitelji dodatnih programa su svi djelatnici škole.

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA:

U slučaju smanjenja broja učenika isplata otpremnine prema Zakonu o radu.

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 1.-6. 2019.

RB	PLAN 2019	POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA I DRUGI PRORAČUNI NA KOJI NISU NADLEŽNI	POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA IZ EU	GRAD OPATIJA	SUFINANCIRANJE I VLASTITI PRIHODI	DONACIJE	UKUPNO IZVRŠENJE 2018	indeks
1.	Obvezno osnovnoškolsko obrazovanje	8.486.999	3.659.315	16.401	522.292	33.210	4.231.218	49,86
1.1.	Minimalni standard	8.272.701	3.654.985		466.298	0	4.121.283	49,82
1.2.	Iznad minimalnog standarda	214.298	4.330	16.401	55.994	33.210	109.935	51,30
2.	Dodatni programi	3.301.182	-	19.570	690.615	892.667	1.602.852	48,55
2.1.	školska kuhinja s P.borav.	2.555.910	-		438.386	846.646	1.285.032	50,28
2.3.	Izvanastavna aktivnost-talijanski jezik	94.142			-	46.021	46.021	48,88
2.4.	Grupe dopunske i dodatne nastave	57.016			24.446	-	24.446	42,88
2.5.	Eko škola	14.650			8.321	-	8.321	56,80
2.6.	Natjecanje učenika	8.135	-		3.469	-	3.469	42,64
2.7.	Međuškolska suradnja	-			-	-	-	
2.8.	Unapređenje kvalitete života djece, životnih vještina i sposobnosti sa dodatnim programima stručnih suradnika	286.430			126.218	-	126.218	44,07
2.9.	Školsko sportsko društvo							

		23.700			16.059	-		16.059	67,76
2.10.	Događanja za djecu i KUD	29.260			7.500	-		7.500	25,63
2.11.	Pomoćnici u nastavi	231.939	-	19.570	66.216	-		85.786	36,99

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA AKTIVNOSTI:

PRODUŽENI BORAVAK I ŠKOLSKA KUHINJA:

Broj korisnika školske marende je 380 učenika što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine za 30 učenika manje. Odlukom Školskog odbora, cijena školske marende iznosi 6,50 kuna dnevno.

Produženim boravkom obuhvaćeno je 165 učenika iz razredne nastave u produženom boravku u svim školskim zgradama (Volosko, Opatija, Veprinac i Ičići). U odnosu na isto razdoblje prošle godine je za 20 učenika više u produženom boravku. U realizaciji ovog programa sudjeluje 10,5 učiteljica (1 učiteljica komplikacije u trudnoći i 1 učiteljica na roditeljskom dopustu pola RV), 3,5 kuhara/ica (1 kuharica na roditeljskom dopustu) u punom radnom vremenu i 2 spremačice u nepunom. Prosječan broj učenika po pojedinoj učiteljici je 19. Time se poštuju kriteriji za formiranje grupa PB-a, a sačuvan je visok standard njegove ponude. Cijena je ostala nepromijenjena, a iznosi 335 kuna fiksnih režijskih troškova i 19 kuna dnevno za ručak. Broj ručkova koji koriste naši učenici (od 4.-8. razreda) je prosječno 150 dnevno. Financiraju se izdatci za plaće, a u skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama i ostala materijalna prava: jubilarna nagrada, dar djetetu, pomoć za bolovanje duže od 90 dana, pomoć za rođenje djeteta i regres. Financirani su rashodi za materijal i sirovine, uredski materijal za potrebe produženog boravka, sitan inventar potreban za kuhinju i potrebe produženog boravka, službenu i radnu odjeću, usluge prijevoza hrane od strane dječjeg vrtića Opatija, a sve u skladu s HCCAP-om, kao i telefonske troškove i zdravstvene usluge (sanitarni pregledi kuharica), komunalne usluge i isplatu locco vožnje za domare pri nabavi materijala i odlazaka u područne škole radi raznih popravaka. Financirani su rashodi za vođenje ovršnog postupka te provjere vjerodostojnosti diploma djelatnika. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

Tijekom godine realizirane su brojne aktivnosti, a za istaknuti su sljedeće:

Ove godine u grupama PB-a uspjeli smo realizirati aktivnosti vezane uz: Dan hrvatskih voda, Međunarodni dan mira, Svjetski dan učitelja, Međunarodni dan gluhih, Svjetski dan zaštite životinja, Noć vještica, Svjetski dan izumitelja, Dan ljubaznosti, Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom, Dan ljudskih prava, Dane kruha i Svetog Nikolu, Božić, Karneval, Valentinovo, Majčin dan, Dan očeva, Uskrs, Dan planeta Zemlja, obilježavanje Dana ružičastih majica, Svjetski dan kretanja, Svjetski dan sindroma Down, Međunarodni dan knjige, Međunarodni dan obitelji, Svjetski dan pripovjedača.

Učenici PB-a vrijedno su izrađivali božićne ukrase i čestitke te organizirali prodajnu izložbu Produženog boravka. Također neke grupe aktivno su sudjelovale u priredbama povodom Božića. Tijekom školske godine pojedine grupe su više puta šetale.

Sudjelovali smo u povorkama u Opatiji i Lovranu s našom maškaranom grupom „Opatijski kukali“. Također grupe su sudjelovale u estetskom uređenju školskih prostora i vodili brigu o školskom vrtu.

Neke grupe Produženog boravka sudjelovale su u radionicama čitanja priča koje je vodila školska knjižničarka Anamaria Srdoč te je organizirala i priredbu za kraj prvog odgojno-obrazovnog razdoblja u koju je uključila učenike Produženog boravka.

Učenici Produženog boravka sudjelovali su na različitim aktivnostima u i izvan škole, a neke od njih su: Opatijski sportski dan u sportskoj dvorani Marino Cvetković, pogledali su kazališnu predstavu „Čarobnjak iz Oza“ u HKD-u na Sušaku, nazočili su 7. sjednici XI saziva DGV-a u Gradskoj vijećnici Opatija u organizaciji Društva „Naša djeca“ Opatija, pogledali smotru pčelara PGŽ „Medenjaka z Opatije“ u Sportskoj dvorani Marino Cvetković i u radionici čitanja u Gradskoj knjižnici Opatija.

Također u suradnji s Art mašinom učenici inozemne srednje škole oslikali su zidove PŠ Ičići.

Produženi boravak nastupio je na „14. Susretu dječjih vijeća Hrvatske“ u dvorani Drago Gervais, kao skupina Mularija s točkom na „Na Dražice“. Nastupili su na „Ča“ danu u zgradi Volosko. Zatim pojedini učenici sudjelovali su u nastupima za Dan škole u Centru Gervaise i s točkom „Ljetna romansa“ te su također sudjelovali na „Mičoj Ičićanskoj fešti“ s nekoliko točaka. Pogledali smo igrani film „Aladdin“ u Centru Gervaise. Zgrada Volosko imala je nogometni turnir u kojem su sudjelovali učenici Produženog boravka, a PŠ Ičići je imala organiziran turnir u badmintonu. Likovnim i literarnim radovima sudjelovali smo na izložbi Kamelija, radili pozadine te su neki učenici osvojili nagrade. Poslani su radovi u dječji časopis Smib. Također su se odvijale i radionice studenata Učiteljskog fakulteta u Rijeci te projekt „Čarobni stroj“. Učenici su sudjelovali na Sportskom danu u Dvorani Marino Cvetković; Dječjem javnom skupu ispred

Dvorane Marino Cvetković i posjetili Gradsku knjižnicu „Viktor Car Emin“ Opatija. Obilježili smo i podizanje plave zastave u ACI marini Ičići gdje su učenici nastupili pred delegacijom Ministarstva turizma i gradskih vlasti i izveli predstavu „Ribarska štorija“. Ovisno u zgradi u kojoj se nalaze učenici mogu sudjelovati u aktivnostima koje se provode u organizaciji vanjskih suradnika: šah i likovna grupa te i izvannastavne aktivnosti: talijanski jezik i informatika.

Brojno stanje prijavljenih učenika po grupama na kraju nastavne godine 2018./2019.

MJESTO	UČITELJICA	GRUPA		BROJ
PŠ VEPRINAC	DOLORES VARLJEN MIŠETIĆ	1.r	7	14
		2.r	4	
		3.r	3	
PŠ IČIĆI	MARINA MAVRINAC MATULJA	1.r	7	36
		2.r	11	
	MAJA ŠIKIĆ	1.r	10	
		3.r	8	
MATIČNA ZGRADA	LILI ČATIĆ	4.c	11	11
VOLOSKO	ANJA MALVIĆ i IVANA DEŠKOVIĆ	1.a	17	31
		1.b	14	
	NATAŠA MILKOVIĆ	2.b	23	23
	ANDREA ABRAMOVIĆ	2.a	18	18
	SANDRA MOHOVIĆ	3.a	8	19
		3.b	11	
	ANA MATUŠAN	4.a	5	13
		4.b	8	

Početak školske godine PB je pohađalo **158** učenika, dok je krajem polugodišta broj porastao na **165**. Nastavnu godinu zaključili smo sa **165** učenika koji pohađaju PB.

Škola Volosko – 104 učenika

PŠ Ičići – 36 učenika

PŠ Veprinac – 14 učenika

Matična škola – 11 učenika

Na početku školske godine donesen je i utvrđen zajednički Plan i program rada organiziranog slobodnog vremena podijeljen na odgojno-obrazovna kurikulumska područja: jezično-komunikacijsko, prirodoslovno-matematičko, tehničko-informatičko, društveno-humanističko, kulturno-umjetničko i tjelesno-zdravstveno područje.

Sva pedagoška dokumentacija zavedena je u razrednoj „K“ knjizi. Roditeljski sastanci održani su u suradnji s razrednim učiteljicama početkom školske godine. Detaljno izvješće u prilogu.

IZVANASTAVNA AKTIVNOST – TALIJANSKI JEZIK

U školi je organizirano učenje talijanskog jezika za učenike razredne nastave (1. – 3. razred). Nastavu stranog jezika izvodi stručni djelatnik – učitelj škole u zgradi Volosko, Veprinac i Ičići. Odlukom školskog odbora, cijena izvannastavne aktivnosti talijanskog jezika iznosi 100,00 kuna mjesečno. U aktivnost je uključeno 103 učenika, a održava se dva sata tjedno od 1. do 3. razreda u zgradi Volosko koja broji 5 skupina, u područnoj školi Ičići ima 2 skupine, od kojih je jedna kombinirana, te u područnoj školi Veprinac 1 skupina u kombiniranom odjelu. Time se nastoje izjednačiti mogućnosti i znanje učenika iz područnih škola s učenicima matične škole u zgradi Volosko. Financirani su izdatci za plaću i prekovremene, a u skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama i ostala materijalna prava i stručno usavršavanje učiteljice. Detaljno izvješće u prilogu. Financirani su troškovi polaganja ispita za rukovoditelje centralnog grijanja za 2 domara sukladno važećim propisima.

GRUPE DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE:

Likovna grupa MR u zgradi Volosko 4 sata tjedno redovni rad, te dopunska 2 sata tjedno iz matematike, grupa povjesničari 1 sat tjedno kao prekovremeni rad. Financirani su izdatci za plaću a u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama, rashodi za uredski materijal te izvanučioničnu nastavu. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

EKO ŠKOLA: Na poslovima koordinacije EKO škole, s obzirom na status škole u tom međunarodnom programu i stjecanje Dijamantnog certifikata (trajni status Škole), zadužena je 1 djelatnica s 2 sata prekovremeno.

U sklopu programa je i **LIKOVNA EKO RADIONICA- Veprinac** 1 sata tjedno prekovremeni rad. Financirani su izdatci za plaću, a u skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

Sve aktivnosti naše MALE ŠKOLE ODRŽIVOG RAZVOJA ostvaruju se u okviru izvannastavnih aktivnosti te redovne nastave.

Likovna eko radionica (7 učenika) i voditeljica Sanja Albaneže odlično surađuje da Malim eko vrtlarima (9 učenika, voditeljica Tatjana Bonazza-Čekada), i Glazbeno-scenskom skupinom PŠ Veprinac (9 učenika 1.VE, voditeljica Ljiljana Božičević i 7 učenika 2.VE, voditeljica Sanja Albaneže).

LER je ostvarila 37 sati, a planirano je bilo 35 (jedan sat tjedno). U svim aktivnostima sudjeluju svi učenici PŠ Veprinac.

SIJEČANJ Radionice održivog razvoja Udruge Merlin (krojenje, šivanje i tkanje, recikliranje)

Papirnate pahuljice- lik.radionica Razrednice i učenici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS) Udruga Merlin iz Pule i voditeljica Sofija Apostolovski

VELJAČA Radionice održivog razvoja Udruge Merlin (krojenje, šivanje, tkanje, recikliranje)

Maškare Razrednice i učenici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS) Udruga Merlin iz Pule i voditeljica Sofija Apostolovski

KUD škole, PB

OŽUJAK Radionice održivog razvoja Udruge Merlin (krojenje, šivanje, tkanje, recikliranje)

Divlje vrste i život u šumi

Dan voda-poučna staza Slap (Lovranska Draga)

Uređenje školskog vrta ispred škole na šetnici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS) Udruga Merlin iz Pule i voditeljica Sofija Apostolovski

Mreža škola PP Učka- JU PP Učka

Hrvoje Krivošić, Andrea Stanković djelatnici JU PP Učka), Rasadnik „Šmogori „, Raul Degano, Parkovi, Zorica Sergio, domar

TRAVANJ Radionice održivog razvoja Udruge Merlin (krojenje, šivanje, tkanje, recikliranje)

Markova i Srednjovjekovni Veprinac

Obnovljivi izvori energije

Krški krajobraz i ljekovito bilje Ćićarije

Uređenje školskog vrta ispred škole na šetnici Razrednice i učenici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS)

Udruga Merlin iz Pule i voditeljica Sofija Apostolovski

i MO, KUD i DV Veprinac

Udruga Žmergo

Edukatore u djelatnici SPELEO KUĆE u Vodicama

Marina Česen, Dario Drnjević, Milan Car, Norman Car (obitelji učenika), Udruga „Agro Opatija, MO Veprinac, domar

SVIBANJ Klima i klimatske promjene

U školskom vrtu "Majuga"

Dan škole

Uređenje školskog vrta ispred škole na kraju šetnice Razrednice i učenici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS) Udruga Žmergo

KUD škole

LIPANJ Eko igre (EAThink)

Svjetski dan zaštite okoliša

Svjetski dan bioraznolikosti Razrednice i učenici

PŠ Veprinac (LER, MEV, GSS) Udruga Žmergo

U svim aktivnostima sudjeluju svi učenici PŠ Veprinac, a u mnogima i bivši naši učenici, sada učenici viših razreda matične škole, te roditelji i mještani. S obzirom da se zbog buduće izgradnje novog vrtića naš vrt smanjuje, posebno su se istakli Mali eko vrtlari sa voditeljicom Tatjanom Bonazza-Čekada pri uređivanju malog vrta MAJUGA ispred škole, na kraju šetnice te je posađeno mnogo autohtonih biljnih vrsta i stavljeni nazivi na latinskom i hrvatskom jeziku, uređen je putić te klupice i nasadi uz stručno vodstvo.

Fianancirani su trškovi za materijal za uređenje vrta te isplatu Ugovora o djelu i autorskog ugovora. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

NATJECANJE UČENIKA:

Naši se učenici nakon provođenja školskih natjecanja pozivaju na županijska natjecanja sa svojim mentorima, a među njima i učenici na državna natjecanja. Financirani su troškovi prijevoza i dnevnica za odlazak učenika i mentora na natjecanja. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

UNAPRIJEĐENE KVALITETE ŽIVOTA:

Financiran je rad stručnih suradnika koje čine pedagog, socijalni pedagog, logoped, psiholog. Plaće su isplaćene prema Kolektivnom ugovoru, kao i ostala materijalna prava za logopeda, socijalnog pedagoga te stručna usavršavanja i dodatni projekti čije se ostvarenje prikazuje u izvješćima.

SOCIJALNI PEDAGOG

Socijalna pedagoginja je sve dane u tjednu radila od 8.00-14.00 sati u matičnoj zgradi te prema potrebi u zgradi Volosko (individualni rad s učenicima).

RAD S DJECOM

Socijalnopedagoškim tretmanom bilo je obuhvaćeno 16 učenika. Od tog broja 12 učenika s teškoćama u razvoju i 4 učenika po dogovoru s roditeljima. Prema ukazanim potrebama je bilo obuhvaćeno još 4 učenika. Češće se interveniralo i tijekom nastave za 4 učenika. Vodila radionice programa promocije zdravlja i osobnog razvoja "Trening životnih vještina" u 5.d odjelu. Sudjelovala u profesionalnom usmjeravanju učenika s teškoćama.

RAD S RODITELJIMA

Suradnja se odnosila se na realizaciju dogovorenih intervencija, planiranje učenja i stvaranje radnih navika, rješavanje problemskih situacija u školskoj sredini, ostvarivanje i modifikaciju individualiziranog odgojno obrazovnog programa sukladno individualnim potrebama učenika, razvoj otpornosti djeteta na individualnoj i društvenoj razini, pokretanju postupka izmjene oblika školovanja, profesionalno informiranje o upisu u srednju školu.

RAD S UČITELJIMA

S učiteljima su se dogovarali načini postupanja prema učenicima s problemima u ponašanju tijekom nastave i u problemskim situacijama. Pružanje primjerenog oblika podrške tijekom nastave u dogovoru s nastavnikom ostvareno je za 4 učenika. Pružana im je podrška pri izradi i realizaciji individualiziranog odgojno obrazovnih programa, vođenju evidencije u elektroničkom obliku (e-IOOP) i izradi izvješća o primjerenosti programskoj potpori za učenike. Informirala i upućivala nastavnice i učiteljice na sastancima o programskoj potpori, rehabilitacijskom programu i pedagoško-didaktičkoj prilagodbi za djecu s teškoćama u suradnji s logopedinjom i psihologinjom.

RAD SA STRUČNIM SURADNICIMA

Sastanci stručnih suradnica održavani su jednom tjedno ili prema potrebi. Suradnja se odnosila na ostvarivanje individualiziranog odgojno obrazovnog programa za učenike, realizaciji zadataka usmjerenih prema pojedinim učenicima, roditeljima i nastavnicima, osiguranju pomoćnika u nastavi, izmjeni oblika školovanja za pojedinog učenika. S logopedinjom dogovarale unapređenje rada s djecom s teškoćama u razvoju i unos individualiziranih odgojno-obrazovnih programa u e-dnevnik. S Danicom Sušanj, pedagoginjom, Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka koja vodi poludnevni boravak u našoj školi i stručnim suradnicama održavala sastanke o provedbi socijalne usluge poludnevni boravak u zgradi Volosko.

SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

Obavljala poslove koordinatora programa promocije zdravlja i osobnog razvoja "Trening životnih vještina" (uključivanje u program, dogovor o provedbi u pojedinim odjelima, zaduženja voditelja i koordinatora programa, podjela materijala za rad, organiziranje i dostavljanje završnih radova). Sudjelovala na sastanku koordinatora programa.

Sudjelovala u organizaciji obilježavanja Dječjeg tjedna 1.-7.listopada 2018.g. (sudjelovanje na Dječjem javnom skupu, sjednica XI.saziva DGV).

Organizirala radionice o dječjim pravima u organizaciji DND Opatija i prezentaciji rada Dječjeg gradskog vijeća u dogovoru s nastavnicima 4.-7.razred.

Obavještavala nastavnike o aktivnostima DGV-a i radionicama Društva „Naša djeca“ Opatija, opravdanim izostancima vijećnika s nastave zbog sudjelovanja u raznim aktivnostima i manifestacijama. Vodila vijećnike XI. saziva DGV-a na sjednicu i sudjelovala na njima. Sudjelovala u organizaciji izbora za XII. Saziv Dječjeg gradskog vijeća u školi 9.5.2019. i na konstituirajućoj sjednici 21.5.2019. i roditeljskom sastanku za roditelje novoizabranih vijećnika za XII. saziv u prostoru Društva „Naša djeca“.

Održavala sastanke s DND Opatija o provedbi programa pomoći u učenju.

Sudjelovala s prof. Vanjom Kusturin Zukić i učenicima 5. razreda polaznicima programa Građanskog odgoja u predstavljanju međunarodne aktivnosti DGV-a i kampanje "Glasaj za djecu" (14.5.2019.).

Vodila školski tim učenika na gradsko natjecanje iz pružanja prve pomoći za pomladak i mlade (Gradsko društvo Crvenog križa Opatija, 9.3.2019.) te održala i dio prireme za natjecanje.

Koordinirala provedbu radionice „Prevenција i alternativa – 1“ (treća komponenta u sklopu preventivnog programa „Zajedno više možemo“) u svim odjelima petog razreda i PIA-2 za učenike šestog razreda. Radionicu je vodila Marina

Sverić, policijska službenica za prevenciju kriminaliteta, PP Opatija. Koordinirala aktivnosti povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti.

Organizirala participaciju u obilježavanju Svjetskog dana nepušenja i obilježavanju kraja ciklusa radionica programa „Trening životnih vještina“ u organizaciji Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ, Odsjek za promicanje i zaštitu mentalnog zdravlja.

Bila pratnja učenicima na Sportskim igrama mladih koje su se održale u Sportskoj dvorani Marino Cvetković.

Sudjelovala u obilježavanju 5. Opatijskog sportskog dana i Hrvatskog olimpijskog dana kao pratnja za učenike naše škole.

Sudjelovala u akciji sakupljanja otpadnog papira (dežuranje).

Socijalna pedagoginja je u sklopu svojim radnih obveza često kontaktirala s organizacijama iz lokalne zajednice. To se prvenstveno odnosilo na zajedničku organizaciju preventivnih aktivnosti u sklopu kojih je najviše surađivala s Gradom Opatijom, Društvom "Naša djeca" i Klubom za športsku rekreaciju "Gorovo", Marinom Sverić, policijskim službenicom PP Opatija, Sverić, liječnikom školske medicine te Centrom za socijalnu skrb Opatija.

PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE, VOĐENJE EVIDENCIJE O RADU, PRIPREMANJE ZA NEPOSREDNI RAD

Socijalna pedagoginja je izradila program rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga. Za svakog učenika je izradila godišnji individualni program rada. Evidencija se vodi kroz dnevnik rada i dosje učenika.

OSTALI POSLOVI

Rješavala konflikte i ekscese učenika nastalih na nastavi i odmorima.

Organizirala podjelu novih ključeva za školske ormariće i vraćanje ključeva učenika osmog razreda na kraju nastavne godine.

Dežurala na školskom natjecanju iz rimokatoličkog vjeronauka.

U više navrata obavljala nestručnu zamjenu.

Dežurala na potvrdi upisa u prvi razred.

Pisala vijesti za mrežnu stranicu škole.

Sudjelovala u radu sjednica Učiteljskog i Razrednog vijeća, Aktivu razredne nastave, Danu otvorene škole. Sudjelovala u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta.

Surađivala sa socijalnim pedagogima iz šire lokalne zajednice radi unapređenja socijalnopedagoške djelatnosti.

Sudjelovala kao pratnja na izletu za učenike petog razreda.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Sudjelovala u radu Županijskog stručnog vijeća stručnih suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila osnovnih škola PGŽ (svibanj 2019.). S Goranom Mišćenić, psihooginjom DV Opatija održala sam predavanje „Važnost uloge oca u ranom djetinjstvu“. Sudjelovala u radu Županijskog stručnog vijeća ŠPP osnovnih škola PGŽ u lipnju 2019.

Na Festivalu znanosti Rijeka vodila radionicu „Bojom i crtom do opuštanja“ s kolegicom Sandom Šoić za odrasle i za djecu (11.i 12.4.2019.).

Sudjelovala u programu e-učenja u organizaciji AZOO pod nazivom Individualizacija u odgoju i obrazovanju (od 4.2.2019. do 28.2.2019.).

Sudjelovala na edukaciji „Trening Životnih vještina- "Suradnjom u lokalnoj zajednici do unapređenja programa" u listopadu 2018.g.

Uključila se u edukaciju iz metode crtanja fraktalnih crteža: Intuitivni fraktalni ciklus i Zen fraktali i fraktalno gibanje: u prosincu 2018. te veljači 2019. pod vodstvom Ane Pavičić, BeCreativ-Studio za razvoj potencijala Zagreb u suradnji s Udrugom DIP; Rijeka. Sudjelovala u edukaciji likovnost i razvoj dječjeg mozga i Dječji svijet fraktala koju je vodila Martina Kosec, certificirana učiteljica 1. stupnja po metodi fraktalnog crteža. Sudjelovala na edukaciji Učenje treba biti igra Kako pomoći djetetu? U organizaciji NTC Hrvatska i Edukativnog centra Planet Mašte u veljači 2019.g. Educirala se u organizaciji Udruge Igra Zagreb u travnju 2019. radu s asocijativnim kartama. Sudjelovala na prezentaciji rezultata upitnika o interesima i zdravstvenom ponašanju učenika u osmom razredu koji je organizirao NZJZ PGŽ u svibnju 2019. g. Sudjelovala s dvoje učenika na predstavljanju istraživanja „Participacija djece u sustavu odgoja i obrazovanja“ u organizaciji Pravobraniteljice za djecu.

Sudjelujem u radu virtualne učionice za stručne suradnike edukatore rehabilitatore, logopede, socijalne pedagoge i učitelje edukatore rehabilitatore Loomen kontinuirano od ožujka 2019.g. Sudjelovala na radionici „Kako uspješno učiti u online okruženju“ organiziranoj u ovoj školi u listopadu 2018., a u organizaciji MZO. Sudjelovala na stručnom usavršavanju stručnih suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila i pedagoga na županijskoj i lokalnoj razini Obrazovna reforma Škola za život u organizaciji MZO u lipnju 2019. (preko aplikacije za organizaciju edukacija EMA).

LOGOPED:

Logopedijska pomoć ostvaruje se za Osnovnu školu „Rikard Katalinić Jeretov. Logopedski kabinet smješten je u zgradi Volosko. Djeci područnih škola i vrtića logopedski tretman pružen je u njihovim područnim školama i vrtićima. Radno vrijeme logopeda je sljedeće: ponedjeljkom -15h, škola Volosko, utorkom 9-15h matična škola, srijeda 9-15 h, matična

škola, zatim područna škola Ičići, četvrtak 9-15h, matična škola, zatim područna škola Veprinac, te petak 7.13h, škola Volosko. Ostvareni su sljedeći poslovi i aktivnosti stručnog suradnika logopeda prema planovima i programima rada:

- neposredan rad s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
- neposredan rad s djecom govorno-glasovne komunikacije ili teškoćama čitanja i pisanja
- suradnja s odgajateljima, učiteljima, nastavnicima i stručnim suradnicima te vanjskim stručnim suradnicima
- suradnja s roditeljima djece i učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
- stručno usavršavanje praćenjem stručne literature i sudjelovanjem na županijskim stručnim vijećima
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole.

Neposredan rad s djecom

Ostvarena je edukacijsko-rehabilitacijska potpora učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama koji imaju poremećaje govorno-glasovne komunikacije (poremećaji izgovora, mucanje, brzopletost, poremećaji glasa) i specifične teškoće u učenju (posebne jezične teškoće, disleksija, disgrafija, diskalkulija) kroz:

- pojedinačni rehabilitacijski rad - individualnu logopedsku terapiju
- rehabilitacijski rad u paru
- dijagnostički postupak u svrhu ispitivanja sposobnosti govora, jezika, čitanja i pisanja kod učenika bez rješenja o primjerenom obliku školovanja.

Rehabilitacijski programi provedeni s učenicima s primjerenim oblikom školovanja i individualiziranim odgojno obrazovnim programom (IOOP) su:

5. Program poticanja govorno-glasovne komunikacije: izgovor, glas, ritam i tempo govora kod učenika s individualnim odgojno-obrazovnim programima.
6. Program za usvajanje čitanja, pisanja i računanja: unapređivanje pismenosti učenika s individualnim odgojno-obrazovnim potrebama.
7. Program kod posebnih jezičnih teškoća: poticanje vještina razumijevanja i uporabe govornog jezika.

U drugom polugodištu školske godine 2018./2019. u logopedski rad i/ili praćenje uključeno je ukupno 60 djece. Kontinuiranu dodatnu logopedsku pomoć ostvarivalo je ukupno 43 učenik, od čega je 18 učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja te 25 učenika bez rješenja. Učenici su ostvarivali dodatnu pomoć logopeda u pravilu 4 puta mjesečno u trajanju nastavnog sata od 45 minuta (jednom tjedno). Neposredan rad s učenicima provodio se kroz pojedinačne i skupne oblike rada specifičnim terapijskim postupcima za prevenciju, ublažavanje i otklanjanje govorno-jezičnih poremećaja te teškoća učenja. Postupci koji su primjenjivani odabrani su prema individualnim sposobnostima i potrebama svakog djeteta. Sa 7 učenika provedena je dijagnostika, na temelju koje su napisani nalazi, nakon čega su savjetovani roditelji i nastavnici, ili su pak nakon toga samo ostali u daljnjem praćenju. Na logopedsku procjenu učenike su uglavnom uputile učiteljice koje su uočile teškoće tijekom usvajanja nastavne građe, ili pak roditelji koji su zamijetili određene teškoće. Određeni broj učenika koji su ostvarivali pomoć logopeda, a nemaju rješenje o određenom obliku školovanja, navedeno će rješenje dobiti iduće školske godine. Za pojedine učenike dokumentacija zahtjeva za promjenom oblika školovanja već je poslana Uredu državne uprave, a za pojedinu djecu navedeni će postupak tek biti ostvaren.

Tablica 1. Ukupan broj učenika uključenih u kontinuirani logopedski tretman ili praćenje

Opis	Broj učenika
Učenici s rješenjem o primjerenom obliku školovanja (IOOP-om) i dodatnom pomoći logopeda uključeni u kontinuirani tretman	18
Učenici bez rješenja uključeni u kontinuirani tretman	25
Učenici s rješenjem, u praćenju i povremenoj terapiji logopeda (prema potrebi)	10
Učenici s kojima je provedena DG i trenutno su u praćenju	7
Ukupno	60

Ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednoga odgojno-obrazovnog rada s djecom

Na početku školske godine oblikovan je plan i program rada logopeda. Izrađen je dnevnik rada u kojem su evidentirani poslovi i aktivnosti tijekom školske godine. Izrađen je popis učenika kojima je potrebna dodatna pomoć logopeda te raspored termina dolazaka djece. Za svakog pojedinog učenika napravljeni su osobni dosjei u kojima se nalaze dijagnostički materijal, anamnestički podaci o djetetu, rješenje o utvrđenom obliku školovanja, zdravstvena dokumentacija te radni materijali učenika. Za rad s učenicima izrađivane su individualne pripreme uz realizaciju navedenih zadataka.

Suradnja sa stručnim suradnicima i učiteljima

S obzirom da je određeni broj učenika uključen u tretman više stručnjaka u školi, suradnja je bila kontinuirana. Budući da velik broj učenika uključenih u logopedski tretman ima teškoće učenja koje se u većoj ili manjoj mjeri odražavaju na njihove sposobnosti i rezultate, sa nastavnicima je također kontinuirano ostvarivana suradnja, individualno, te na učiteljskim i razrednim vijećima. Individualnim razgovorima utvrđivane su prilagodbe nastavnih sadržaja i metoda rada za učenike s posebnim obrazovnim potrebama te je dobiven uvid u integraciju djece u razredu i uspjeh učenika s primjerenim oblikom školovanja. Logopedinja je redovito bila nazočna na razrednim i učiteljskim vijećima.

Tijekom školske godine ostvarena je redovita suradnja sa programom produženog boravka u organizaciji Doma za odgoj, Rijeka, te voditeljicom boravka, Danicom Sušan. Većina djece koja pohađaju produženi boravak uključena su ili su bila uključena u rad s logopedom, tako da se suradnja ostvarivala razmjenom informacija i praćenjem napretka pojedinih učenika.

Suradnja s roditeljima učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

Uspostavljena je suradnja s roditeljima učenika u cilju upoznavanja roditelja s vrstom i stupnjem djetetovih teškoća, potrebe za dodatnom pomoći te pravima i obvezama koje proizlaze iz rješenja o primjerenom obliku školovanja. Suradivano je s roditeljima učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja, kao i roditeljima učenika koji su uključeni u terapiju, unatoč tome što nemaju rješenja. Rad s roditeljima imao je savjetodavni karakter te su roditeljima davane upute za odgovarajući pristup radu kod kuće. Suradnja s roditeljima organiziranje kroz individualne razgovore o specifičnim potrebama djeteta, preko materijala učenika te komunikacijom telefonom.

Ostali poslovi

Ostvarena je suradnja sa Gradskim društvom Crvenog križa Opatija. Formirana je skupina učenika 6.-ih i 7.-ih razreda, koji su uz volonterku Crvenog križa, studenticu medicine Mašu Dunatov, pripremljeni za natjecanje u pružanju prve pomoći. Gradsko natjecanje (na kojem je sudjelovala skupina učenika naše škole) održano je u Opatiji, u prostorijama društva Crvenog križa, dana 9. ožujka 2019. godine.

U suradnji sa Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom u Zagrebu, studentica 4. godine logopedije, Lea Dobrec, u našoj školi je odradila praksu u trajanju od 3 tjedna, uz mentorstvo stručne suradnice logopedinje. Ostvarena je izvrsna suradnja.

Stručno usavršavanje

Tijekom školske godine 2018./2019. stručna suradnica logoped prisustvovala je slijedećim edukacijama:

1. Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila Primorsko-goranske županije, OŠ Milan Brozović, Kastav; 14. veljače 2019.
2. Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila Primorsko-goranske županije, Agencija za odgoj i obrazovanje, Rijeka; 10. svibnja 2019.
3. Stručno usavršavanje putem online, virtualnih učionica Škole za život, putem sustava Loomen

PEDAGOG (usavršavanje):

Zajedno protiv nasilja u školama – državni skup (jednodnevni) u Zagrebu (međuresorni pristup fenomenu nasilja)

Skup je bio namijenjen **voditeljima županijskih stručnih vijeća** za stručne suradnike svih profila (pedagozi, psiholozi, defektolozi) te mentorima i savjetnicima u zvanju

Sudionici su upoznati s relevantnim pokazateljima vezanim za nasilje među djecom i mladima i nad djecom i mladima kao i s mogućim međuresornim pristupom fenomenu nasilja te mogućim rješenjima u boljem povezivanju i učinkovitijem djelovanju svih resora.

Interaktivnim predavanjima uz prezentacije, raspravom, primjerima iz prakse dobili smo vrlo konkretne i korisne upute o postupanju u složenim situacijama.

Predavači su bili: Pravobraniteljica za djecu, Pravobraniteljica za osobe s invaliditetom, Predstavnici iz Poliklinike za zaštitu djece, sutkinja za mladež Lana Peto Kujundžić, predstavnici UNICEF-a za RH, viši savjetnici iz AZOO

Za mene je, unatoč iskustvu i dugogodišnjem radu s ovom problematikom, koordiniranjem školskih programa za zaustavljanje nasilja, ovaj skup bio do sada najkonkretniji i najkorisniji.

Treći međunarodni kongres pedagoga u Zagrebu

PEDAGOGIJA U VREMENU PROMJENE

Nakon pozdravne riječi ministrice obrazovanja, prof.dr.sc. Blaženke Divjak skup je započeo prezentacijom prof.dr.sc. Jasminke Ledić **Europska dimenzija u obrazovanju: staza u bespuću nacionalne obrazovne politike – prikaz rezultata istraživanja** u kojem su sudjelovali pedagozi (pa i ja).

Nastavio je gost iz Crne Gore prof.dr.sc. Saša Milić, zanimljivom i intrigantnom temom **Globalizacija i obrazovanje** koje je prikazalo pozitivne i negativne strane globalizacije: osjetio se žal i strah zbog gubljenja pedagoškog „licem u lice“ koji ustupa mjesto „licem u ekran“.

Najveće zanimanje je pobudio prof.dr.sc. Ivan Đikić s Goethe Instituta koji je govorio o **Promjenama u obrazovanju – ulaganje u društveni, znanstveni i gospodarski napredak Hrvatske** govorio iz osobne perspektive, svog bogatog ljudskog i

znanstvenog iskustva. Iz njegova razgovora mudri bi odmah promijenili obrazovnu politiku zemlje – priznajući da je obrazovanje temelj svakog boljitka: a to znači isticati izvrsnost, otkrivati različite talente, prepoznati ih u svakom djetetu (i onom kojemu ne idu školski predmeti) pokazati da nam je važna sreća i zadovoljstvo učenika i učitelja – istinska – pa to nagraditi ne samo materijalno nego i statusom.

O Pedagogijskoj perspektivi suvremenog roditeljstva u obitelji koja se mijenja s pozicije teorije izbora i realitetne terapije govorila je, vrlo nadahnuto, prof.dr.sc. Maja Ljubetić.

Plenarni dio zaokružio je prof.dr.sc. Boris Jokić predstavljanjem istraživanja Obrazovne aspiracije učenika, roditelja i nastavnika u RH: obrazovanje – vrijednost ili dogma? Učenici i roditelji biraju vrijednost.

3.ŽSV na Krku – obilaskom područnih, nakon matične škole, vidjeli smo kako zapravo treba izgledati škola za život. Teme su prezentirali kolege iz matične i područnih škola te pedagoginja eksperimentalne škole Turnić: Škola za život; Mala staroslavenska akademija dr. Anton Mahnić;

Učenička zadruga Busilac.

4.U Pazinu smo održali **međužupanijski skup** gdje smo se upoznali s temama:

Psihološke i krizne intervencije (KRIN)

Posebni razredni odjel za učenike s intelektualnim teškoćama

Važnost mentorske kulture

ŠKOLSKI PSIHOLOG :

Izvješće o stručnim usavršavanjima siječanj – lipanj 2019.

Tijekom ovog razdoblja bila sam na sljedećim stručnim skupovima:

Županijsko stručno vijeće: 26.2.2019. i 5.6.2019.

Sindikalni skup: 3. i 4. 4. 2019.

Državni skup u Omišu: 24.-26.4.2019.

Od travnja aktivno sudjelujem na Loomen-u u virtualnim učionicama u sklopu edukacije „Škole za život“

DOGAĐANJA ZA DJECU I KUD:

Naše kulturno-umjetničko društvo ima nekoliko skupina koje već niz godina osim nastupa u okviru školskog plana i programa nastupaju i u široj društvenoj zajednici. Sudjelovali smo u raznim manifestacijama u organizaciji Grada Opatije. Skupine su prezentirale svoj rad tijekom: prijema prvaša u školu, Božićnom koncertu, Svečanoj priredbi Dana škole i prigodnim nastupima na skupovima po potrebi. Ove godine je izarađena aranžman za pjesmu za školski zbor te organiziran prijevoz za odlaza u Zagreb „ Vartoslav Lisinski“. Detaljno izvješće u prilogu. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

POMOĆNICI U NASTAVI

U šk. god.2018./2019. zaposlena su 4 pomoćnika. Jedan pomoćnik je financiran kroz projekt „Opatija - grad jednakih mogućnosti“ uz potporu EU fondova, a tri na teret Grad Opatije. Financirani su troškovi plaća i ostalih materijalnih prava, kao i troškovi dnevnica za pratnju učenika na izletima. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO

sudjeluje u organizaciji međurazrednih natjecanja iz nekoliko sportskih disciplina koja su se provela izvan propisanog programa TZK-a. U samoj organizaciji i provođenju međurazrednih natjecanja sudjelovala su 2 djelatnika po 35 sati te im je isplaćen prekovremeni rad. Isplaćeni su prijevozni troškovi odlaska naših učenika na sportska natjecanja. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelji uspješnosti su vidljivi u podacima ostvarenja GPP-a i Školskog kurikula

Redovna nastava: pokazatelj uspješnosti: prolaznost 98,82% (564 učenika)

Opći uspjeh – odličan (5) 321 učenik ili 59%, vrlo dobar (4) 193 učenika ili 33%, dobar (3) 42 učenika ili 7% jedna učenica ne prolazi 6.razred 0,17% (učenica nedostupna).

Poticajne pedagoške mjere: pohvale 182 učenika(usmene 131 učenika. pisane 51 učenika), nagrade: 17 učenika. Ukupno poticajnih pedagoških mjera 199 ili 35%.

Vladanje: uzorno: 335 ili 59% učenika, dobro 223 ili 39% učenika, loše 7 ili 1,2% učenika.

Broj ponuđenih izbornih programa 5 (vjeronauk: RKT, islamski, informatika, talijanski jezik, njemački jezik) broj skupina 44, broj učenika 640.

Bogatstvo dodatne nastave: ukupno 8 skupina (matematika 2 skupine 13 učenika; hrvatski jezik 1 skupina 6 učenika, povijest 16 učenika, talijanski jezik 3 učenika, engleski jezik 10 učenika, biologija 8 učenika, robotika 13 učenika).

Broj učenika na natjecanjima županijske, međužupanijske, državne razine i literarni natječaji: 18 učenika i 10 mentora/ica
Sportski uspjesi na županijskoj, državnoj i međunarodnoj razini: 34 učenika (alpinističko penjanje, karate, rukomet, odbojka, atletika, streljaštvo, jedrenje, mažoretkinje, stolni tenis,)

Dodatni programi: Preventivni programi: ovisnosti – TŽV, napada na dijete CAP, zlostavljanja Teen CAP, Za sigurno i poticajno okruženje UNICEF, Trgovanje ljudima.

Demokracija svakodnevice, Škole za Afriku

Suradnja s lokalnom zajednicom: sudjelovanje Opatijskom sportskom danu, Sportskim igrama mladih, Opatijskom dječjem danu, programima DND-a, CK, MUP, udrugom Kamelija, Opatijski medenjaka

Ekipiranost stručne službe: pedagoginja, psihologinja, logopedinja, socijalna pedagoginja, – imaju plan i program rada koji obuhvaća, pored ostalog, izravan rad s učenicima individualno, u skupini i s razrednim odjelima (Trening životnih vještina, Nemoj mi se rugati, Za sigurno i poticajno okruženje u školi, Elektronsko nasilje)

Rad s roditeljima: individualno, grupno i generacijski roditeljski sastanci: Tumačenje pravilnika i naših izvedbenih programa zaštite prava i sigurnosti djece:

Pravilnik o ocjenjivanju i Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Provedbeni program zaštite prava, sigurnosti i zdravlja učenika; Priprema za e-Upise; Zaštita od elektronskog nasilja, TeenCap – prevencija zlostavljanja tinejdžera.

Dopunskom nastavom obuhvaćeno je 82 učenika ili 14,5% i to: u razrednoj nastavi 29 iz M 32 iz HJ; u predmetnoj nastavi 33 učenika iz M, a 32 učenika iz HJ (jer su neki učenici u oba predmeta) te 7 učenika iz engleskog jezika.

Učenici s posebnim potrebama: za svakog je izrađen IOOP u suradnji sa stručnim suradnicama edukacijsko-rehabilitacijskog profila (socijalna pedagoginja i logopedinja), a četvero učenika uspješno je savladalo nastavne sadržaje uz četiri pomoćnika u nastavi. Ukupno je 41 učenik s Rješenjem za primjereni program odgoja i obrazovanja učenika, od toga 10 se školuje po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, a 31 po redovitom programu uz individualizirane postupke. Detaljniji podaci o broju učenika uključenih u rad pojedinih stručnih suradnica dani su u pojedinačnim godišnjim izvješćima stručnih suradnica. Svi učenici su uspješno završili školsku godinu i napreduju na svim područjima razvoja.

Izvanastavne aktivnosti: 42 grupe u koje je raspoređeno 886 učenika (neki učenici su uključeni u više aktivnosti).

3. PROJEKT: KAPITALNA ULAGANJA

OPIS PROJEKTA

Program kapitalnih ulaganja u osnovnom školstvu obuhvaća stvaranje prostornih uvjeta za boravak učenika u školi prema redovnom programu (opremanje učionica, ulaganja u objekte te izjednačavanje uvjeta u svim objektima u kojima se provodi redovni program); stvaranje prostornih uvjeta za boravak djece i realizaciju njihovih izvanastavnih aktivnosti u školi i školskim objektima.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18); Državni pedagoški standard Osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno obrazovnoj skupini u osnovnoj školi (Narodne novine 124/09, 73/10.), Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 128/17), Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine 51/18), Odluka o načinu raspoređivanja planiranih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovnu školu „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija za 2019. (Klasa: KLASA: 400-08/19-01/1 URBROJ: 2156/01-01-19-3) od 20.3.2019., Statut OŠ „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija, Kurikulum, Godišnji plan i program rada škole, Pravilnik o radu, Kućni red i drugi propisi

CILJEVI PROJEKTA

Planirana je izmjena krovništa na zgradi Volosko od sredstava osiguranih za minimalni standard sukladno Odluci Vlade RH. Nabava informatičke opreme sukladno Odluci o financiranju nabave informatičke opreme za 673 osnovne škole u okviru cjelovite kurikularne reforme od 28.8.2018. godine u iznosu od 53.220 kuna. Nabava 2 hladnjaka za školske kuhinje u zgradi Opatija i Volosko. Nabava knjižne građe (lektira) za učenike.

Nabava sportske opreme prema planu ulaganja u sport Odlukom školskog odbora (kozlič i strunjače). Obnavljanje dotrajale informatičke opreme.

IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA:

Sredstva za kapitalna ulaganja koja se utvrđuju minimalnim državnim standardom biti će utrošena na izmjenu krovništa na zgradi Volosko. Kako su planirana sredstva nakon provedene nabave bila nedostatna dodatno je rebalansom odobreno Odlukom gradskog vijeća iznos od 50.000 kuna a iznos od 69.464 kuna je prenamjenjen iz sredstava sufinansiranja uz

odobrenje Grada. Radovi započinju 20.7.2019. Zamjenjen je neispravan klima uređaj u zgradi Ičići. Sukladno Odluci o dodjeli sredstava osnovnim školama za nabavu nastavnih sredstava, pomagala potrošnih materijala, alata, uređaja i opreme potrebnih za provedbu kurikuluma od 8.3.2019. godine u iznosu od 56.200 kuna dio sredstava 9.575,20 kuna je utrošen (3 LED televizori i glazbena oprema) a ostatak se planira namjenski utrošiti na početku školske godine. Od sportske opreme nabavljeni su: kozlić, strunjače za švedske ljestve te presvlaka za veliku strunjaču. Nabavljena su dva hladnjaka za kuhinju u zgradi Opatija i zgradi Volosko. Sredstva za sve gore navedene rashode utrošena su namjenski.

RB	NAZIV PROGRAMA	Plan 2019	IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 1.-6 2019.					Indeks
			Državni pror. i ostali prorač koji nisu nadležni	Grad Opatija	Sufinanciranje, vlastiti prihodi	donacije	Ukupno izvršenje 1.-6. 2019	
	Kapitalna ulaganja	421.274	9.575	-	21.881	104	31.560	7,49
3.1	3.1. Kapitalna ulaganja minimalni standard	211.394	-	-			-	-
3.2	3.2. Kapitalna ulaganja iznad minimalnog standard	209.880	9.575	-	21.881	104	31.560	15,04

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROJEKTA

Izvršitelji su djelatnici Škole, izvođači i dobavljači opreme izabrani sukladno Zakonu o javnoj nabavi, stručni suradnici Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti Grada Opatije i organizacija.

PROCJENA NEPREDVIDENIH RASHODA I RIZIKA PRORAČUNSKI KORISNIK

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA „VIKTOR CAR EMIN“ OPATIJA

IZVRŠENJE PLANA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2019.GODINE

DJELOKRUG RADA

Gradska knjižnica pruža usluge kojima zadovoljava potrebe svojih korisnika unutar knjižnice i u zajednici. Knjižnica svojim službama i uslugama potiče i širi opće obrazovanje, stručni i znanstveni rad, a posebno se zalaže da svi slojevi društva steknu naviku čitanja i korištenja raznolikih knjižničnih usluga.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o javnim ustanovama, Zakon o knjižnicama, Standardi za knjižnice u Republici Hrvatskoj, UNESCO-v Manifest za narodne knjižnice, Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci, Statut Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija.

CILJEVI PROGRAMA ZA 2019.-2021.

Program javno knjižničarstvo provodit ćemo kroz osnovni program, dodatne programe i programe kapitalnog ulaganja.

-Osnovni program (redovna djelatnost, izdavaštvo, investicijsko održavanje opreme, kulturno-animacijske aktivnosti)

-Dodatni programi (projekti, simpoziji)

-Kapitalna ulaganja (knjižnična građa, namještaj, informatička i ostala oprema)

Knjižnica treba imati jasnu sliku svoje budućnosti – vlastite strukture, načina upotrebe resursa i ispunjavanja zadanih ciljeva. Ovaj plan predstavlja tu sliku i omogućava efektivan i efikasan organizacijski razvoj uz održavanje vlastitog identiteta i postavljanje realnih ciljeva i prioriteta. Proces planiranja osigurava knjižnici dugoročnu održivost kroz analizu vlastite organizacije i okruženja u kojem djeluje, pomaže u određivanju ključnih postupaka koje ustanova treba poduzeti kako bi ostvarila željenu promjenu.

Narodna knjižnica kao mjesno obavjesno središte svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti.

Gradska knjižnica je kulturna ustanova čija je temeljna djelatnost nabava, obrada, čuvanje i davanje na korištenje svih vrsta građe. Služi zadovoljavanju kulturnih i informacijskih potreba građana svih dobi, poticanju cjeloživotnog učenja, stručnog i znanstvenog rada. Njeguje zaštitu zavičajne baštine, potiče korištenje suvremenih informacijskih tehnologija. Organizira raznovrsne programske sadržaje za djecu i odrasle.

Osnovni ciljevi:

Stvaranje i jačanje čitalačkih navika kod djece rane dobi.

Podupiranje osobnog obrazovanja za koje se odlučuje pojedinac kao i formalnog obrazovanja na svim razinama.

Podupiranje i sudjelovanje u razvijanju pismenosti namijenjene svim dobnim skupinama.

Posebni ciljevi:

Stvaranje mogućnosti za osobni kreativni razvitak.

Promicanje svijesti o kulturnom naslijeđu.

Gajenje dijaloga među kulturama i zastupanje kulturnih različitosti.

Osiguranje pristupa građana svim vrstama obavijesti o svojoj zajednici.

Podupiranje usmene tradicije.

Olakšavanje razvitka obavijesnih vještina i kompjutorske pismenosti.

Cilj programa kapitalnih ulaganja je osiguravanje prostora i opremanje nabavom knjižnične građe, namještaja i informatičke opreme i sredstava potrebnih za sustavno održavanje razine kvalitete usluga prema zadanim standardima struke.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINACIJSKOG PLANA

a) Prihodi i primici

R.b.	NAZIV PROGRAMA	Proračun Grada Opatija		Državni Proračun		Vlastiti prihodi		Ukupno Plan 2019	
		Plan	izvršenje	Plan	izvršenje	Plan	izvršenje	Plan	izvršenje
	Aktivnosti/projekti								
1.	REDOVNA DJELATNOST	2.567.980	1.166.074	0	0	60.000	33.957	2.567.980	1.200.031
1.1.	Izdaci za zaposlene	2.027.090	961.566	0	0	0	0	2.027.090	961.566
1.2.	Materijalni troškovi	540.890	204.508	0	0	60.000	33.957	540.890	238.465
2.2.	KAPITALNA ULAGANJA	155.000	17.500	173.000	114.400	60.000	15.475	386.000	147.375
2.1	Nabava knjižnične građe	133.000	17.500	173.000	114.400	60.000	15.475	366.000	147.375
2.2	Nabava opreme	20.000	0	0	0	0	0	20.000	0
3.	DODATNI PROGRAM	25.000	8.229	0	0	30.000	18.100	55.000	26.329
3.1	Naple	0	0	0	0	30.000	18.100	30.000	18.100
3.2	Liburnijski Literarni Camino	25.000	8.229	0	0		0	25.000	8.229

a) Rashodi i izdaci

R.b.	NAZIV PROGRAMA	Ukupno Plan 2019	
		Plan	izvršenje
	Aktivnosti/projekti		
1.	REDOVNA DJELATNOST	2.567.980	1.200.031
1.1.	Izdaci za zaposlene	2.027.090	961.566
1.2.	Materijalni troškovi	540.890	238.465
2.	KAPITALNA ULAGANJA	386.000	147.375
2.1	Nabava knjižnične građe	366.000	147.375
2.2	Nabava opreme	20.000	0
3.	DODATNI PROGRAM	55.000	26.329
3.1	Naple	30.000	18.100
3.2	Liburnijski literarni Camino	25.000	8.229

Obrazloženje izvršenja rashoda i izdataka

Gradska knjižnica i čitaonica "Viktor Car Emin" Opatija sukladno planiranim financijskim sredstvima za 2019 godinu u vremenu od 01.01.2019.-30.06.2019., realizirala je dio plana utroška sredstava za redovnu djelatnost. Od planom predviđenih 2.567.9800 kn realizirano je 1.200.031 kn . Ukupni izdaci za zaposlene u šest mjeseci iznosi 961.566 kn . Osobni dohodci isplaćivali su se redovno kao i sva ostala davanja koja su obuhvaćena zakonskim odredbama, Kolektivnim ugovorom te važećim pravilnicima.

Iznos od 238.465 kn utrošen je za materijalne troškove - redovni troškovi za energiju, telefon, komunalne usluge (voda i smeće), naknade za rad Upravnog vijeća, premije osiguranja (imovina i kurativa za djelatnike) . Na izdacima za službena putovanja su izdaci putovanja za odlazak na međubibliotečnu suradnju, na izdacima za stručno usavršavanje su kotizacije i troškovi stručnih edukacija, na ostalim naknadama troškova za zaposlene su isplate kilometraže za korištenje vlastitih automobila budući da Ustanova nema službeno vozilo. Na izdacima za uredski i potrošni materijal su izdaci za uredski materijal, materijala za higijenske potrebe i njegu te stručne literature i dnevnog tiska za sve ogranke. Na uslugama tekućeg i investicionog održavanja su troškovi održavanja mrežnog programa temeljem ugovora sa VIVA info I Oprić informatika. Na intelektualnim i osobnim uslugama su troškovi za osobe koje su izvodile animacijsko-kulturna

događanja. Troškovi reprezentacije odnose se za ugošćavanje prigodom istih. Na NAPLE (međunarodna knjižnična suradnja) utrošeno je 18.100 kn. za Liburnijski literarni Camino utrošeno je 8.229 kn.

147.375 kn sredstva realizirano je shodno financijskom planu koji obuhvaća nabavu knjiga.

Vlastita sredstva koja ostvarujemo naplatom članarina, zakasnina te uslugama fotokopiranja utrošena su za uredski materijal, dnevni tisak, za usluge tekućeg i investicijskog održavanja (troškovi održavanja mrežnog programa), ugošćavanje osoba koje su izvodile animacijsko-kulturna događanja, međunarodnu suradnju preko europskog Naple programa. Dio vlastitih sredstava koristio se i za nabavu knjiga.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI PROGRAMA

Za utvrđene ciljeve provedbe programa definiramo sljedeće pokazatelje uspješnosti:

postizanje standarda usluga u svim ograncima

komplementarna suradnja s jedinicama lokalne samouprave koje su povjerile knjižničnu djelatnost Ustanovi

broj posjeta u tekućoj godini

broj korisnika

broj nabavljenih knjiga i naslova periodike

broj kulturno-animacijskih događanja

PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST

OPIS PROGRAMA

Ovaj program je kontinuirani program, a sastoji se od nabave, obrade i posudbe knjižnične građe, te planiranje, organiziranje i održavanje kulturno-animacijskih aktivnosti. Redovito se odvija tijekom svake godine financirajući se sredstvima iz državnog proračuna, gradskog proračuna, te iz vlastitih prihoda.

Posudba knjižnične građe redoviti je i kontinuirani program cirkulacije građe koju uključuje i davanje raznih informacija korisnicima.

Usluge čitaonice uključuju korištenje dnevnog i periodičkog tiska, referentne građe, te usluge interneta.

Program javnog knjižničarstva omogućuje cjelokupnom stanovništvu područja grada Opatije, grada Kastva, općina Matulji, Lovran i Mošćenička Draga pristup informacijama u svrhu podizanja razine opće izobrazbe, obaviještenosti i kulture, poticanja stručnog i znanstvenog rada i osobne kreativnosti. Program javnog knjižničarstva provodi se organizirano i namijenjen je korisnicima prema jednakosti pristupa svima, bez obzira na dob, rasu, spol, vjeru, nacionalnost, jezik ili društveni položaj. Program se provodi u institucionalnoj sredini sa stručnim i profesionalnim osobljem sukladno državnim standardima tijekom čitave godine.

Sve pripadajuće općine i Grad Kastav ugovorom će povjeriti vođenje ove djelatnosti središnjoj opatijskoj knjižnici kao i dosadašnjih godina.

Za provođenje programa potrebno je:

-13 djelatnika Ustanove za redovnu djelatnost (10 VSS, 2 VŠS, 1 SSS).

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o javnim ustanovama, Zakon o knjižnicama, Standardi za knjižnice u Republici Hrvatskoj, UNESCO-v Manifest za narodne knjižnice, Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci, Statut Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija.

CILJEVI PROGRAMA ZA 2019.-2021.

Cilj Programa redovnog javnog knjižničarstva je osigurati osnovne uvjete za poticanje učenja kroz cijeli život, podupiranje kulturnog razvitka pojedinca i društvenih skupina, kreativnog korištenja slobodnog vremena stanovništva našeg kraja i onih koji ga posjećuju (turisti).

Knjižnica treba imati jasnu sliku svoje budućnosti – vlastite strukture, načina upotrebe resursa i ispunjavanja zadanih ciljeva. Ovaj plan predstavlja tu sliku i omogućava efektivan i efikasan organizacijski razvoj uz održavanje vlastitog identiteta i postavljanje realnih ciljeva i prioriteta.

Narodna knjižnica kao mjesno obavjesno središte svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti.

Osnovni ciljevi:

Stvaranje i jačanje čitalačkih navika kod djece rane dobi.

Podupiranje osobnog obrazovanja za koje se odlučuje pojedinac kao i formalnog obrazovanja na svim razinama.

Podupiranje i sudjelovanje u razvijanju pismenosti namijenjene svim dobnim skupinama.

Posebni ciljevi:

Stvaranje mogućnosti za osobni kreativni razvitak.

Promicanje svijesti o kulturnom naslijeđu.

Gajenje dijaloga među kulturama i zastupanje kulturnih različitosti.
Osiguranje pristupa građana svim vrstama obavijesti o svojoj zajednici.
Podupiranje usmene tradicije.
Olakšavanje razvitka obavijesnih vještina i kompjutorske pismenosti.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA

Tijekom prvoga polugodišta 2019. godine Gradska knjižnica i čitaonica "Viktor Car Emin" Opatija organizirala je i kontinuirano provodila sljedeće sadržaje i aktivnosti:

SIJEČANJ

KNJIŽNICA OPATIJA

04.01. Svjetski dan Brailleova pisma – u središnjem prostoru Knjižnice postavljena je prigodna izložba povodom svjetskoga dana Brailleova pisma u svrhu širenja svijesti o potrebama slijepih i slabovidnih osoba.

17.01 Rođendan umjetnosti – izložba radova "Cvjetne esencije" Božene Bubonja Kalebić slijedeći ideju francuskog umjetnika Roberta Fillioua koji je 17. siječnja 1963. obznanio kako je umjetnost rođenja prije točno 1 000 000 godina aktom uranjanja suhe spužve u vodu, svijet ovaj datum obilježava kao rođendan umjetnosti. U prostoru Knjižnice postavljena je izložba uporabnih i dekorativnih keramičkih predmeta i slika Božene Bubonja Kalebić po nazivom "Cvjetne esencije".

"Božena Bubonja Kalebić rođena je u Kninu 1980. g. Srednjoškolsko obrazovanje kao i ekonomski fakultet završila je u Rijeci. Keramika i slikarstvo njena su nezaobilazna područja kojima se bavi, što dokazuje dosadašnjim brojnim sudjelovanjima na skupnim izložbama. Edukacije iz slikarskih tehnika kao i tehnika oblikovanja gline stjecala je pod vodstvom prof. Borisa Rocea i prof. Zdenke Cetina Širola."

DJEČJI ODJEL HALUGICA

Program dječjeg odjela „Halugica” nastavlja se i u novoj godini susretima s najmlađim korisnicima Knjižnice. Djelatnici knjižnice svakoga tjedna organiziraju pričaonice pod nazivom „Pričaonice za pretškolce petkom popodne u pet i pol”. Program također pokriva i pojedine grupe djece Dječjeg vrtića „Opatija” i „Volosko” a susreti se održavaju u jutarnjim satima te suradnju sa malom školom "Volosko" kroz programe za djecu korisnike produženog boravka.

PRIČAONICE PETKOM POPODNE U PET I POL

18.1. Drumski štakor / Julia Donaldson

Na pričaonici smo čitali priču autorica Julie Donaldson "Drumski štakor". Priča govori o oholom štakoru koji otima hranu šumskim stanovnicima. Sve će se promijeniti kada jednog dana štakor sretne patku koja će ga nadmudriti svojom lukavošću i hrabrošću. Nakon čitanja vodili smo razgovor o primjerenom ponašanju te razmjenjivali dojmove o pročitanoj. Na likovnoj radionici crtali smo likove iz priče. Sudjelovalo je 5 djece.

25.1. Tonka će sutra / Jelena Pervan

Ovoga smo petka na pričaonici čitali priču Tonka će sutra. Naime Tonka boluje od sutrića i sutrizma. Sve će sutra. I dovršiti ručak i popiti kakao i pospremiti igračke. Potaknuta djedom i bakom shvati da bi u hodu mogla obavljati i dovršavati svoje zadatke i obaveze te se tako izliječiti od sutrizma. Sa djecom smo razgovarali boluju li oni od sutrizma i sutrića i kako to izliječiti. U kreativnom dijelu radionice crtali smo sutriće. Na pričaonici je sudjelovalo 11 djece.

VELJAČA

KNJIŽNICA OPATIJA

14.2. Valentinovo – izložba "Ljubavna pisma hrvatskih velikana"

Povodom Valentinova prigodno smo ukrasili prostor knjižnice te postavili izložbu s ljubavnim pismima hrvatskih velikana, od Šenoe i Sudete do Frankopana i Krleže.

14.2. Čitateljski klub – Bela Hamvas: Jasmin i maslina

Na ovomjesečnom sastanku čitateljskog kluba Opatija razgovaralo se o knjizi "Jasmin i maslina" Bele Hamvasa.

21.2. Međunarodni dan materinjeg jezika

Međunarodni dan materinskoga jezika obilježava se svake godine 21. veljače od 2000. godine s ciljem unapređivanja, učenja i razvoja materinskog jezika, te njegovanja jezične i kulturne različitosti i višejezičnosti. Materinji ili materinski jezik prvi je jezik koji neka osoba nauči u svojoj obitelji. Stručnjaci tvrde da je znanje materinskog jezika vrlo važno pri formiranju mišljenja. Istraživanja su pokazala da osoba koja nije svladala svoj materinski jezik ima problema s učenjem ne samo drugih jezika već i s učenjem uopće, stoga je njegovanje svoga jezika od iznimne važnosti. Povodom međunarodnog dana materinjeg jezika u Knjižnici je postavljena izložba na čakavštini našega kraja.

22.2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva

Hrvatska glagoljica povijesno je hrvatsko pismo, jedan od nezaobiljzanih simbola nacionalnog identiteta i višestoljetne uljudbe, na temelju kojega samo i danas prepoznatljivi i jedinstveni u Europi i svijetu.

Proglašenje tog Dana, inicirao je Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje, koji je 22. veljače odabrao kao spomen na dan kada je u ličkom mjestu Kosinju 1483. godine tiskana prva hrvatska glagoljička knjiga, Misal po zakonu Rimskog dvora. U knjižnici su izložena djela o glagoljici i glagoljskoj baštini sa posebnim naglaskom na tek tiskanju knjigu Sandre Požar: „Glagoljica u Brseču, Mošćenicama i Mošćeničkoj Dragi“.

22.2. Književna večer "Zimske priče iz pera Tinte 910"

U punoj čitaonici Gradske knjižnice i čitaonice "Viktor Car Emin" Opatija u petak 22. veljače održana je ugodna i inspirativna književna večer kratkih priča pod nazivom "Zimske priče".

Gošće večeri Diana Rosandić Živković, Gordana Lenić, Danila Linić i Vlasta Linić riječke spisateljice okupljene u udruzi "Tinta 910" predstavile su se publici kratkim pričama otkrivajući svoj spisateljski dar i kreativnost proizašle iz radionice kreativnog pisanja pod vodstvom Diane Rosandić Živković.

Ova književna večer samo je jedna u nizu bogatih aktivnosti grupe Tinte 910 kojom njeguju lijepu književnost, nudeći čitatelju udobnost i toplinu zajedničkog druženja.

Literarnu večer zaokružili su Nataša Veljak, Danijel Vlah, Neven Pavlović i Katja Lenić glazbenim izvedbama na violini.

26.2. Zvane Črnja (8.10.1920. Žminj – 26.2.1991. Zagreb)

Povodom godišnjice smrti istaknutog hrvatskog književnika Zvane Črnja u holu smo izložili njegova djela iz fonda knjižnice te sažeti prikaz njegova književnog djelovanja.

27.2. "Koliko smo dobri u lovu na predrasude?" - suradnja na projektu s GEK-om

Ove se srijede u dvorani "Zora" održao okrugli stol pod nazivom "Koliko smo dobri u lovu na predrasude?" istoimene učeničke inicijative i projekta učenika opatijske gimnazije "Eugen Kumičić". Gradska knjižnica i čitaonica "Viktor Car Emin" opatija svoj je doprinos samom projektu dala u vidu popisa literature na temu tolerancije, stereotipa, predrasuda koje učenici mogu pronaći u fondu opatijske Knjižnice a sve kako bi se i dalje razvijali u kozmopolitske građanine sa vještinama ophođenja i bivanja u multikulturalnom svijetu u kojemu smo svi jednaki.

PRIČAONICE PETKOM POPODNE U PET I POL

1.2.Suli u avanturi / maja Šimleša, Sven Nemet

Na ovoj pričaonici čitali smo priču o žirafi Suli (Suli u avanturi: Maja Šimleša; Sven Nemet). Suli je u potrazi za novim prijateljima. Uz ovu toplu i lijepu priču o prijateljstvu razgovarali smo o svojim najdražim prijateljima. Nakon pročitane priče i razgovora o njoj, djeca su izrađivala maske životinja u sklopu karnevalskih dana. Prisustvovalo je 8 djece.

8.2.Srećkova potraga za velikim moćima / Smiljana Nedeljko, Nina Kovačić

Nakon pročitane priče djeca su nacrtale svoje omiljene superjunake i likove iz crtića. Na pričaonici je sudjelovalo 4 djece.

22.2. Što Ana zna o lijepom ponašanju? / Simeon Marinković, Dušan Pavlić

Čitali smo o lijepom i pristojnom ponašanju i ophođenju te razgovarali zašto iako sva ta pravila znamo nekada ne postupamo tako. Nakon pročitane slikovnice kroz razgovor smo igrali memory sa slikama koje su prikazivale lijepo i ružno ponašanje te ih nakon igre lijepili na pano. Sudjelovalo je 10 djece.

29.2. Evo nas, tu smo. Bilješke za život na planetu Zemlji / Oliver Jeffers

Na ovoj jednoj smo pričaonici čitali hvaljenu i nagrađivanu priču Olivera Jeffersa "Evo nas, tu smo. Bilješke za život na planetu Zemlji." Slikovnica se djeci jako sviđjala, osobito ilustracije i opisi raznolikosti životinjskoga svijeta, ali i nas ljudi, koliko se međusobno razlikujemo, kao i pojedini dijelovi planete Zemlje, mjesta koje zovemo dom. Nakon pročitane priče izrađivali smo lanac koji povezuje sve ljude na ovome svijetu, male, velike, mlade, stare, bijelce, afroamerikance itd. Na pričaonici je sudjelovalo 11 djece.

OGRANAK MATULJI

Pričaonice za Dječji vrtić "Matulji"

7.2.2019. Plavi grad / Žuti grad /Reprović, Pipal

Nakon pročitane priče djeca su rješavala radne listiće na temu pročitane, sudjelovalo je 12 djece.

14.2.2019. Vuk koji je zalutao u zemlju bajki / Lallemand

Razgovaralo se o pročitanoj slikovnici, rješavali radni listići, sudjelovalo je 11 djece.

19.2.2019. Na ovoj jednoj smo pričaonici za djecu iz vrtića Matulji dozvolili djeci da sama izaberu što će čitati, te ih upoznali sa pravilima posudbe i povrata knjiga i slikovnica. Sudjelovalo je 13 djece.

21.2.2019. Volim svoju obitelj / Kušec

Razgovarali smo o svojim obiteljima potaknuti pročitanim djelom je crtali. Sudjelovalo je 12 djece.

28.2.2019. Priča o zecu / Schwitters

Nakon pročitane slikovnice djeca su rješavala radne listiće, sudjelovalo je 11 djece.

28.2.2019. U potrazi za Dorom

Sa predškolskim uzrastom vrtića "Matulji" čitali smo slikovnicu o liku iz istoimenog popularnog filma. Sudjelovalo je 14 djece.

14.2.2019. Čitateljski klub "Matulji"

Na ovomjesečnom sastanku čitateljskog kluba Matulji razgovaralo se o knjizi Nijema vojvotkinja / D. Maraini. Sudjelovalo je 6 članica čitateljskog kluba.

OGRANAK MOŠĆENIČKA DRAGA

5.2.2019. – Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala slikovnica Srečkova potraga za velikim moćima: ovo nije priča za laku noć (autorica: Smiljana Nedeljko; ilustracije: Nina Kovačić; Varaždin: Evenio, 2018.). Slikovnica na interaktivan način putem priče i zabavnih zadataka djecu potiče na tjelovježbu, usvajanje zdravih životnih navika te izgradnju samopouzdanja. Na pričaonici je sudjelovalo dvoje djece predškolskog uzrasta i jedno dijete školskoga uzrasta.

12.2.2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda osnovne škole)

Na pričaonici povodom Valentinova čitala se slikovnica "Kornjača i zec" koja govori o ljubavi i prijateljstvu. Nakon pročitane priče razgovarali smo o tome što njima znači ljubav. Sudjelovalo je 3 djece predškolskog uzrasta.

19.2.2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda osnovne škole)

Budući da su djeca na prije održanim igraonicama izrazila želju da se igraju knjižničar/ke na ovoj su se pričaonici čitali ulomci iz slikovnice Neobična knjižničarka Kašmira Huseinovića te se razgovaralo o tome koje poslove radi knjižničar. Nakon upoznavanja sa osnovnim poslovima djeca su se igrala pronalaska knjiga na polici po signaturi. Na pričaonici je sudjelovalo 5. djece.

26.2.2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda osnovne škole)

Na pričaonici su djeca zajedno sa knjižničarkom igrala igru Bacamo kocku koja je preporučena u knjizi Pričanje priča – stvaranje priča Vladimira Veličkog. Sudjelovalo je troje djece dječjeg uzrasta.

OŽUJAK

KNJIŽNICA OPATIJA

8.3. Dan žena

Povodom Dana žena u prostoru Knjižnice postavljena je izložba sa kratkim životopisima jakih i utjecajnih ženskih uzora iz knjige „Priče za mlade buntovnice 2”.

18.3. Matko Laginja (10.8.1852.-18.3.1930.)

Povodom obljetnice smrti autora izložena su njegova djela iz fonda knjižnice.

14.4. Čitateljski klub – Miro Gavran : Poncije Pilat

Na ovomjesečnom sastanku članova čitateljskog kluba raspravljalo se o knjizi Poncije Pilat, autora Mire Gavrana. Uz voditeljicu Jasnu Gržinić sudjelovalo je 6 članova kluba.

20.3. Svjetski dan pripovijedanja 2019. – mitovi, legende i epovi

Izložba u holu knjižnice povodom svjetskog dana pripovijedanja. Izložene su knjige legendi i mitova primorskoga kraja iz fonda Knjižnice.

Svake se godine na dan 20. ožujka obilježava Svjetski dan pripovijedanja. Riječ je o globalnoj proslavi umijeća usmenog pripovijedanja, a slavi se svake godine na proljetni ekvinocij. Toga dana ljudi diljem svijeta pripovijedaju i slušaju priče na brojnim jezicima i na brojnim mjestima, tijekom dana i noći. Sudionici dijele svoje priče i nadahnuća, učeći jedni od drugih i stvarajući međusobne kontakte.

PRIČAONICE PETKOM POPODNE U PET I POL

22.03.2019. - Svjetski dan pripovijedanja

Povodom svjetskog dana pripovijedanja pričali smo priče o čudesnom drveću iz čarobne šume. Svjetski dan pripovijedanja obilježava se u svijetu 21. svibnja u više od 25 zemalja na svim kontinentima. Riječ je o globalnoj proslavi umijeća usmenoga pripovijedanja, a slavi se svake godine na proljetni ekvinocij. Toga dana ljudi diljem svijeta pripovijedaju i slušaju priče na brojnim jezicima i na brojnim mjestima, tijekom dana i noći. Sudionici dijele svoje priče i nadahnuća, učeći jedni od drugih i stvarajući međusobne kontakte. Ovogodišnji Svjetski dan pripovijedanja posvećen je stablima te smo prepričavali priče koje znamo a da se u njima spominju šume.

Sudjelovalo je 9 djece.

29.03.2019. Volim čitati - "Potraga za blagom"; "Lina i četiri šape" ; "Lusin prijatelj".

Čitali smo tri priče iz zbirke "Volim čitati". Priče sadrže kvizove za vježbanje razumijevanja teksta koje smo rješavali nakon svake pročitane priče.

Sudjelovalo je 11 djece.

KNJIŽNICA MATULJI

Tijekom mjeseca ožujka održano je 13 aktivnosti, od toga 12 za djecu i 1 za odrasle. Ukupan broj zabilježenih posjeta je 166.

Čitateljski klub okupio je 6 članica. Čitala se i interpretirala knjiga Obavijesti o kretanju brodova autorice Annie Proulx.

Organizirano je ukupno 5 pričaonica u suradnji s Vrtićem Matulji, koje redovito posjećuju dvije vrtićke skupine. Ukupan broj zabilježenih posjeta iznosio je 70. Čitale su se slikovnice:

- Zrikoslav i Mrzorad / Kuman
- Žabac i stranac / Velthuijs
- Elmer i izgubljeni medo / Mckee

Uz čitanje priča, aktivnosti su uključivale razgovor o pročitanom te rješavanje radnih listića sa zadacima za razvoj grafomotoričkih vještina.

Knjižnica Matulji bilježi još 7 posjeta raznih vrtićkih skupina (90 posjeta). Teme koje su se istraživale su Afrika, Svemir, Obitelj, a aktivnosti su uključivale slobodno čitanje unutar čitaonice i posudbu knjiga.

Aktivnosti s vrtićima priređuje i vodi Jelena Višnjić, a Čitateljski klub vodi Gorana Tuškan.

KNJIŽNICA MOŠĆENIČKA DRAGA

5. 3. 2019. Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala edukativna i zabavna slikovnica Izgubljen u svemiru (autor: Dan Green; Zagreb: Lusio, 2017.) koja razvija znatizeljlu i potiče djecu na učenje. Čitanje ne slijede izravni red stranica već sam čitatelj određuje način čitanja ovisno o odgovorima. Knjižničarka je čitala slikovnicu a djeca su čitala ponuđene odgovore i odgovarala na postavljena pitanja i time određivala tijek radnje. Djeca su se u nekim slučajevima poslužila i drugim slikovnicima-priručnicima o svemiru. Djeca su se međusobno dogovarala i raspravljala o odgovorima. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

12. 3. 2019. – Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su se pričale priče pomoću karata za pričanje priča iz priručnika Pričosvijet: otključajte vrata mašte: pripovjedačka knjiga (autori: John i Caitlin Matthews; Zagreb: Planetopija, 2010.).

Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:45. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece predškolskog uzrasta i jedno dijete školskog uzrasta (prvi razred).

19. 3. 2019. – Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se igrala igra "bacamo kocku" iz knjige Pričanje priča - stvaranje priča: povratak izgubljenomu govoru (autor: Vladimira Velički. Zagreb: Alfa, 2013.). Igra se igra s kockom a sastoji se od pričanja priče koja nastaje sastavljanjem rečenica djece koja se nadopunjuju u pričanju priča. Igra zahtijeva koncentrirano i aktivno slušanje te osmišljavanje vlastitih rečenica.

Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:15. Na Pričaonici je sudjelovalo jedno dijete predškolskog uzrasta i dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

26. 3. 2019. – Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su se pričale priče pomoću karata za pričanje priča iz priručnika Pričosvijet: otključajte vrata mašte: pripovjedačka knjiga (autori: John i Caitlin Matthews; Zagreb: Planetopija, 2010.) te karata koje su djeca izradila.

Knjižničarka je poticala djecu na izradu karata s različitim likovima, prostorima i pojmovima nastalih na osnovi njihove mašte.

Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

TRAVANJ

KNJIŽNICA OPATIJA

2.4. Susret sa korisnicima Doma „Volosko“

Na ovomjesečnom druženju sa korisnicima Doma za starije i nemoćne osobe „Volosko“ čitali smo priče i legende iz sljedećih knjiga: Štorije: priče i z primorsko-goranskog kraja / priredio Dragan Ogurlić, ilustracije Vojo Radoičić te Jadranske legende / Dragam Ogurlić, ilustracije Vojo Radoičić.

U jednosatnom druženju sa korisnicima Doma čitali smo navedene priče, legende i anegdote vezane uz primorski kraj (Rijeka, Grobnik, Lovran...) korisnicima su se priče jako svidjele, pogotovo one s humorističnom notom te su nakon čitanja neki od korisnika podijelili i priče iz kraja iz kojega potječu.

Osim posjeta Domu, suradnja se ostvaruje i besplatnim knjižničnim članstvom za korisnike Doma, kao i dostavom knjiga iz fonda opatijske knjižnice za članove Doma koji nisu u mogućnosti doći do Knjižnice.

10.4. Radionica „Bogatimo se s različitostima“

Povodom Svjetskog dana Roma koji se svake godine u svijetu obilježava 8. travnja, u Gradskoj knjižnici i čitaonici „Viktor Car Emin“ Opatija održano je edukativno predavanje i radionica pod nazivom „Bogatimo se s različitostima“.

Radionici su prisustvovali učenici 3. razreda jezične gimnazije Eugena Kumičića sa svojim profesoricama Sarom Meszaros i Ivanom Černehom. Voditeljica radionice, defektologinja i socijalna pedagoginja Adaleta Dinasi, u dvosatnom je susretu učenicima prezentirala romsku kulturu i običaje, književnost i glazbu, pojašnjavajući određene elemente romske kulture te ih upoznavajući sa brojnim uspješnim pripadnicima romske zajednice u svijetu poput Esme Redžepove. Osim

toga gošća se osvrnula i na stereotipe i predrasude koje prate romsku populaciju te na stav društva prema pripadnicima te zajednice naglašavajući kako je obrazovanje i rad s djecom ključ uspješne integracije u širu zajednicu.

12.4. Radionica stripa sa Damirom Steinflom

Uoči Noći knjige učenici trećih razreda Osnovne škole „Rikard Katalinić Jeretov“ Opatija prisustvovali su stripaonici – strip radionici koju je u opatijskoj knjižnici održao opatijski strip autor i začetnik opatijske strip scene – Damir Steinfl. Predavač je učenicima na primjerima objasnio kako strip nastaje, što se prikazuje u kojem oblačiću, koliko je tekst važan u svemu tome, a koliko crtež. Kako vikati u stripu i još mnoge druge stvari. Učenici su zatim dobili priliku i sami izraditi vlastite stripove na zadanu temu. Radionica je trajala dva školska sata i prisustvovalo je 15ak učenika. Radovi nastali na ovoj strip radionici izložiti će se u Knjižnici u Noći knjige.

21.4. USKRS

Uoči Uskrsa u Knjižnici je postavljena izložba o značenju Velikoga tjedna kroz tradiciju i običaje prvenstveno našeg kraja. Izložene su knjige sa područja religije, običaja te prigodne Uskršnje kuharice.

23. 4. NOĆ KNJIGE

Ovogodišnja, 8. po redu "Noć knjige" održat će se u utorak 23. travnja 2019. godine. S obzirom na to da se ove godine obilježava čitav niz okruglih obljetnica, poput 180 godina od objavljivanja Ljermontova romana "Junak našeg doba", 80 godina izlaženja Marvelovih stripova, 50 godina izlaženja "Alan Forda" i dr., sama tema "Noći knjige" usmjerena je upravo na njih - junake i likove iz stripova i knjiga. Sve one naše idole s kojima smo odrastali, s kojima smo se smijali i plakali, s kojima smo putovali, s kojima smo otkrivali daleke zemlje, tajnovite krajolike, odlazili u avanture i vraćali se kao pobjednici. One s kojima smo se poistovjećivali, uz koje smo maštali i sanjari, one koje smo nekada voljeli i koje volimo i danas. Gradska knjižnica "Viktor Car Emin" Opatija svojim programom sudjeluje u ovoj manifestaciji koja slavi knjigu i čitanje od samih njenih početaka, a ove godine svim ljubiteljima knjige i čitanja, svima malima i velikima, onima koji već jesu i onima koji će to tek postati donosi raznolik program:

KAKO SE CRTA STRIP?

Izložba dječjih radova nastalih na radionici opatijskog crtača stripa Damira Steinfla.

DEVETA UMJETNOST

Izložba stripova i knjiga o stripu iz fonda Knjižnice.

U TRAGANJU ZA NAJDRAŽIM JUNAKOM

Anketa o najdražim junacima i junakinjama iz knjiga i stripova.

VREMEPLOV: JUNACI

Kako su se junaci mijenjali kroz vrijeme, koje su karakteristike junaka nekad i sada - razgovarati će članovi Čitateljskog kluba "Opatija"

JUNAK BUDI, ČLANSTVO TI SE NUDI!

Besplatno jednogodišnje članstvo za korisnike koji u Noći knjige dođu kostimirani ili sa obilježjem svojeg najdražeg junaka i stripova.

PRIČAONICE PETKOM POPODNE U PET I POL

12.04.2019. - Uskršnja radionica

Priča o uskršnjem zeki. Čitali smo priču o Uskrsu i izrađivali čestitke za nadolazeći blagdan.

Sudjelovalo je 5 djece.

KNJIŽNICA MATULJI

Tijekom mjeseca ožujka održano je 8 aktivnosti, od toga 7 za djecu i 1 za odrasle. Ukupan broj zabilježenih posjeta je 102.

Čitateljski klub okupio je 5 članica. Čitala se i interpretirala knjiga Obavještajac / Leslie Silbert.

Organizirano je ukupno 5 pričaonica u suradnji s Vrtićem Matulji, koje redovito posjećuju dvije vrtičke skupine. Ukupan broj zabilježenih posjeta iznosio je 69. Čitale su se slikovnice:

- Muka malog vuka / Baretić,
- Zaljubljeni žabac / Velthuijs,
- Evo nas, tu smo / Jeffers,
- Mrav dobrog srca / Crnčević,
- Nauči poštovati prirodu uz kravicu Šaricu / Heymans.

Uz čitanje priče, aktivnosti su uključivale razgovor o pročitanoj te rješavanje radnih listića sa zadacima za razvoj grafomotoričkih vještina.

Knjižnica Matulji bilježi još 1 posjet predškolske vrtičke skupine (13 posjetitelja). Tema koja se istraživala je Ekologija, a aktivnosti su uključivale slobodno čitanje unutar čitaonice i posudbu knjiga. Još 1 posjet mlađe vrtičke skupine (18 posjetitelja) održao se bez određene teme, s ciljem upoznavanja knjižnice, samostalnog listanja slikovnica i čitanja priče. Jelena Višnjik organizira i vodi suradnju s Dječjim vrtićem Matulji, dok Gorana Tuškan vodi Čitateljski klub.

KNJIŽNICA MOŠĆENIČKA DRAGA

16. 4. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala slikovnica Velika gužva u Uskršnjem selu (autorica: Ivana Šuvak; Zagreb: Turistička naklada, 2019) koja na djeci primjeren i šaljiv način kroz priču o Uskršnjem selu i njegovim stanovnicima govori o važnosti cijenjenja tuđeg truda i potrebe za timskim radom kao i o uskršnjem običaju izrada pisanica. Nakon čitanja djeca su crtala pisanice kojima se ukrasio ulaz u Knjižnicu.

Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo jedno dijete školskog uzrasta (prvi razred) i dvoje djece predškolskog uzrasta.

30. 4. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala edukativna i zabavna slikovnica Tajna formula (autor: Dan Green; Zagreb: Lusio, 2017.) koja razvija znatiželju i potiče djecu na učenje. Čitanje ne slijede izravni red stranica već sam čitatelj određuje način čitanja ovisno o odgovorima. Knjižničarka je čitala slikovnicu a djeca su čitala odgovore i odgovarala na postavljena pitanja te time određivala tijek radnje. Djeca su se međusobno dogovarala i raspravljala o odgovorima. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

SVIBANJ

KNJIŽNICA OPATIJA

1.5. Praznik rada

Povodom Prvoga maja, međunarodnoga Praznika rada, u holu Knjižnice postavljena je izložba koja je okupljena oko knjige „Vječni Prvi maj“ autora Dušana Drezge. Knjiga govori o radničkom pokretu i opisuje njegove začetke i kako je on izgledao diljem svijeta da bi na kraju prikazivala prvomajske prosvjede i proslave a sve prateći slikama autentičnih lokacija, prosvjeda, letaka i pamfleta. Međunarodni praznik rada obilježava se kao spomen na velike radničke prosvjede održane u Chicagu dana 1. svibnja 1886. godine, kada je u sukobima s policijom poginulo više radnika, a osmero je radnika osuđeno na smrt.

8.5. Nepal i Sjeverna Koreja – dvije strane Azije

Uoči dana Europe (9.5.) i Međunarodnoga dana kretanja (10.5.) Gradska knjižnica i čitaonica "Viktor Car Emin" Opatija povela je sve zainteresirane korisnike, posjetitelje i prijatelje, ljubitelje putovanja i dobre knjige na put. Mladi su liburnijski avanturisti svojom putopisnom prezentacijom "Nepal i Sjeverna Koreja - dvije strane Azije" ispunili dvoranu do posljednjega slobodnog mjesta, a i više od toga. Znanstvenica Tina Jenuš i umjetnik Vedran Ružić, mladi opatijski par, koji je krenuo put Nepala svojim je sugrađanima dinamičnim i toplim izlaganjem približio ovu planinsku zemlju i njezine stanovnike. Ističući kako su se na put otisnuli upravo zbog opatijske knjižnice i putopisa u njoj posuđenih i čitanih Tina i Vedran krenuli su planinskom stazom Annapurne u nestvarno lijepu prirodu učeći igrati Trešetu sve one koji su za to bili voljni pritom se braneći od pijavicana koje su naišli putem, sklapajući prijateljstva na nekoliko tisuća metara nadmorske visine i stvarajući uspomene za pamćenje. Drugu stranu Azije predstavio nam je odvažni matuljski trojacu sastavu Vedran Grgurić, Goran Lučin i Ivan Pavić, koji se zaputio u Koreju. Sjevernu. Zemlju punu nepoznanica o kojoj vladaju predrasude naši su gosti približili okupljenima pritom razbijajući neke od njih. Neke, ali ne i sve. Putopisna se večer u opatijskoj knjižnici privela kraju u dobrome društvu zaljubljenika u daleka putovanja, egzotične krajeve i otkrivanje nepoznatoga pozivajući sve prisutne neka se druže, čitaju dobre knjige, putuju i dođu ispričati kako je bilo. Na događanju je prisustvovalo 100ak ljudi.

18.5. POTPISIVANJE UGOVORA O SESTRINSTVU IZMEĐU GK OPATIJA I BIBLIOTEKE KRAKOW

Gradska knjižnica i čitaonica "Viktor Car Emin" Opatija ove je subote, 18. svibnja 2019. godine potpisala ugovor o sestrinstvu s gradskom knjižnicom iz Krakova, Bibliotekom Krakow.

Naime, nakon tri godine priprema i raznolike suradnje sa zajednicom Poljaka u našem kraju te suradnje sa spomenutom krakovskom knjižnicom, delegacija bibliotekara na čelu s ravnateljem Biblioteke Krakow dr. Stanisavom Dziedzicem i ravnateljicom opatijske knjižnice, Suzanom Šturm-Krzić, formalizirala je svoju suradnju potpisivanjem ugovora o sestrinstvu dvaju knjižnica u prisustvu dogradonačelnika grada Opatije gospodina Emila Priskića te brojnih suradnika. U trogodišnjoj suradnji Gradska knjižnica Opatija ostvarila je suradnju s veleposlanstvom Republike Poljske u Zagrebu i zajednicama Poljaka koje djeluju u Primorsko-goranskoj županiji, organizirala niz radionica za djecu i odrasle koje su spajale poljsku i hrvatsku kulturu te radionice za djecu s invaliditetom iz Udruge osoba s invaliditetom grada Opatije, ostvarila suradnju sa profesoricom poljskog jezika i književnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, osnovala Poljski kutak, razmijenila knjige s Bibliotekom Krakow i jagelonskim sveučilištem u Krakowu, primila posjet poljskog udruženja stručnih knjižničara, svojim radovima i izlaganjima sudjelovala na međunarodnim stručnim skupovima u Krakowu kao i još niz ostalih popratnih aktivnosti.

Ugovorom o sestrinstvu institucionalizirana je profesionalna suradnja dvaju knjižnica koja će se dalje odvijati u vidu podupiranja sudjelovanja knjižničara u profesionalnim partnerskim programima povezanim s bibliotekarstvom,

obogaćujući programe i stručne skupove izlaganjima, razmjena stručnih iskustava, zatim organiziranjem zajedničkih kulturnih, znanstvenih, glazbenih i književnih programa i izložbi s ciljem predstavljanja hrvatske i poljske kulture te kulturnog života, tradicije, povijesti i sadašnjosti, kao i organiziranje tematskih čitateljskih programa povezanih s promocijom hrvatskih književnih autora u Poljskoj te poljskih u Hrvatskoj.

22.5. „MATIJA – SVJEDOČANSTVO JEDNE MAME“ – predstavljanje knjige

Matija Katalinić. Čuli smo za Matiju. Čitali smo o njemu. Mnogi su ga i poznavali, a oni koji nisu upoznati će ga putem svjedočanstva njegove mame. Svjedočanstva o ljubavi, hrabrosti i dostojanstvu. O zahvalnosti. O Matijinoj poruci da treba činiti dobra djela, voljeti život i živjeti ga. Svjedočanstvo koje inspirira i inspirirati će generacije.

Nakon borbe sa osteosarkomom, gubitka oca i naposljetku same bitke Matija i njegova borba putem svjedočanstva njegove majke Dijane Brnčić ostaje kao inspiracija svima koji se suočavaju sa životnim izazovima. Knjigu su predstavili nakladnik Goran Moravček i Matijina mama Dijana Brnčić.

28.5. "PIANO MEDICINA" JOSIP JOE MEIXNER – predstavljanje knjige

U Gradskoj knjižnici i čitaonici "Viktor Car Emin" Opatija održano je predstavljanje knjige "Piano Medicina: medicinska glazba za duboko opuštanje" priznatog umjetnika, skladatelja, aranžera i producenta, a u prvom redu pijanista Josipa Joea Meixnera. Naš je večerašnji gost svoju karijeru gradio u brojnim svjetskim glazbenim metropolama, poput Los Angelesa i Bečadijeleći pozornicu sa brojnim glazbenim zvijezdama. Također je skladao za poznate TV kuće poput Fox channela i Disney channela. U svojem je jedno i pol satnom izlaganju govorio o terapijskom učinku svoje glazbe, odnosno glazbe koju opisuje u knjizi, koja je strateški skladana, tj. medicinske glazbe za duboko opuštanje čiju su učinkovitost potvrdili ugledni znanstvenici sa sveučilišta u Beču, pritom demonstrirajući sve izrečeno. Posjetitelji su imali prilike saznati koja je to skala koja opušta, kojim i kakvim pojedincima odgovara, a kome mol te tko bi ga trebao i zašto izbjegavati. Novim je uvidima naš gost naveo okupljene na promišljanje o glazbi iz drugačijeg kuta te uputio u načine za korištenje glazbe u terapijske svrhe pokazujući i dokazujući njezin blagotvorni učinak na ljudski organizam.

PRİČAONICA PETKOM POPODNE U PET I POL

3.5. Što se ne može ukrasti / Roman Simić

Na prvoj smo pričaonici nakon Uskršnjih praznika čitali priču Romana Simića „Što se ne može ukrasti“ u kojoj su djeca upoznala kradljivca nad kradljivcima, Nevjerojatnog Mekoprstića koji može ukrasti sve što naumi, od krune britanske kraljice do četkice za zube američkoga predsjednika, a jednom je čak ukradio i Kineski zid, koji je potom vratio shvativši da ga nema kamo staviti. Mekoprstić je u svojim pustolovinama shvatio da jedina stvar koju on, lopov nad lopovima, ne može ukrasti je iskren osmijeh blagonaklonosti i prijateljstva. Djeca se priča jako svidjela te su nakon pričaonice crtala Nevjerojatnog Mekoprstića i njegov plijen. Sudjelovalo je 11 djece.

10.5. Strašno strašna priča / Ana Đokić; Dušan Pavlić

Uoči Majčina dana koji se svake godine obilježava druge nedjelje u svibnju čitali smo „Strašno strašnu priču“ autora Ane Đokić i Dušana Pavlića. Nakon pročitane priče djeca su povodom Majčina dana izrađivala pop-up čestitke za svoje mame. Na pričaonici je sudjelovalo 10 djece.

17.05.2019. - Noćni vlak / Stark Ulf

Slikovnica koja govori o snovima i pronalasku novih prijatelja. Noćni vlak je odveo dječaka i malog psića na čarobno putovanje među zvijezdama, daleko u svemir gdje su doživjeli predivne pustolovine i putem našli prijatelja. Nakon pročitane priče djeca su na likovnoj radionici izradila svoj vlak od papira.

Sudjelovalo je 9 djece.

31.05.2019. - "Orangutan se boji" / Sophie Holmqvist.

Orangutan se boji i ne može spavati. Leži tako razmišljajući o čudovištima i opasnim stvarima, osluškajući, ne bi li čuo neobične zvukove... Priča progovara o strahovima s kojima se svi suočavamo i o tome kako ih lakše možemo prebroditi uz pomoć prijatelja. Nakon pročitane priče i razgovora o njoj, djeca su rješavala zadatke u kojima su trebali pronaći izlaz iz "labirinta". Također su se i sami okušali u izradi vlastitog labirinta te ga davali na rješavanje drugoj djeci.

Sudjelovalo je 11 djece.

KNJIŽNICA MATULJI

Tijekom mjeseca svibnja održano je 6 aktivnosti, od toga 5 za djecu i 1 za odrasle. Ukupan broj zabilježenih posjeta je 64. Čitateljski klub okupio je 7 članica. Čitala se i interpretirala knjiga Alabama song / Gilles Leroy. Organizirane su 2 pričaonice u suradnji s Vrtićem Matulji, koje redovito posjećuju dvije vrtićke skupine. Ukupan broj zabilježenih posjeta iznosio je 22. Čitale su se slikovnice: □ Drumski štakor / Donaldson, □ Pojedi sav špinat, Zlatokoso! / Smallman. Uz čitanje priče, aktivnosti su uključivale razgovor o pročitanoj te rješavanje radnih listića sa zadacima za razvoj grafomotoričkih vještina.

Knjižnica Matulji bilježi još 3 posjeta predškolske vrtićke skupine (35 posjetitelja). Aktivnosti su uključivale slobodno čitanje unutar čitaonice i posudbu knjiga. Teme koje su se istraživale su proljeće, cvijeće i ekologija.

Jelena Višnjik organizira i vodi suradnju s Dječjim vrtićem Matulji, dok Gorana Tuškan vodi Čitateljski klub.

KNJIŽNICA MOŠĆENIČKA DRAGA

7. 5. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su djeca smišljala priče uz pomoć kockice za pričanje priča Story Teller Cube. Djeca su smišljala različite priče te su se odlučili natjecati u pričanju priča pri čemu je knjižničarka poticala djecu da svaka priča ima formu koja se sastoji od početka priče, zapleta i kraja priče.

Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo jedno dijete predškolskog uzrasta i dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

14. 5. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su se pričale priče pomoću karata za pričanje priča iz priručnika Pričosvijet: otključajte vrata mašte: putovanja i pustolovine: pripovjedačka knjiga (autori: John i Caitlin Matthews; oslikali Wayne Anderson et al. Zagreb: Planetopija, 2011). Priče su ovoga puta bile bajke s temom - putovanja i pustolovine. Nakon pričanja priča s kartama iz priručnika djeca su crtala kartice s likovima koje su sami osmislili. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo jedno dijete predškolskog uzrasta i jedno dijete školskog uzrasta (prvi razred).

21. 5. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su se čitali i rješavali matematički zadaci iz slikovnice Zbrajanje i oduzimanje: slikovnica s prozorčićima (autor: R. Hore i R. Dickens; ilustracije: B. Giaufret i E. Rusina; Zadar: Forum, 2018.). Zadaci iz slikovnice su djeci bili jako zabavni te su ih na osnovi tih zadataka djeca sama izradila nekoliko matematičkih zadataka prikazanih na maštoviti način koje su si međusobno rješavali. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

28. 5. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala slikovnica Tončić Petešić napisana na čakavskom narječju (autorica: Vjekoslava Jurdana; ilustrirao: Radovan Kunić. Viškovo: Ustanova "Ivan Matetić Ronjgov"; Rijeka: Naklada Kvarner; Lovran: Katedra Čakavskog sabora, 2017) za koju su djeca izrazila želju da je čitaju. Na Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred). Budući da jedno dijete priča čakavskim narječjem a drugo je samo dijelom upoznato s čakavskim narječjem, čitanje je bilo prilika za međusobno učenje čakavskog. Nakon čitanja djeca su uz pomoć knjižničarke međusobno se ispitivala o značenju riječi na čakavskom koje su izdvojene u pojmovniku čakavskih riječi na kraju slikovnice. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30.

LIPANJ

KNJIŽNICA OPATIJA

5.6.2019. U spomen: Daša Drndić (10.8.1945. Zagreb – 5.6.2018. Rijeka)

Hrvatska književnica i prevoditeljica čija su djela prevedena na engleski, francuski, nizozemski, mađarski, poljski, slovački i slovenski jezik. Objavljivala je prozu, književnu kritiku, analitičke tekstove i prijevode u časopisima i književnim listovima te radio drame.

Povodom smrti književnice izložena su njena djela iz knjižničnog fonda.

28.6.2019. Čitateljski klub Opatija - završni susret

Članovi čitateljskog kluba Opatija sa voditeljicom Jasnom Gržinić posjetili su Vilu Ružić na Pećinama. Vila Ružić obiteljska je kuća koju je dao graditi Viktor Ružić, stariji, hrvatski ban i ministar pravde te advokat, kulturni radnik i slikar, doktor prava. Izgrađena je 1938. prema projektu Davida Bunette, tada poznatog arhitekta stambenih kuća. Nada Brlić Ružić, Viktorova žena, najstarija je kći Ivane Brlić Mažuranić, poznate hrvatske spisateljice i unuke Ivana Mažuranića, hrvatskoga bana. U Vili Ružić danas se čuvaju predmeti koji čine Spomeničku knjižnicu i zbirku Mažuranić – Brlić – Ružić.

PRIČAONICA PETKOM POPODNE U PET I POL

14.6.2018. Baltazar mora spasiti more

Održana je zadnja pričaonica prije ljetne stanke. Čitala se slikovnica Baltazar mora spasiti more. Sa djecom smo razgovarali o ljetnim aktivnostima i čemu se vesele ovoga ljeta. Izrađivali smo ribice od kolaž papira i počastili se grickalicama. Sudjelovalo je 10 djece.

KNJIŽNICA MATULJI

U lipnju je Knjižnica Matulji bila u procesu preseljenja s jedne lokacije na drugu te nije bilo aktivnosti za korisnike.

KNJIŽNICA MOŠĆENIČKA DRAGA

4. 6. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici su se pričale priče uz pomoć kockica za pričane priča Story Teller Cube. Knjižničarka je poticala pričanje priča i po potrebi usmjeravala priču ako je djetetu to bilo potrebno. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:15. Na

Pričaonici je sudjelovalo dvoje djece predškolskog uzrasta.

11. 6. 2019. - Pričaonica (za predškolce i učenike nižih razreda OŠ)

Na Pričaonici se čitala slikovnica Lov na lisicu (autor: Sven Nordqvist. Zagreb: Planet Zoe, 2015.) iz serije slikovnica nagrađivanog švedskog autora o starčiću Pettsonu i mačku Findusu. Slikovnica na duhovit način govori o načinu na koji dovitljivi dvojac na miroljubiv i lukav način osmišljava plan kako nepozvanog posjetitelja preplašiti i odvratiti od svojih kokoši. Djeca su na osnovi isječaka iz nekoliko ilustracija iz slikovnice prije čitanja same priče pokušala odgonetnuti redosljed radnje te su nakon čitanja izrađivala mapu priče na kojoj su izdvojili likove, mjesto radnje, problem i rješenje te raspravljali o tome. Pričaonica je započela u 17:30 i trajala do 18:30. Na Pričaonici je sudjelovalo jedno dijete predškolskog uzrasta i dvoje djece školskog uzrasta (prvi razred).

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Narodne knjižnice u zemlji i inozemstvu, NSK, Ministarstvo kulture, Primorsko-goranska županija, Državni arhiv, Dom umirovljenika, muzeji, škole, vrtići, hoteli, bolnice, pisci, profesori, udruge.

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Nepredviđeni rashodi i rizici mogući su u području naknada troškova za zaposlene (razne pomoći kod dužih bolovanja, smrtnih slučajeva u obitelji, nepredviđenih nagrada, zatim na energentima, troškovima za prijevoz na posao i slično.

PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA

OPIS PROGRAMA

Program kapitalnih ulaganja u javno knjižničarstvo uključuje nabavu knjižnične građe (knjige, periodika, CD-i, DVD-i, društvene igre, didaktičke igračke...), zatim opreme prostora i pomoćnih sredstava za odvijanje djelatnosti i sredstava za održavanje i nadogradnju.

Narodna knjižnica i usluge koje pruža predstavljaju dugoročnu investiciju na dobrobit zajednice i stoga ih treba dugoročno financirati. Bez odgovarajućeg dugoročnog financiranja nemoguće je razviti pružanje usluga i učinkovito koristiti raspoložive resurse. Potrebno je službe razvijati planski izlučivši prioritete s obzirom na sredstva kojima raspolaže knjižnica.

Narodna knjižnica za održavanje postojećih službi i usluga mora upotrebljavati nove tehnologije što podrazumijeva investicije u elektroničku opremu, njenu zamjenu i nadograđivanje. To zahtijeva prikladno smještanje građe, dobre prostore za čitanje i studij, odgovarajuću tehnologiju i dovoljno dugo i prikladno radno vrijeme za korisnike. To također podrazumijeva i vanjske službe za korisnike koji ne mogu doći u knjižnicu. Realizacija programa iziskuje dobru organizaciju stručno kvalificiranog osoblja.

Nabava se vrši prema standardima za narodne knjižnice i treba sadržavati 45% beletristike, 25% znanstvene i popularno-znanstvene, 27% literature za djecu i 3% priručne.

Suvremena narodna knjižnica mora nabavljati raznovrsnu građu i u prvom redu knjige, periodičke publikacije, audiovizualnu građu, igre i igračke. Sva građa mora biti kvalitetna, kako s obzirom na sadržaj, tako i na oblik (tvrdo uvezana knjiga ima prednost pred broširanom).

Kapitalna ulaganja odnosila su se na nabavu knjižnične građe i opreme. Nabava knjižnične građe jedna je od osnovnih funkcija knjižnice. Svrha joj je stalni razvoj knjižničnog fonda zbog zadovoljavanja potreba korisnika. Mora biti usklađena sa zadacima vrste knjižnice. Nabava građe osnova je za ostale funkcije: obradu i korištenje. Ona mora zadovoljavati kulturne potrebe za informiranošću, rasonodom i edukacijom širokog raspona korisnika svih dobnih i obrazovnih skupina. Osim nabave kupnjom Ustanova redovito obogaćuje svoj knjižnični fond iz izvora otkupa Ministarstva kulture RH i poklonima donatora.

Program se odvija u skladu s planom kapitalnih ulaganja Grada Opatije i susjednih gradova i općina s Liburnije.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o javnim ustanovama, Zakon o knjižnicama, Standardi za knjižnice u Republici Hrvatskoj, UNESCO-v Manifest za narodne knjižnice, Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci, Statut Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija.

CILJEVI PROGRAMA ZA 2019.-2021.

Cilj programa je osiguravanje prostora i opremanje nabavom knjižnične građe, namještaja i informatičke opreme i sredstava potrebnih za sustavno održavanje razine kvalitete usluga prema zadanim standardima struke

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA

147.375 kn sredstva realizirano je shodno financijskom planu koji obuhvaća nabavu knjiga.

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Narodne knjižnice u zemlji i inozemstvu, NSK, Ministarstvo kulture, Primorsko-goranska županija, Državni arhiv, Dom umirovljenika, muzeji, škole, vrtići, hoteli, bolnice, pisci, profesori, udruge.

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Nepredviđeni rashodi i rizici mogući su u smislu elementarnih nepogoda, oštećenja i otuđenja kapitalnih sredstava. Rizike ćemo utvrđivati na razini posebnog cilja i načina ostvarenja. Na temelju definiranih posebnih ciljeva i načina ostvarenja razmatrat ćemo događaje koji mogu ugroziti ostvarenje tih ciljeva te poduzeti određene radnje za upravljanje rizicima.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Aleksandra Tramontana, mag.prim.educc.

USTANOVA FESTIVAL OPATIJA

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2019. GODINE

1. DJELOKRUG RADA I ZAKONSKA PODLOGA

Ustanova Festival Opatija prati, osmišljava i provodi kulturne programe i to u području glazbene, scenske i filmske djelatnosti. Ustanova u svom radu intenzivno surađuje s ustanovama, udrugama i drugim neprofitnim organizacijama kako u zemlji tako i u inozemstvu, a u svezi ostvarivanja različitih kulturnih programa na području grada Opatije.

Na Internet stranicama Festival Opatija kao i u propagandnom materijalu koji se redovno prezentira javnosti se pružaju informacije o vrsti, vremenu i mjestu kulturnih događanja koje organizira, a sve je ažurirano na dnevnoj bazi.

1.1. ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Ustanova Festival Opatija upisana je u registar kod Trgovačkog suda u Rijeci kao ustanova za organizaciju, promidžbu i posredovanje u oblasti kulture čiji je osnivač Grad Opatija u 100% udjelu. Ustanova je registrirana kod Trgovačkog suda u Rijeci MBS 040034622 96/391-2, 98/199 -4, 98/200-5

Ustanova Festival Opatija broji 10 zaposlenih djelatnika koji se ujedno brinu i o tekućem održavanju objekta Ljetne pozornice i pripadajućih uredskih prostora te Centra Gervais.

1.2. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Sredstva za potrebe obavljanja djelatnosti Ustanove Festival Opatija osiguravaju se na temelju godišnjeg programa rada iz slijedećih izvora:

- prihodi od vlastite djelatnosti
- donacija i sponzorstva
- nadležnog proračuna (Grad Opatija)
- nenadležnih proračuna
- financiranja sukladno projektnim natječajima i drugim načinima u skladu sa zakonom

1.3. PLAN 2019. I OSTVARENJE I-VI 2019.G.

IZVORI	PLAN 2019.	OSTVARENO I-VI 2019.
UKUPNO	10.962.900,00	6.359.926,00
Opći prihodi	7.975.900,00	4.312.605,00
Vlastiti prihodi	2.649.400,00	1.798.655,00
Prihodi od prodaje imovine	147.000,00	76.554,00
Donacije i ostalo	190.600,00	172.111,00

Ostvarenje 1-6 ostvareno je sukladno Planu 2019., a vezano je uz izvršenje programa, obavljanje redovne djelatnosti Ustanove i pokrivanje tekućih obveza. Ostvarenje je vršeno sukladno planiranoj dinamici, sukladno planiranim iznosima i sukladno planiranim ciljevima.

1.4. CILJEVI RADA

Ciljevi rada Ustanove vezani za predmetno razdoblje 1-6 2019. sukladni su važećem Planu rada za 2019. godinu, a tiču se programa koji se održava u prostoru centra Gervais, Ljetne pozornice i ostalim prostorima sukladno potrebama programa.

Ciljevi su nastavak cjelogodišnjeg programa koji se tiče glazbenih, kazališnih, filmskih događanja, a koji se održava u prostorima kojima Ustanova raspolaže. Cilj je također održavanje Ledene čarolije tijekom siječnja i svih ostalih godišnjim programom zacrtanih programa koji se tiču predmetnog razdoblja.

Ciljevi su adekvatna priprema nadolazećih događanja za Ljeto na Ljetnoj kao i povećanje vlastitih prihoda Ustanove u predmetnom razdoblju. Ostvarenu dobit Ustanova koristi isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, a sve u skladu sa odgovarajućim odlukama i zakonom. Iz kasnije vidljivih podataka svi zacrtani ciljevi su uspješno provedeni.

Uspješno je u predmetnom razdoblju ostvareno :

Naziv	Broj događanja
Glazbeno-scenskih događanja	40
Projekcija	104
Kongresi, svečanosti i sl.	16
Predavanja	2
Izložbe	1
Ledena čarolija	1.1.2019.-13.1.2019.

Ukupno je na navedenim događanjima bilo 39.513 posjetitelja, ne računajući doček Nove godine i ne računajući školu klizanja koja se održavala do 11.1.2019.

Zbog želje popularizacije programa njih 11 se provodilo sa slobodnim ulazom (predavanja, plesovi, izložbe), a održana su i 2 programa humanitarnog karaktera.

Tijekom 1-6 2019. godine također se nastavilo sa provođenjem većeg dijela programa uz povlaštene ulaznice za umirovljenike i studente.

2. PRIHODI I PRIMICI ZA SIJEČANJ-LIPANJ 2019.

Ustanova "Festival Opatija" je u periodu siječanj – lipanj 2019. godine ostvarila ukupne prihode poslovanja (AOP 001) u iznosu od **6.017.654,00 kuna**, što je rast od **6,3%** ukoliko usporedimo ostvarene prihode tekuće godine s istim periodom 2018. godine kada su oni iznosili **5.662.231,17** kuna.

Razlog ovog rasta je povećanje vlastitih sredstava, a koja su povećana iz razloga povećanja prodaje ulaznica, najмова i ostalih vlastitih usluga.

Ovime je postignut cilj ostvarenja kontinuiranog povećanja prihoda. Naime, kako se tijekom 2019. postiže rast prihoda usporedno s prethodnom 2018. godinom, tako se tijekom 2018. godine za isti period bilježio rast od 132,80% u odnosu na isti period 2017. godine kada je ostvareno 2.432.156,00 kuna. To je omogućeno s ostvarenjem cilja povećanja broja i raznovrsnosti događanja s čime se ostvaruje aktivno poslovanje tijekom cijele godine te povratak međunarodnih glazbenih imena na Ljetnu pozornicu, cjelogodišnji program u centru Gervais te pripreme programa za nove lokacije (Švicarska kuća).

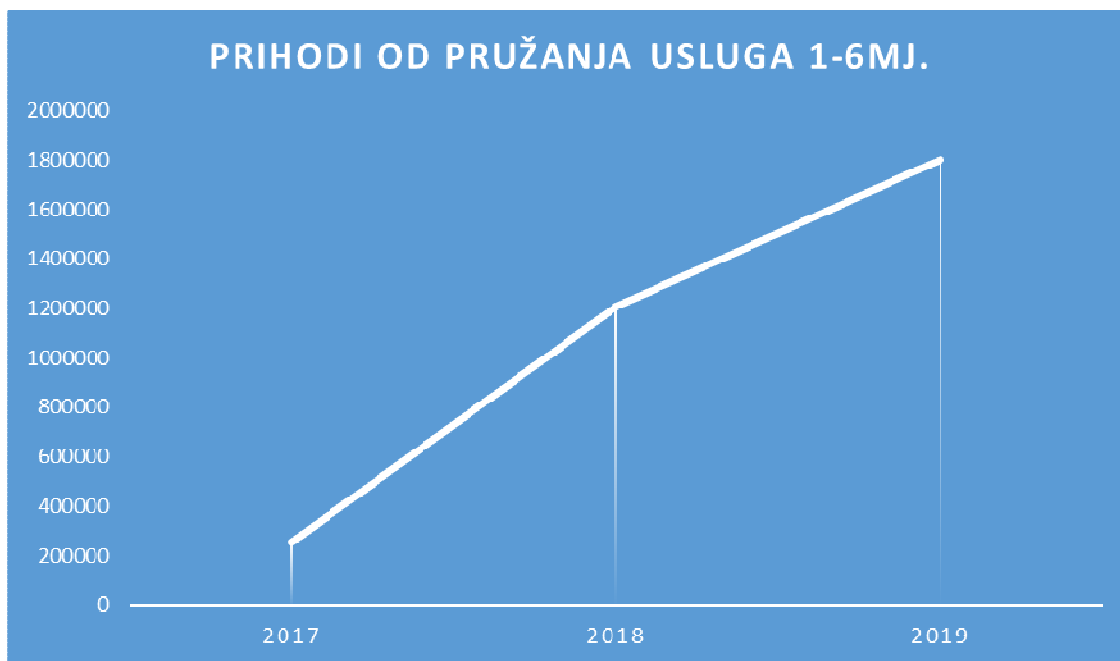
Svi ovi pokazatelji se kasnije reflektiraju na završni izvještaj o prihodima i primitcima u kojima se vidi da se prihodi, najviše iz razloga povećanja vlastitih prihoda, sustavno povećavaju tijekom 2017., 2018. i tekuće 2019. godine što je pozitivan iskorak.

2.1. PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA

Prihodi od pružanja usluga odnose se na vlastite prihode Ustanove, a koji se vezuju uz prodaju ulaznica za koncerte, kazališne predstave, klizalište, projekcije, najmove, plakatiranje i ostale usluge koje stoje Ustanovi na raspolaganju.

Od ukupnog ostvarenog prihoda tijekom siječnja-lipnja 2019. godine iznos prihoda od pružanja usluga iznosi **1.801.888,00** kuna što predstavlja rast od **49,3%** u odnosu na isti period prošle godine kada je on iznosio **1.206.833,00** kuna.

Ovime je postignut cilj ostvarenja kontinuiranog povećanja prihoda. Kako se tijekom siječnja-lipnja 2019. postiže rast prihoda usporedno s istim periodom prethodne godine, tako se tijekom istog perioda tijekom 2018. bilježio rast u odnosu na isti period 2017. godine kada je tijekom siječnja-lipnja ostvareno 255.511,00 kuna.



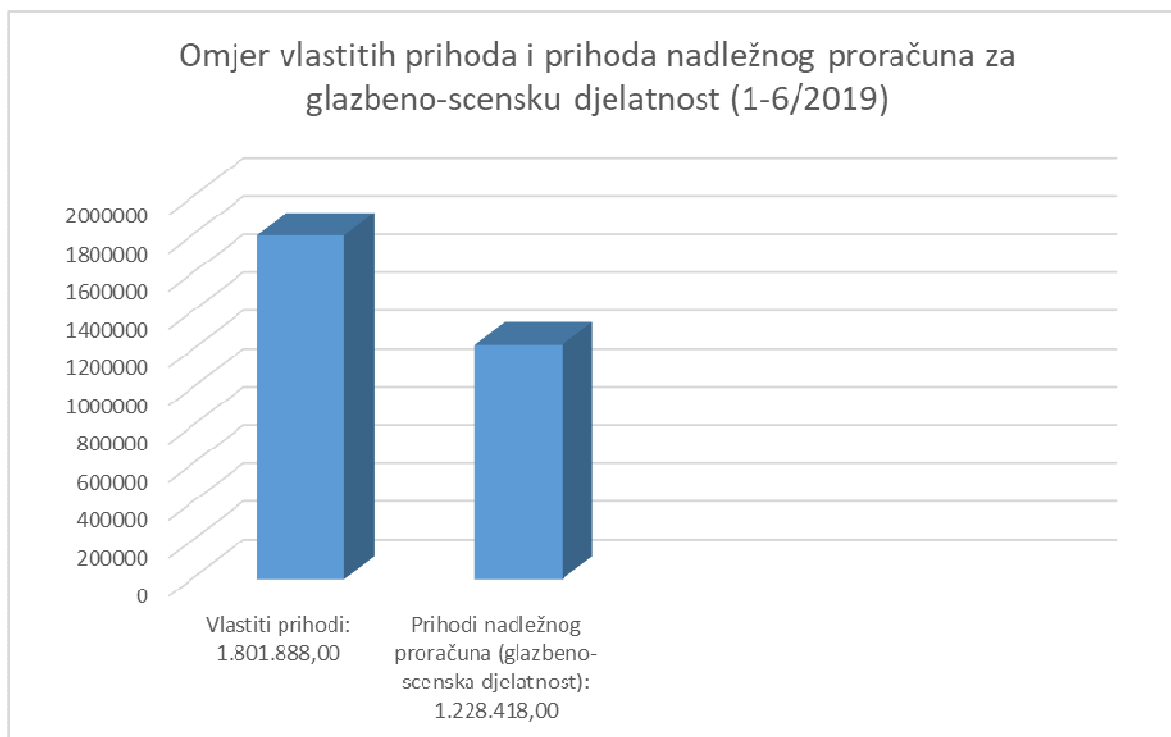
Ovi pokazatelji se kasnije reflektiraju na završni izvještaj o prihodima i primitcima vezanih uz vlastita sredstva tj. prihode od usluga koje pruža Ustanova na način sustavnog povećanja vlastitih prihoda tijekom 2017., 2018. i tekuće 2019. godine.

2.2. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA

Prihodi nadležnog proračuna za svrhu	Iznos
Redovna djelatnost Ustanove	2.627.045,00
Glazbeno-scenska djelatnost	1.228.418,00
Ledena čarolija s dočekom Nove godine	175.382,00
UKUPNO	4.030.845,00

Ovi prihodi se vezuju uz sredstva proračuna Grada Opatije. Ovi su prihodi u periodu siječanj-lipanj 2019. godine iznosili **4.030.845,00 kuna**, što je **smanjenje** sredstava koje Ustanova dobiva od Grada Opatije za **6,3%** u odnosu na isti period prošle 2018. godine.

Ukoliko izuzmemo obvezne prihode nadležnog proračuna za centar Gervais javlja se trend smanjenja sredstava koje Ustanova prima od strane nadležnog proračuna, ali neovisno o tome Ustanova uspijeva u svojem cilju ostvarenja povećanja broja programa, raznovrsnog programa, kontinuiranog cjelogodišnjeg programa te napose povratka velikih međunarodnih glazbenih zvijezda a što se postiže isključivo zahvalom povećanja vlastitih sredstava.



Nadležni proračun u najvećoj mjeri pokriva **redovan** rad Ustanove, a u koji su uračunati i prihodi koji se odnose na obvezne rashode (kredit) centra Gervais. Zatim slijedi Glazbeno-scenska djelatnost sa manifestacijama od interesa Grada (MIK, LJF, Bečki bal) te Ledena čarolija s dočekom Nove godine a koja je održana tijekom siječnja 2019. godine.

2.3. PRIHODI NADLEŽNOG PRORAČUNA – RASHODI ZA NABAVU

Prihodi za nabavu odnose se na sredstva namijenjena nabavi proizvedene imovine. Ovi su prihodi niži za 71,4% usporedno s istim razdobljem prošle 2018. godine, a razlog je manje ulaganja u imovinu.

Tijekom siječnja-lipnja 2019. godine ostvareni u prihodi za rashodnu nabavu u iznosu **76.554,00** kuna, a odnose se na nabavku kino platna za Ljetnu pozornicu s obzirom da je postojeće kao potrošni materijal dotrajalo i više nije adekvatno služilo svrsi te ga je trebalo zamijeniti.

2.4. TEKUĆE I OSTALE DONACIJE

Ustanova je u razdoblju siječanj-lipanj 2019. ostvarila tekuću donaciju od strane Zagrebačke banke u iznosu 150.000,00 kuna što je na prošlogodišnjoj razini za isto razdoblje.

Ustanova je u razdoblju siječanj-lipanj 2019. sudjelovala u više humanitarnih akcija, a jedna od njih se odnosi na darovani defibrilator od strane Lions Cluba Opatija u iznosu od 22.111,00 kuna koji se stoga prikazuje kao kapitalna donacija.

2.5. KAMATE I PRIHODI OD NENADLEŽNOG PRORAČUNA

Kamate na oročena sredstva i depozite na stanje po žiro-računu u periodu siječanj-lipanj 2019. iznose **705,00** kuna koji se kreću u omjerima predviđenog s obzirom na bilježenje većeg priljeva i odljeva sredstava. Kamate na oročena sredstva u istom periodu prošle 2018. godine iznosila su 1.351,00 kuna.

Tijekom siječnja-lipnja 2019. godine ostvareno je 12.000 kuna prihoda od strane Ministarstva kulture.

3. RASHODI I IZDATCI ZA SIJEČANJ-LIPANJ 2019.

Rashodi i izdatci kretali su se u planiranim okvirima, planiranoj dinamici i sukladno programima rada za 2019. godinu, i to:

RB	RASHODI I IZDACI	Ostvareno I-VI 2019.
1.	Rashodi za zaposlene	792.143,00
2.	Materijalni rashodi	5.463.584,00
3.	Financijski rashodi	5.534,00
1+2+3	RASHODI POSLOVANJA	6.261.261,00

3.1. RASHODI ZA ZAPOSLENE

Na temelju sati rada program je realiziran sa 10 zaposlenika. Rashodi za zaposlene iznosili su **792.143,00** kuna i kretali su se po planu te isplaćivali temeljem važećeg Pravilnika odnosno Kolektivnog ugovora.

Rashodi za zaposlenike viši su za 11,8% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 708.635,00 kuna, a razlog je korekcija vrijednosnog boda (za sve zaposlenike, izuzev ravnatelja koji je ostao na starom nižem koeficijentu) koja se desila u drugom dijelu 2018. godine i time zahvaća 1-6 2019. godinu, a nije zahvaćala 1-6 2018.

3.2. MATERIJALNI RASHODI

	MATERIJALNI RASHODI	Ostvareno I-VI 2019.
1	Naknade troškova zaposlenima, naknade za prijevoz, usavršavanje zaposlenika	21.345
2	Ukupni rashodi za materijal i energiju, uredski materijal, održavanje, sitni inventar, službena radna odijela, zaštitnu odjeću i obuću	229.899
3	Ukupni rashodi za usluge	5.128.165
	<i>Usluge telefona, pošte i prijevoza</i>	<i>16.831</i>
	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	<i>56.012</i>
	<i>Usluge promidžbe i informiranja</i>	<i>147.571</i>
	<i>Komunalne usluge</i>	<i>17.557</i>
	<i>Zakupnine i najamnine</i>	<i>1.645.461</i>
	<i>Intelektualne i osobne usluge</i>	<i>85.270</i>
	<i>Ostale usluge</i>	<i>3.159.463</i>
4	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, pristojbe, članarine, povjerenstva i slično)	84.175
	UKUPNO	5.463.584

Materijalni rashodi se odnose na zbir rashoda vezanih uz električnu energiju, naknade troškova za prijevoz djelatnika, troškovi uredskog i ostalog potrošnog materijala, usluge tekućeg i investicionog održavanja, promidžbu i informiranje, zakupnine i najamnine, osobne usluge, glazbenih, kazališnih i ostalih programskih događanja.

Materijalni rashodi ukupno iznose **5.463.584,00** kuna i viši su za 17,4% u odnosu na isto razdoblje 2018. godine kada su iznosili **4.653.157,00** kuna. Razlog povećanja su troškovi organizacije velikih glazbenih koncerata, a što se uspješno ostvarivalo zahvalom povećanjem vlastitih sredstva.

Politika poslovanja Ustanove je pojačavanje i povećanje programa te istovremeno racionalizacija troškova poput energije, potrošnog materijala i slično. Sukladno takvoj politici poslovanja ostvareni su planirani rezultati. Rashodi na stavci energija za predmetno razdoblje iznose 188.382,00 kn, što je smanjenje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kad je ono iznosilo 223.350,17 kn.

Troškovi za uredski i ostali potrošni materijal za predmetno razdoblje iznose 29.073,00 kn, što je smanjenje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kad je ono iznosilo 41.776,00 kn.

Troškovi komunalnih usluga su iznosili 17.557,00 kn, što je smanjenje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kad je ono iznosilo 34.639,00 kn.

Za intelektualne i osobne usluge izvođačima i osobama koje su sudjelovale na realizaciji programa rashodovano je 85.270,00 kn, što je smanjenje u odnosu na prethodnu godinu kad su oni iznosili 150.697,00 kn.

Rashodi vezani uz promidžbu i informiranje održavanja manifestacija te kazališnih, glazbeno-scenskih i ostalih događanja rashodovano je 147.571,00 kuna što je u omjeru planiranog i istog kao prošle godine u predmetnom razdoblju kada su iznosili 148.718,00 kn.

Vrijednosno najveći rashodi su planirani troškovi organizacije glazbeno-scenskih programa tj. kazališnih i glazbenih kuća, koji se nalaze pod stavkom Ostale usluge, a koji su iznosili 3.159.463,00 kn i kretali se u planiranim iznosima.

Sljedeći najveći izdatci su vezani uz zakupnine i najamnine, a u koje je uračunat obvezni najam prostora centra Gervais čiji je vlasnik Grad Opatija. Ovi izdatci za predmetno razdoblje ukupno iznose 1.645.461,00 kn od čega na obvezni najam prostora centra Gervais (kredit) otpada 1.387.500,00 kn. Ovi rashodi su isti kao prethodne 2018. godine u predmetnom razdoblju kada su iznosili 1.632.943,00 kn.

3.4. FINANCIJSKI RASHODI

Ovi financijski rashodi se odnose na usluge platnog prometa i bankarske usluge, a na povećanje je utjecalo veći priliv i odliv sredstava sa računa. Oni su iznosili 5.534,00 kn i u planiranim su omjerima te su viši su u odnosu na predmetno razdoblje prethodne godine za 8,4% kad su iznosili 5.105,00 kuna.

Razlog povećanje: povećanjem priliva (prvenstveno zahvalom povećanjem vlastitih sredstava) i odliva sredstva (prvenstveno zahvalom povećanjem programa) na račun posljedično se javljaju rashodi vezani uz platni promet i bankarske usluge.

3.5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavku nefinancijske imovine iznosili su 98.665, kuna, a u najvećoj mjeri se odnose za nabavku kino platna na maloj Ljetnoj pozornici u iznosu 76.554,00 kn što je bilo potrebno zbog dotrajalosti starog platna. Ostatak u iznosu od 22.111,00 kn predstavlja vrijednost darovane opreme, a riječ je o defibrilatoru od strane Lions Cluba Opatija za potrebe građana Opatije i posjetitelja prostora kojima raspolaže Ustanova.

3.6. PDV I OSTALA DAVANJA

Ustanova je u sustavu PDV-a što znači da se na iznose po izlaznim računima obračunava PDV. PDV ima različitu stopu za različita obračunavanja te iznosi 5% za kino ulaznice, 13% za ulaznice kazališnih predstava i koncerata, 25% za najam prostora, plakatiranje i ostale usluge. Ustanova također podliježe ostalim zakonskim davanjima poput ZAMP-a i slično.

4. ZAKLJUČAK

Rezultat poslovanja 1-6 2019 godine:

Ukupni prihodi	6.017.654,00
Ukupni rashodi	6.261.261,00
Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	98.665,00

Razlika prihoda i rashoda iznosi 342.272,00 kn, a ova razlika se **pokriva** u narednom razdoblju 2019. godine naplatom fakturiranih usluga, vlastitim sredstvima odnosno nadležnim planiranim sredstvima.

Obzirom da je ovdje riječ o prihodima i rashodima koji su označeni u trenu 30.06.2019. godine, a obuhvaćaju poslovanje i provedbu programa za cijelu 2019. godinu, normalno je da su oni različiti s obzirom da se dio prihoda bilježi nakon 30.06. tekuće godine.

Stanje novčanih sredstava i blagajne na dan 30.06.2019. iznosi 95.335,00 kn. U iznosu obveza 869.018,00 kn iskazane su obveze po obračunu plaća za mjesec lipanj te za usluge izvršene u mjesecu lipnju.

Ustanova je ispunjavala svoj cilj obogaćivanja kulturno-umjetničkog života u Opatiji te pružala usluge u djelokrugu svojeg rada. Program se provodio gotovo svakodnevno, a nerijetko s više programa istovremeno.

Ustanova je tijekom prvih 6 mjeseci 2019. ispunjavala sve svoje obveze u ugovorenim terminima, ostvarila rast po broju i raznovrsnosti programa, uspješno ostvarila sve pripreme za nadolazeće programe planirane nakon 30.06.2019. i uspješno ostvarila planiranu visinu prihoda za predmetno razdoblje i planirane rashode za predmetno razdoblje.

Sukladno svim zakonskim analizama, FINI i sl. Ustanova posluje uredno i likvidno. Ustanova nema obaveza s osnova kreditnih zaduženja. Predmetno izvršenje plana je uredno prihvaćeno na Upravnom vijeću Festivala Opatija.

Ravnatelj:

Ernie Gigante Dešković

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA

IZVRŠENJE PLANA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2019. GODINE

(usvojeno na 18. sjednici 4. saziva Upravnog Vijeća JVP Opatija održanoj 19. srpnja 2019. godine)



KLASA: 400-02/19-01/01
URBROJ: 2156/09-1-19-01

FINANCIJSKI PLAN

DJELOKRUG RADA

Vatrogasna djelatnost sudjelovanje je u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, educiranje građanstva u provođenju preventive i osposobljavanje za zaštitu od požara, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Vatrogasna djelatnost stručna je i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Ključni propisi: Zakon o vatrogastvu, Zakon zaštite od požara, Zakon o zaštiti i spašavanju, Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga) te Plan zaštite od požara jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga).

CILJEVI PROGRAMA ZA 2019.-2021. GODINE

Cilj programa za 2019.-2021. godinu je nabava osobne zaštitne opreme, nabavka potrebne vatrogasne armature za gašenje i spašavanje, održavanje skupne i pojedinačne opreme vozila s naglaskom na dio opreme potreban za redovita servisiranje, te godišnja ispitivanja sukladno važećim zakonskim propisima. Nabava ili zamjena nedostajuće vatrogasne

tehnike prema Procjeni ugroženosti i potrebama koje proizlaze iz redovne djelatnosti. Redovito održavanje prostorija vatrogasnog doma.

Cilj programa je i nastaviti započete aktivnosti na izgradnji novog vatrogasnog doma, što podrazumijeva izradu izvedbenog projekta, ishodovanje građevinske dozvole, zatvaranje financijske konstrukcije, kao i početak same izgradnje doma, koja se osnovom Projekcije proračuna Grada Opatije planirana u 2020. i 2021. godini, pri čemu bi JVP Opatija bila nositelj investicije i kreditno bi se zadužila, a kredit bi vraćali svi osnivači u svojim omjerima. Što se tiče vatrogasnog kadra, ciljevi programa jesu daljnje školovanje i usavršavanje djelatnika kroz visoko školstvo, kongrese, seminare, te sportska natjecanja. Planiranje i provođenje nastave i vježbi kao dio svakodnevne obuke vatrogasaca. Radi jačanja operativne sposobnosti postrojbe nastaviti s postupkom pomlađivanja vatrogasnog kadra. Djelatnika koji s 10.02.2019. godine stječe uvjete za mirovinu, novčano stimulirati, sukladno članku 47. važećeg Kolektivnog ugovora, u vidu isplate otpremnine, na čije bi se mjesto zaposlilo novog djelatnika – vatrogasca. Ujedno, tijekom druge polovice 2019. godine planira se ustrojiti novo radno mjesto na koje bi se zaposlio djelatnik za poslove Civilne zaštite i zaštite od požara za sve JLS osnivače JVP Opatija.

Program sadrži i plan provođenje vježbi postrojbe zajedno s privrednim i ostalim subjektima (škole, učenički domovi, marine), dobrovoljnim vatrogasnim društvima Liburnije, Područnom vatrogasnom zajednicom Liburnija, JVP Grada Rijeke, VZPGŽ, CZ Grada Opatije i Općina Matulji, Lovran i M. Draga. U ovom razdoblju ujedno se vrši i realizacija aktivnosti iz Programa provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH kroz ljetnu požarnu sezonu.

Korisnik programa je JVP Opatija, čiji su djelatnici građanima Liburnijskog područja na raspolaganju u 24 satnom dežurstvu.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA

a) Prihodi i primici

NAZIV PROGRAMA	Plan 2019.		Prihodi Proračuna		Vlastiti prihodi	
	plan	izvršenje	plan	izvršenje	plan	izvršenje
Redovna djelatnost vatrogastva	8.007.794	4.083.064	7.876.094	4.003.514	131.700	79.550
Opremanje J V P	319.680	117.389	314.380	117.389	5.300	0
Ukupno	8.327.474	4.200.453	8.190.474	4.120.903	137.000	79.550

Obrazloženje izvršenja prihoda i primitaka

U dijelu prihoda iz proračuna, u promatranom razdoblju iskazana su i sredstva ostalih JLS suosnivača koja iznose 1.761.194,00 kuna ili 41,93%. Vlastiti prihodi iznosili su 79.550,00 kuna, a čine ih donacija Vatrogasne zajednice PGŽ 65.000,00 kuna (za financiranje jednog djelatnika, osnovom sklopljenog Aneksa I. Ugovoru), te prihodi od pruženih usluga osiguranja manifestacija (14.550,00 kuna). Manjak prihoda poslovanja iz 2018. godine 28.337 kuna (20.637 kuna manjka za pokriće u narednoj godini, uvećano za obvezu Općine Matulji osnovom konačnog obračuna za 2018. godinu 7.700 kuna) uvršten je kod I. Izmjena financijskog plana za 2019. godinu, a pokriven je iz sredstava proračuna na dan plaćanja obveza iz prosinca 2018. godine u siječnju 2019. godine.

U ukupno izvršenim приходima iz proračuna (4.120.903,00 kuna) sredstva za minimalne standarde decentraliziranih funkcija iznose 2.080.632,00 kuna, a iznad standarda 2.040.271,00 kuna.

a) Rashodi i izdaci

NAZIV PROGRAMA	Plan 2019.		Indeks %
	Plan	Izvršenje	Izvršenje/Plan
Redovna djelatnost vatrogastva	8.007.794	4.008.872	50,06

Opremanje J V P	319.680	149.701	46,83
Ukupno	8.327.474	4.158.573	49,94

b) Rashodi i izdaci po izvorima financiranja

NAZIV PROGRAMA	Plan 2019.	Prihodi Proračuna	Vlastiti prihodi	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks %
Redovna djelatnost minimalni standard	4.089.807	2.080.632	0,00	2.080.632	50,87
Redovna djelatnost izvan minimalnog standarda	3.917.987	1.875.395	52.845	1.928.240	49,22
Ukupno redovna djelatnost	8.007.794	3.956.027	52.845	4.008.872	50,06
Opremanje JVP	319.680	147.633	2.068	149.701	46,83
Ukupno JVP	8.327.474	4.103.660	54.913	4.158.573	49,94

Javna vatrogasna postrojba Opatija u 2019. godini za plaće i ostala materijalna prava zaposlenika, te materijalne troškove planirala je 8.007.794,00 kuna, te 319.680,00 kuna za kapitalna ulaganja, od čega je 215.000,00 kuna planirano za otplatu 12 mjesečnih rata (165.800,00 kuna glavnica + 49.200,00 kuna kamate) osnovom Ugovora o financijskom leasingu broj 1033141 od 11.05.2018. godine temeljem kojeg je krajem 2018. godine nabavljeno novo vatrogasno vozilo – autocisterna, 24.380,00 kuna planirano je za troškove izrade Revizije projektne dokumentacije/troškovnika za izgradnju vatrogasnog doma, 77.500,00 kuna planirano je za kapitalna ulaganja u opremu za održavanje i zaštitu, te 2.800,00 kuna za nabavu uredske opreme.

Ukupni financijski plan iznosi 8.327.474,00 kuna (uključene I. Izmjene financijskog plana, usvojene na 17. sjednici Upravnog vijeća JVP Opatija od dana 19. lipnja 2019. godine) uz predviđena sredstva decentraliziranih funkcija minimalnih standarda RH od 4.089.807,00 kuna, a ostatak od 4.237.667,00 kuna planira se ostvariti od svih JLS osnivača JVP Opatije (4.100.667,00 kuna), Vatrogasne zajednice PGŽ (130.000,00 kuna za plaću pričuvnog djelatnika), te vlastitih sredstava (7.000,00 kuna).

U periodu siječanj - lipanj 2019. godine sukladno planu opremanja JVP Opatije, odnosno izdataka za financijsku imovinu i otplate kamata ukupnog iznosa 319.680,00 kuna, isti je izvršen sa 149.701,00 kunu (46,83%) i to kako slijedi: nabavljena je uredska oprema – stolice za dežuranu i kancelarije (2.800,00 kuna), oprema za održavanje i zaštitu u sveukupnom iznosu od 16.188,00 kuna (mlaznica Venturi sa spremnikom, 11.385,00 kuna, 2.068,00 kuna svjetiljka Survivoled, 2.735,00 kuna ultrazvučna kada za ronilačku opremu). Izvršena je i provjera/revizija troškovnika za izgradnju vatrogasnog doma što je JVP Opatija teretilo s 24.375,00 kuna, te je isplaćeno 81.733,00 kn izdataka za financijsku imovinu u vidu otplate glavnice i 24.605,00 kn izdataka za kamate osnovom Ugovora o financijskom leasingu.

U sklopu redovne djelatnosti vatrogastva koja je planom predviđena u iznosu od 8.007.794,00 kuna, u prvih šest mjeseci 2019. godine, rashodi su ostvareni u iznosu od 4.008.872,00 kuna, a obuhvaćaju rashode za 39 zaposlenih djelatnika u visini od 3.381.639,00 kuna, od čega je na bruto plaće utrošeno 2.449.262,00 kuna, za zakonom propisane doprinose na plaće 572.161,00 kunu (za mirovinsko osiguranje, doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinos za zapošljavanje/samo osnovom obračuna plaće za 12/2018), a 360.216,00 kuna iznosile su naknade troškova za zaposlene, od čega se 110.678,00 kuna odnosi na otpremninu jednog zaposlenika, 137.436,00 kuna odnosi se na isplaćenih šest jubilarnih nagrada (od planiranih deset u 2019. g.), 15.200,00 kuna odnosi se na dar u novcu povodom Uskrsa, 58.500,00 kuna na regres za godišnji odmor, a 9.990,00 kuna isplaćeno je osnovom jedne pomoći. Radi upražnjena mjesta umirovljenog vatrogasca u mjesecu veljači, dana 01. travnja 2019. godine objavljen je natječaj za zaposlenje vatrogasca vozača vatrogasnog vozila na neodređeno vrijeme, koji je primljen i započeo s radom dana 01. lipnja. U ukupnim rashodima, Materijalni rashodi iznose 627.232,00 kuna, a čine ih: naknade za prijevoz na posao i s posla (72.795,00 kuna), izdaci za

službena putovanja (4.485,00 kuna), izdaci za stručno usavršavanje zaposlenih (19.751,00 kuna), izdaci za uredski i ostali potrošni materijal (17.213,00 kuna), izdaci za energiju (72.781,00 kuna), izdaci za materijal i dijelove za tekuće i inv. održavanje (4.233,00 kuna) izdaci za sitni inventar i auto gume (9.448,00 kuna), izdaci za zaštitnu odjeću i obuću (250.569,00 kuna), usluge telefona, pošte i prijevoza (13.133,00 kune), usluge tekućeg investicijskog održavanja (39.687,00 kuna), usluge promidžbe i informiranja (350,00 kuna), komunalne usluge (7.478,00 kuna), zakupnine i najamnine (6.250,00 kuna), te zdravstvene i veterinarske usluge (1.035,00 kuna). Za intelektualne i osobne usluge utrošilo se 23.500,00 kuna, ostale usluge iznose 7.200,00 kuna, naknade za rad predstavničkih tijela iznose 13.751 kunu, premije osiguranja imovine, prijevoznih sredstava i zaposlenih iznose 54.848,00 kuna, troškovi reprezentacije iznose 7.242,00 kune, te ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 1.483,00 kune.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI PROGRAMA

Za utvrđene ciljeve provedbe programa pratiti će se sljedeći pokazatelji uspješnosti:

- broj intervencija u tekućoj godini
- rad na preventivi
- opremanje vatrogasaca osobnom zaštitnom opremom
- opremanje postrojbe potrebnim vatrogasnim i ostalim tehničkim alatima
- opremanje vatrogasne postrojbe nedostajućom tehnikom
- redovno održavanje vozila te prostora vatrogasnog doma

PROGRAM PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

OPIS PROGRAMA

Aktivno provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom, spašavanje ljudi imovine ugroženim prirodnim i tehnološkim nezgodama, te usklađivanje, usmjeravanje rada članova u ostvarivanju poslova i zadaća u zaštiti od požara i vatrogastvu sukladno Zakonu i pravnim aktima JVP Opatija.

Program se sastoji od sljedećih aktivnosti:

- 1) Redovna djelatnosti vatrogastva (JVP) – minimalni standard za decentralizirane funkcije
- 2) Redovna djelatnost izvan minimalnog standarda
- 3) Opremanje JVP

Svrha Programa je optimalno održavanje i funkcioniranje protupožarne zaštite na području Grada.

Cilj je osiguranje sredstava za redovno financiranje Javne vatrogasne postrojbe Opatija za kvalitetno funkcioniranje protupožarne zaštite temeljem Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Opatije.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Vatrogasna djelatnost stručna je i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Ključni propisi: Zakon o vatrogastvu, Zakon zaštite od požara, Zakon o sustavu Civilne zaštite, Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga), te Plan zaštite od požara jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga) Procjena i plan ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područja Grada Opatije, Općine Matulji, Lovran i Mošćenička Draga.

1. Aktivnost: Redovna djelatnost vatrogastva

OPIS PROGRAMA

Aktivno provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom, spašavanje ljudi imovine ugroženim prirodnim i tehnološkim nezgodama, te usklađivanje, usmjeravanje rada članova u ostvarivanju poslova i zadaća u zaštiti od požara i vatrogastvu sukladno Zakonu i pravnim aktima JVP Opatija.

Program se sastoji od sljedećih aktivnosti:

- 1) Redovna djelatnosti vatrogastva (JVP) – minimalni standard za decentralizirane funkcije
- 2) Redovna djelatnost izvan minimalnog standarda.

Svrha Programa je optimalno održavanje i funkcioniranje protupožarne zaštite na području Grada, kao i sustava zaštite i spašavanja.

Cilj je osiguranje sredstava za redovno financiranje Javne vatrogasne postrojbe Opatija za kvalitetno i efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja sukladno zakonskim propisima, Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija te Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Opatije.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Vatrogasna djelatnost stručna je i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Ključni propisi: Zakon o vatrogastvu, Zakon zaštite od požara, Zakon o zaštiti i spašavanju, Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga) te Plan zaštite od požara jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga).

CILJEVI PROGRAMA ZA 2019.-2021. GODINU

1. Pružanje pomoći i suradnje građanima i gradskim ustanovama u preventivnom dijelu zaštite od požara, zaštite i spašavanja te usklađivanje i podizanje razine sigurnosti u gradskim ustanovama.
2. Redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa i materijalnih troškova (naknade za troškove prijevoza, uredski materijal, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, komunalne i zdravstvene usluge, premije osiguranja, službena i zaštitna obuća i odjeća)
 - preventivni i specijalistički liječnički pregledi zaposlenika
 - usavršavanje specijalnosti iz područja zaštite od požara i zaštite i spašavanja, te ostali tečajevi i seminari potrebni u obuci vatrogasaca
 - osposobljavanje iz vještina spašavanja iz visina i dubina prvi stupanj; četiri djelatnika
 - osposobljavanje za rad pri tehničkim intervencijama u prometu
 - osposobljavanje za rad na siguran način sa strojevima s posebnim opasnostima gdje se kod rada ne mogu primijeniti osnovne značajke zaštite na radu; dvanaest djelatnika.
3. Nabava nedostajućih vozila sukladno Procjeni ugroženosti ZOP i potrebama koje proizlaze iz stečenog iskustva na intervencijama, te zamjena dotrajalih vozila.
4. Nabava nove i zamjena dotrajale potrebne vatrogasne opreme.
5. Realizacija pomlađivanja i jačanja operativne sposobnosti postrojbe, zapošljavanje jednog vatrogasca radi odlaska djelatnika u mirovinu u veljači 2019. godine.
6. Provođenje aktivnosti iz Programa provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku kroz ljetnu požarnu sezonu.
7. Provođenje plana nastave i vježbi u 2019. godini.
8. Provođenje aktivnosti na izgradnji vatrogasnog centra

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA

Sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

U cilju zaštite od požara poduzimaju se organizacijske, tehničke i druge mjere i radnje za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Kao jedna od organizacijskih mjera zaštita od požara Grad Opatija provodi kao vatrogasnu djelatnost što podrazumijeva sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama. Tu djelatnost provodi kroz Javnu vatrogasnu postrojbu Opatija, Dobrovoljna vatrogasna društva Opatija i Učka. Javna vatrogasna postrojba Opatija kao središnja postrojba Liburnije (Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija 2017.g.) nositelj je zaštite od požara za grad Opatiju ali i za ostale jedinice lokalne samouprave na području Liburnije, Općine Matulji, Lovran, Mošćenička Draga.

Javna vatrogasna postrojba Opatija ima 39 zaposlenih djelatnika i to 32 vatrogasca za provođenje vatrogasne djelatnosti raspoređenih u četiri smjene, 1 vatrogasca zaduženog za rad na vježbalištu Šapjane, a rukovodni kadar čine Zapovjednik,

zamjenik zapovjednika, djelatnik za preventivu, djelatnik za opremu i tehniku. Na poslovima administracije i računovodstvenih poslova zaposlen je referent, te na poslovima održavanja prostora spremačica.

Zaštitu od požara na području Grada Opatije u smislu preventivnog djelovanja promatramo kroz rad djelatnika za nadzor provedbe mjera zaštite od požara odnosno djelatnik za preventivu, koji je ispred Grada Opatije i JVP Opatija ovlaštena osoba za kontrolu propisanih mjera zaštite od požara. Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10) djelatnik za preventivu vodi poslove kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara, te vodi poslove iz domene zaštite od požara za jedinice lokalne samouprave osnivača JVP Opatija.

Djelatnik za preventivu obavljao je preventivne preglede zajedničkih dijelova stambenih zgrada, te nadzor nad radom dimnjačarske službe. Sukladno zakonu Zaštite i spašavanja, radio je na poslovima provedbe planova obuke pripadnika Civilne zaštite Grada Opatije.

Ujedno je pružao savjetodavnu pomoć dijelu pravnih osoba lokalnog, javnog sektora vezanu za zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje. Sukladno odredbama pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe, te ostalih odredbi koje proizlaze iz Zakona o zaštiti od požara, JVP Opatija je u dijelu svojih obveza navedenih u Pravilniku aktivno sudjelovala u rješavanju obaveza proizašlih zahtjevima stranaka temeljem navedenog, ukupno su obrađena dva zahtjeva. Sukladno rečenom u prvih šest mjeseci u dijelu poslova djelatnika za preventivu izvršeno je:

- Praćenje rada dimnjačarske službe i koordinacija sa građanima za sve četiri JLS Liburnije
- Vođenje evidencije ZOP-a i organizacija periodičnih ispitivanja i servisiranja sustava za dojavu i gašenje požara za Grad Opatiju
- Izrada Analize stanja sustava CZ, Smjernica i Plana razvoja sustava CZ za Grad Opatiju i priprema za usvajanje na Gradskom vijeću
- Izrada Analize stanja sustava CZ, Smjernica i Plana razvoja sustava CZ za Općine Lovran i M. Dragu
- Izrada programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera ZOP-a za sve četiri JLS Liburnije
- Nadzor protupožarnih prosjeka i cesta te suradnja s inspekcijom ZOP-a
- Organizacija i priprema dokumenata za sjednice Stožera CZ
- Priprema i organizacija preustroja postrojbe CZ
- Obavljanje poslova stručnjaka zaštite na radu za Grad Opatiju (evidencija, uputnice za liječnički, prijave ozljede na radu i dr.)
- Zaštita od požara u graditeljstvu - davanja mišljenja sukladno Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (pribavljanje pozitivnog mišljenja nadležne vatrogasne postrojbe o mogućnosti izvršenja učinkovitog gašenja i evakuacije raspoloživom tehnikom)
- U svrhu unaprijeđenja sustava zaštite od požara, kako bi se dobili relevantni pokazatelji o broju turista na području Liburnije na dnevnoj bazi, s Hrvatskom turističkom zajednicom pokrenuta je inicijativa, te je odobreno korištenje informacijskog sustava *eVisitor*, koji je u fazi implementacije u sustav GIS Cloud-a JVP Opatija. Očekuje se da će do kraja mjeseca kolovoza biti realizirano potpisivanje ugovora o korištenju aplikacije *eVisitor*.

U operativnom dijelu osposobljavanja i provođenja vježbi izvršavalo se sljedeće:

osposobljavanje djelatnika postrojbe kontinuirano se vršilo temeljem Plana nastave za 2019. godinu s izvedbenim programima, a u tom dijelu obrađeno je tridesetak tema s ciljem unaprijeđenja operativne sposobnosti djelatnika u mogućim zahtjevima koje proizlaze iz potreba rada na intervencijama različitih vrsta. Na području Primorsko – goranske županije, na otoku Cresu održana u razdoblju od 05. do 10. travnja međunarodna vježba Modex Cres 2019. gdje su vatrogasci JVP Opatija aktivno sudjelovali u organizaciji i provođenju vježbe, te kao dio operativnih snaga sustava civilne zaštite.

U svrhu unapređenja zaštite od požara na privatnim i društvenim objektima, provodile su se zajedničke vježbe s vanjskim suradnicima (javne ustanove, ostali privredni subjekti), budući su isti, sukladno zakonskim propisima i unutarnjim pravnim aktima, u obvezi provoditi vježbe evakuacije i gašenja.

TEORIJSKA NASTAVA

Mjesec	Teme teorijske nastave i praktičnih vježbi
Siječanj	Opasnosti pri gašenju i mjere zaštite Vatrogasne motorne pumpe, podjela, tehničke karakteristike Vježbe s užadima: užad (podjela, karakteristike),čvorovi (uvježbavanje osnovnih čvorova)

	Vježbe sa vatrogasnim vozilom OP-1, OP-10, OP-12 SAF 1A
Veljača	SAF 1A Vatrogasne cijevi i cijevna oprema Pjenila Rad sa vozilima za tehničke intervencije Rad sa hidrauličnim vučnim vitlima sa vatrogasnih vozila i rad sa tiroforom
Ožujak	Rad sa hidrauličnim vučnim vitlima sa vatrogasnih vozila i rad sa tiroforom Aparati za zaštitu organa za disanje, podjela, tehničke karakteristike Stabilni uređaji za gašenje požara, podjela, tehničke karakteristike Vježbe sa vatrogasnim vozilom OP-2, OP-8 Proračun količine sredstva za gašenje
Travanj	Uređaji i oprema za spašavanje, penjanje i rad na visini, podjela, tehničke karakteristike Hidraulični alati u vatrogastvu, podjela, tehničke karakteristike Stabilni uređaji za gašenje požara, podjela, tehničke karakteristike Taktičko djelovanje vatrogasnih formacija pri gašenju požara Vježbanje davanja umjetnog disanja i masaže srca, te praktičnog rada sa defibrilatorom
Svibanj	Vježbanje davanja umjetnog disanja i masaže srca, te praktičnog rada sa defibrilatorom Požari hotela Opasne tvari Vozila za gašenje požara i dobavu vode JVP Opatija Podjela vatrogasnih armatura za vodu, tehničke karakteristike
Lipanj	Oprema za osobnu i skupnu zaštitu vatrogasaca, podjela, tehničke karakteristike Gašenje požara raslinja Hidrantska mreža, tehničke karakteristike Rad sa alpinističkom opremom

Vježbe u krugu Vatrogasnog doma:

1. Rad sa pneumatskim podizačima tereta
 - rad sa niskotlačnim podizačima tereta
 - rad sa visokotlačnim podizačima tereta
 - sigurnost pri radu (podmetanje klocni prilikom podizanja)
2. Polaganje cijevi i rad s vatrogasnim armaturama
 - polaganje B pruge s razdjelnicom i dvije C pruge s mlaznicama
 - polaganje B pruge s razdjelnicom, jednom B prugom s mlaznicom i jednom C prugom s mlaznicom
 - Polaganje B pruge s razdjelnicom, jednom C prugom za vodu s mlaznicom i jednom prugom za pjenu s mlaznicom za tešku ili srednju pjenu
 - polaganje B pruge za spajanje na AC ili hidrantsku mrežu uključujući hidrantski nastavak
 - polaganje pruge za generator lake pjene uključujući i generator za laku pjenu
 - polaganje B pruge s razdjelnicom, dvije C pruge s mlaznicama za formiranje vodenog zida i jednom C prugom s mlaznicom
 - polaganje cijevne pruge i dubokosrkača
 - postavljanje cijevnih mostića u bilo kojoj varijanti
3. Vježbe s vatrogasnim vozilima za gašenje požara
 - rad s NV

- rad s NV i AC
 - rad s tehničkim vozilom
 - rad s tehničkim vozilom i NV
 - rad s vozilima za šumske intervencije
4. Crpljenje vode
 - rad s vatrogasnim pumpama iz JVP Opatija
 5. Vježbe spašavanja ljudi i životinja
 - Spašavanje ljudi i životinja iz jama, bunara i sl.
 6. Vježbe s užadi
 - uvježbavanje osnovnih čvorova
 - samoizbava
 - rad s opremom za penjanje i spuštanje
 - rad s rollglis opremom
 - spuštanje i dizanje tereta
 - spuštanje i dizanje nosila s unesrećenom osobom
 7. Taktički zadaci vatrogasne postrojbe
 - Taktički zadaci gašenja požara otvorenog prostora
 - Taktički zadaci gašenja požara pojedinih dijelova objekta
 - Taktički zadaci gašenja požara u prometu
 8. Taktički zadaci gašenja požara u javnim objektima
 - Bolnica
 - Škole
 - Vrtići
 - Dom odraslih
 - Đački dom
 - Ostali objekti
 9. Taktički zadaci gašenja požara po gospodarskim granama
 - Hoteli
 - Sportska dvorana
 - Javna garaža
 - Benzinske pumpe
 - Autokampovi
 - Ostali objekti
 10. Taktički zadaci vatrogasne postrojbe
 - Taktički zadaci gašenja požara otvorenog prostora
 - Taktički zadaci gašenja požara pojedinih dijelova objekta
 - Taktički zadaci gašenja požara u prometu

Specijalizirana osposobljavanja djelatnika vršena su putem provjera, edukacija seminara, savjetovanja, konferencija i tečaja:

- **10. siječnja, JVP Opatija, GIS Cloud obuka, jedan vatrogasac**
- 14. veljače, sudjelovanje na radionici „Fiskalna odgovornost, kolektivni ugovori i porezi: novine, sastavljanje i predaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2018. godinu“, Rijeka, jedan djelatnik
- 23. ožujka, „Kongres službenika za informiranje – Službenici za informiranje – najbolji komunikatori u javnoj upravi“, usavršavanje, jedan djelatnik, Opatija
- 11. i 12. travnja, teorijska nastava i praktične vježbe s hidrauličnom opremom za spašavanje prilikom tehničkih intervencija u prometu, instruktori iz Webera, Austrija, prostor tvrtke Metis, Kukuljanovo, 19 djelatnika, pet vatrogasnih vozila

- 11. i 12. travnja, Stručni skup vatrogasaca Hotel Kvarner, Opatija, na kojemu je zapovjednik sudjelovao u ulozi izlagatelja na temu: Sigurnost i zaštita u turističkoj destinaciji: stanje i preporuke
- 14. svibnja, obilazak i upoznavanje s objektima Liburnia Riviera Hotela d.d.(hotel Kristal, Lungomare, Palace, Bellevue, Kvarner, Imperial, Admiral, depadansa Amalia, Villa Abacia)
- 29. svibnja, sudjelovanje na besplatnoj radionici E-račun u organizaciji Udruženja obrtnika Opatija i Viškova, predavači djelatnici FINA-e Zagreb, jedan djelatnik
- 11. lipnja, sudjelovanje u programu „Pravo na pristup informacijama“, u organizaciji Državne škole za javnu upravu Zagreb, jedan djelatnik
- 15. lipnja, Kamion&Bus Gasilski show 2019. godine, održan u Sloveniji u AMZS-ovom centru za sigurnu vožnju (AMZS Center Varne Vožnje) u Vranskom - stručna konferencija, izložba vatrogasnih vozila, protupožarnih nadgradnji i opreme, demonstracijska probna vožnja vozila, između ostalog i prvog električnog vatrogasnog vozila, četiri djelatnika, jedno vatrogasno vozilo

Provjere

- 16. i 17. svibnja, obuka za nove pripadnike dopunskih snaga DVIP-a iz sastava JVP Primorsko-goranske županije za 2019. godinu – tri vatrogasca, jedno vozilo
- 03. lipnja, Uvježbavanje/trenaža pripadnika Interventne postrojbe Primorsko-goranske županije - praktični dio, prijevoz i desantiranje iz helikoptera interventne postrojbe Primorsko-goranske županije – 10 vatrogasaca

Sudjelovanje na vatrogasnim natjecanjima:

- 13. travnja, 14. Istarska trka profesionalnih vatrogasaca, Koper, Slovenija, četiri djelatnika, jedno vozilo

Sudjelovanje na vatrogasnim vježbama:

- 11. ožujka, zajednička vježba evakuacije, spašavanja i gašenja s Dječjim domom „Ivana Brlić Mažuranić“ U Lovranu, pet djelatnika, dva vatrogasna vozila
- 28. ožujka, zajednička vježba evakuacije, spašavanja i gašenja s Osnovnom školom „Dr. Andrija Mohorovičić“ Matulji, pet djelatnika, dva vatrogasna vozila
- 05. do 10. travnja, Međunarodna vatrogasna vježba Cres 2019., pet djelatnika, tri vozila
- 07. svibnja, zajedničke vježbe gašenja požara i evakuacije i spašavanja, u suradnji s „Liburnia Riviera Hoteli d.d.“, dva hotelska objekta, 6 vatrogasaca, dva vozila
- 15. do 17. svibnja, provođenju osposobljavanja novih pripadnika dopunskih snaga DVIP-a (teorijski dio), te 27. svibnja uvježbavanja/trenaže pripadnika Interventne postrojbe Primorsko-goranske županije (praktični dio, prijevoz i desantiranje iz helikoptera), deset djelatnika, tri vatrogasna vozila

Sudjelovanje na ronilačkim vježbama i eko akcijama:

- 11. svibnja, Eko akcija Rovinj, stažni uron u akvatoriju Rovinja, dva djelatnika, jedno vatrogasno vozilo
- 18. svibnja, Eko akcija čišćenja Porta Moščenička Draga, tri djelatnika, plovilo, jedno vatrogasno vozilo
- 04. lipnja, akcija čišćenja podmorja riječke luke u sklopu programa ADRIA4BLUE, stažni uron u zoni ronjenja na Gatu Karoline Riječke, u organizaciji Hrvatske gospodarske komore Rijeka, dva djelatnika, jedno vatrogasno vozilo
- 08. i 09. lipnja, Eko akcija Čišćenje bez granica – IV. Međunarodna dječja ronilačka eko-patrola, stažni uron, čišćenje Luke Piran i dječjeg odmarališta Kamp Veli Jože u Savudriji, četiri djelatnika, jedno vatrogasno vozilo
- 10. lipnja, stažni uron u sklopu akvatorija Moščeničke Drage, dva djelatnika, jedno vatrogasno vozilo

Sudjelovanje na sportskim natjecanjima:

- 13. travnja, „14. Istarski tek“- utrka u Koprju i posjet postrojbi u Koprju – četiri vatrogasca sudjelovali u utrci, a trojica se priključili radi posjete Gasilskoj brigadi Koper
- 05. svibnja, „Wings for life world run 2019“, međunarodna sportska manifestacija Zadar, osam djelatnika, jedno vozilo
- 11. svibnja, „Vatrogasna biciklijada – Učka, Poklon“, Vatrogasna zajednica PGŽ, jedan djelatnik

Osiguranja manifestacija:

- 01. siječnja, Doček Nove godine 2019., četiri vatrogasca, tri vozila
- 14. veljače, osiguranje koncerta Simfonijskog orkestra HRT-a u koncertnoj dvorani Drago Gervais, dva vatrogasca, jedno vozilo

- 16. veljače, Izbor za pjesmu Eurovizije „Dora“, Dvorana M. Cvetković Opatija i KTC Gervais, sedam djelatnika, dva vozila
- 17. veljače, „23. Dječji karnevalski korzo“ Opatija, četiri djelatnika, tri vozila
- 24. veljače „Balinjerada“ Opatija, četiri djelatnika, tri vozila
- 24. veljače „Karneval 2019.“ Lovran, sedam djelatnika, tri vozila (uključen i DVD)
- 02. ožujka, „24. Zvončarska smotra Općine Matulji“ Matulji, šest vatrogasaca i četiri vozila (uključen i DVD)
- 04. i 05. svibnja, osiguranje Međunarodnog auto rally natjecanja „28. Rally Opatija 2019“, osam djelatnika, četiri vozila
- 17. svibnja, osiguranje rušenja objekta na Slatini (Secundar / Katarina line), dva vatrogasaca, jedno vozilo
- 20. svibnja, osiguranje rušenja objekta na Slatini (Secundar / Katarina line), dva vatrogasaca, jedno vozilo
- 24. lipnja, „Ivanja – paljenje kresa“, područje Općine Matulji, dva vatrogasaca, jedno vozilo
- 29./30. lipnja, osiguranje „RetrOpatija 2019“ – tri vatrogasaca, dva vatrogasna vozila, dislokacija smjene u Sportsku dvoranu Marino Cvetković Opatija.

Temeljem Zakona zaštite na radu, procjene rizika za radna mjesta u JVP Opatija, te Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima, kontinuirano se vodi briga o zaposlenicima, te je u tom pogledu na liječnički preglede radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti upućeno 20 vatrogasaca u za to specijaliziranu zdravstvenu ustanovu, a kojima je istekla valjanost uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti. Svi upućeni djelatnici su uredno prošli zdravstveni pregled.

U pogledu usklađivanja sa zakonskim normama, izvršene su izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada vatrogasne postrojbe, te izmjene Pravilnika o radu.

U prvih šest mjeseci 2019. godine, Upravno vijeće JVP Opatija održalo je pet sjednica.

Vatrogasne intervencije:

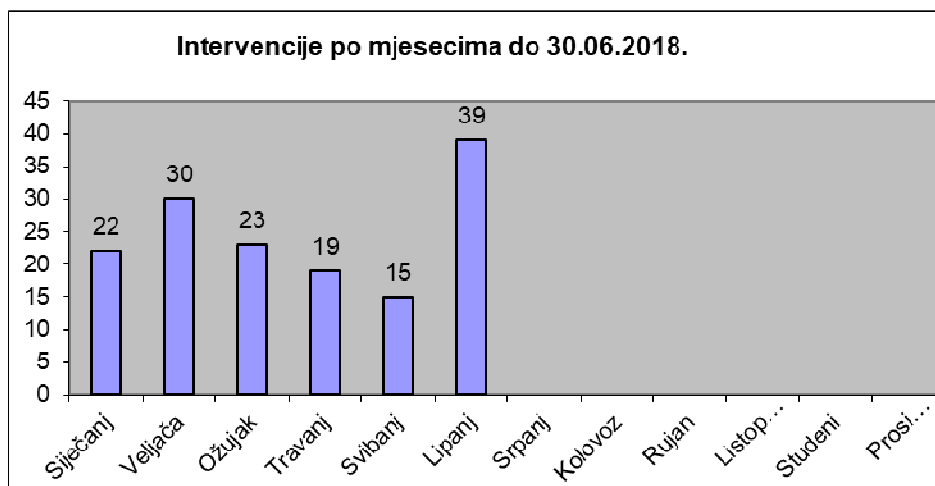
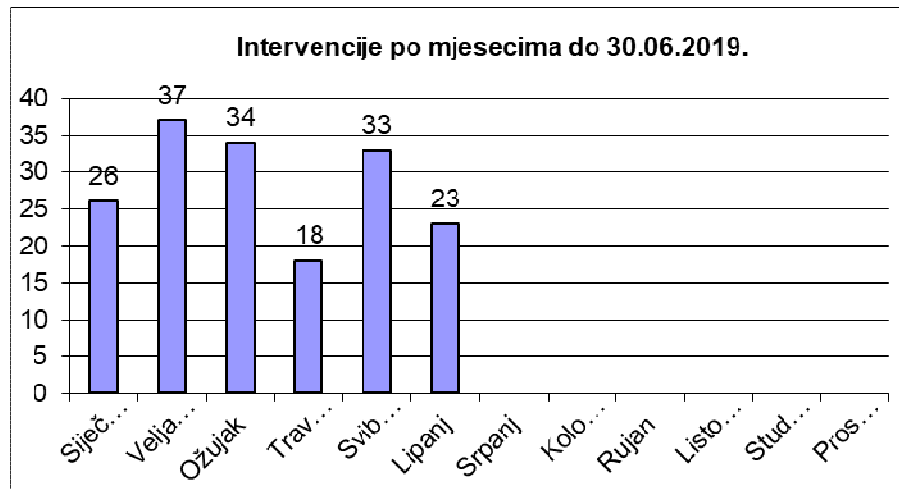
Javna vatrogasna postrojba Opatija u razdoblju od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine imala je 171 intervenciju, što je više za 23 intervenciju u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Od toga najveći broj intervencija ostvaren je u mjesecu veljači 37, a najmanji broj intervencija ostvaren je u mjesecu travnju 18 intervencija.

Sagledavajući cjelokupno područje djelovanja Javne vatrogasne postrojbe Opatija po jedinicama lokalne samouprave osnivača postrojbe najviše intervencija dogodilo se na području Grada Opatije - 92, nakon kojeg slijedi područje Općine Matulji s 45 intervencije, a nakon njih Lovran s 26, odnosno Mošćenička Draga s 8 intervencija. Intervencija izvan područja Liburnije nije bilo. Promatrajući učešće svakog područja u ukupnim intervencijama, isto bi iznosilo: Grad Opatija 53,8%, Općina Matulji 26,3%, Općina Lovran 15,2 %, Općina Mošćenička Draga 4,7 %. Uspoređujući s prošlom godinom u ovom istom vremenskom razdoblju u 2019. godini imamo povećanje broja intervencija za ukupno 23 intervencije što u postotku iznosi 13,5%. Povećanje broja intervencija najviše se odnosi na požare otvorenog prostora (22 intervencije više) ili povećanje od 66,7%. Za razliku od njih u navedenom periodu došlo je do smanjenja broja intervencija požara prijevoznog sredstva za 57,1% i tehničkih intervencija u prometu za 42,9 %. Ostale intervencije kreću na prošlogodišnjoj razini.

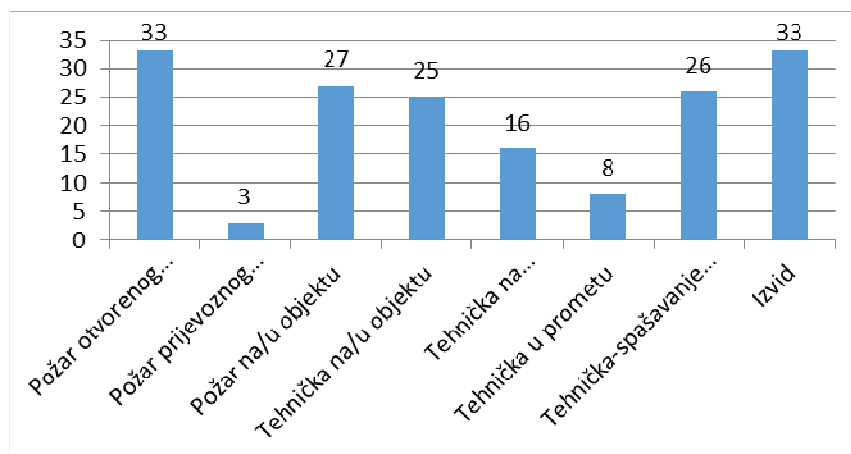
Slijedom navedenog potrebno je istaknuti određene intervencije:

- 14. siječnja, int.19/2019 požar kuće Matulji
- 26. siječnja, int.26/2019 požar spremišta plinskih boca Matulji
- 05. veljače, int.35/2019 potraga za osobama (migrantima) Općina Matulji - Žejane
- 21. veljače, int.50/2019 požar stana (višestambena zgrada, vršeno i spašavanje stanara) Opatija
- 27. veljače, int.63/2019 požar šume (opožarena površina 13000 m², šikare i niskog raslinja) Općina Mošćenička Draga – Kalac
- 27. ožujka, int.88/2019 ženska osoba upala u šternu (rezervoar pitke vode) – spašena
- 27. ožujka, int.89/2019 muškoj osobi kopačica noževima zahvatila nogu, osoba oslobođena od noževa i predana HMP-i, Poljane
- 31. ožujka, int. 95/2019 požar otvorenog prostora Obrš, uključene zračne snage u gašenje i ispomoć JVP Grada Rijeke i lokalnih DVD-a, opožarena površina 15 hektara
- 26. travnja, int. 109/2019 stablo palo na drvosječu, osoba prenesena iz šume do vozila HMP-i, Ružići
- 26. travnja, int. 110/2019 požar vozila u garaži (izgorjelo osobno vozilo a požarom zahvaćen skuter i inventar u prostoru garaže), Pobri
- 21. lipnja, int. 161/2019 požar šume (opožarena površina 3000 m², šikare i niskog raslinja) Općina Mošćenička Draga – Sveta Jelena
- 21. lipnja, int. 162/2019 požar kuće Poljane

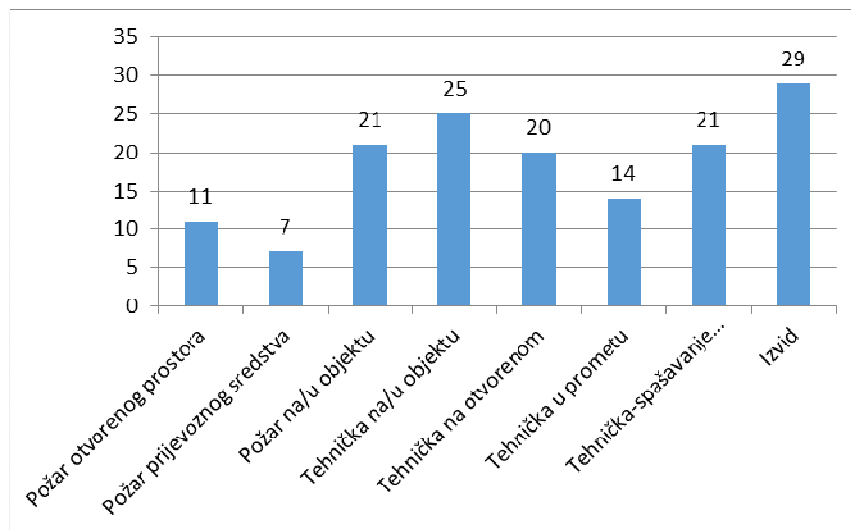
- 28. lipnja, int. 169/2019 požar ugostiteljskog objekta „Konoba Špajza“, Medveja (požarom osim objekta zahvaćen i okoliš objekta)



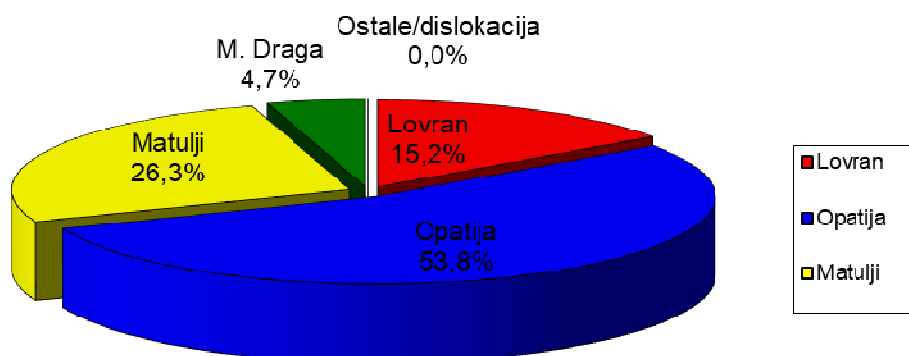
Intervencije po vrstama do 30.06.2019.



Intervencije po vrstama do 30.06.2018.



Intervencije po jedinicama lokalne samouprave do 30.06.2019.



Lovran	Opatija	Matulji	M. Draga	Ostale
26	92	45	8	0

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Program se realizira kroz Javnu vatrogasnu postrojbu Opatija, Područnu vatrogasnu zajednicu Liburnije kao i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

PROCJENA NEPREDVIDENIH RASHODA I RIZIKA

Procjena nepredviđenih rashoda i rizika sastoji se u mogućnosti pojave požara većih razmjera ili elementarnih nepogoda (snijeg, poledica, kiša), gdje može doći do uništenja vatrogasne tehnike, te porasta troškova poslovanja, odnosno obveza prema zaposlenicima sukladno kolektivnom ugovoru.

Usljed poremećaja ekonomske situacije u vidu pada prihoda Grada Opatije, te kod ostalih jedinica lokalne samouprave, osnivača JVP Opatija, može doći u pitanje obavljanje određenih programa ili nabavke određene opreme, te neposredno do smanjenja pojedinih planiranih aktivnosti nabave.

2. Aktivnost: Opremanje JVP

OPIS PROGRAMA

Svrha Programa kapitalnih ulaganja je nabava nedostajuće opreme, optimalno održavanje i funkcioniranje protupožarne zaštite na području Grada Opatije i jedinica lokalne samouprave (Općina Matulji, Lovran, M. Draga) osnivača Javne vatrogasne postrojbe Opatija, kao i sustava zaštite i spašavanja, te izgradnja novog vatrogasnog centra koji je neophodan za čitavo područje Liburnije.

Cilj je osiguranje sredstava za obnovu vatrogasne tehnike Javne vatrogasne postrojbe Opatija i efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite sukladno zakonskim propisima, Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, te Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Opatije i jedinica lokalne samouprave osnivača Javne vatrogasne postrojbe Opatija (Općina Matulji, Lovran, M. Draga). Potrebno je osigurati i sredstva za izgradnju novog vatrogasnog centra, u koju svrhu je JVP Opatija u suradnji s predstavnicima Grada Opatije i VZ PGŽ održala nekoliko bitnih sastanaka.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Vatrogasna djelatnost stručna je i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Ključni propisi: Zakon o vatrogastvu, Zakon zaštite od požara, Zakon o zaštiti i spašavanju, Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga), te Plan zaštite od požara jedinica lokalne samouprave Liburnije (Grad Opatija, Općine Lovran, Matulji i Mošćenička Draga).

CILJEVI PROGRAMA 2019.- 2021:

- nabava opreme za spašavanje i gašenje planirana je u iznosu od 77.500,00 kuna (rebalansom smanjeno s početnih 87.500,00 kuna, pošto su umjesto reflektora s baterijom, u nabavi lampe za vatrogasne interventne kacige). Sredstva su namijenjena za nabavu 4 vatrogasne armature za gašenje, 10 CFK boca, 2 prsne lampe.
- tijekom 2019. godine pojačati aktivnosti na izgradnji novog vatrogasnog doma u smislu revizije postojeće projektne dokumentacije, odnosno izrade izvedbenog projekta 2020. godine, te same izgradnje vatrogasnog doma, za što su planirana sredstva 20.000 kuna u 2019. godini, odnosno 250.000 kuna u 2020. godini i 2021. godini. Realizacija izgradnje vatrogasnog doma planirana je u 2020. odnosno 2021. godini, za što su planirana sredstva u iznosu od 21.000.000,00 kuna za svaku godinu;
- nabava nedostajućih vozila sukladno Procjeni ugroženosti ZOP, te potrebama koje proizlaze iz iskustva na višegodišnjim intervencijama. Javna vatrogasna postrojba Opatija ima manjak slijedećih vatrogasnih vozila:
- Kombinirano vozilo – voda, pjena, prah - 1 komad
- Vozilo za spašavanje s visina i gašenje, automobilska ljestva duljine ljestvenika do 30 m ili zglobova hidraulična platforma do 30 m radnog dometa – 1 komad,
- izvršiti potrebnu zamjenu za slijedeća istrošena vozila:
- vozilo iz 2004. godine – navalno vozilo MAN-14.285 LC, OP-1, RI 703 JD
- vozilo za gašenje požara otvorenog prostora BREMACH 60 XTREM, OP-11, RI 662 RK
- vozilo za prijevoz vatrogasaca, Peugeot Berlingo OP-7, RI 708 SF
- terensko vozilo Pick-up Mazda, OP-5, RI 801 LN.

REZULTATI U 2019. GODINI

Opremanje JVP za 2019. godinu planirano je I. Izmjenama financijskog plana s 319.680,00 kuna, a u razdoblju I-VI/2019 izvršeno je sa 149.701,00 kunu (46,83%), od čega je na uredski namještaj utrošeno 2.800,00 kuna, a na opremu za održavanje i zaštitu 16.188,00 kuna od planiranih 77.500,00 kuna. Trošak izrade revizije troškovnika za novi vatrogasni centar iznosio je 24.375,00 kuna. Planirani rashod za otplatu godišnjeg dijela glavnice i kamata osnovom Ugovora o financijskom leasingu broj 1033141 od dana 11. svibnja 2018. godine, za nabavu specijalnog vozila Renault D14 High K P4X4, s vatrogasnom nadogradnjom Rudno, iznosa 215.000,00 kuna, ostvaren je u iznosu od 106.338,00 kuna.

Za kapitalna ulaganja korištena su sredstva iz proračuna JLS 61.687,00 kuna, iz Proračuna Grada Opatije 85.946,00 kune, iz vlastitih prihoda 2.068,00 kuna, ostvarenih pružanjem usluga osiguranja manifestacija i gradilišta.

Kako je u 2018. godini izvršena nabava novog vatrogasnog vozila – autocisterne, kao zamjena za staro vozilo TAM, OP-1 iz 1988. godine, osnovom zamolbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sisol, odnosno Odluke Upravnog vijeća JVP Opatija o rashodovanju i darovanju starog vozila (16. sjednica UV održana dana 09. svibnja 2019. godine), dana 14. svibnja 2019. godine izvršeno je darovanje predmetnog vozila.

Dana 15. svibnja 2019. godine, svim JLS-ima, osnivačima JVP Opatija, upućen je zahtjev za sufinanciranjem nabave web nadzorne kamere procijenjene vrijednosti 75.000 kuna, čijom bi se nabavom i ugradnjom na lokaciji vodospreme – Crekvina u Kastvu postigla znatno učinkovitija preventivna zaštita od požara otvorenog prostora čitavog područja Liburnije na kojem djeluje postrojba. Do dana sastavljanja ovog izvještaja, pozitivan odgovor zaprimljen je od Općine Mošćenička Draga, dok druge JLS, odnosno Grad Opatija nisu dostavili odgovor.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA

Od ukupno planiranih financijskih sredstava predviđenih za kapitalna ulaganja u nabavku opreme za održavanje i zaštitu iznosa 77.500 kuna, u prvoj polovini 2019. godine utrošeno je 16.188,00 kuna i to za nabavu slijedeće opreme: mlaznica Venturi sa spremnikom, 11.385,00 kuna, svjetiljka Survivoled 2.068,00 kuna i ultrazvučna kada za ronilačku opremu 2.735,00 kuna.

Od planiranih 165.800 kuna kapitalnih ulaganja na stavci Izdataka za financijsku imovinu, u prvih 6. mjeseci 2019. godine utrošeno je 81.733,00 kuna, odnosno od planiranih 49.200 kuna na stavci Kamate na primljene zajmove od ostalih fin. institucija utrošeno je 24.605,00 kuna.

Što se tiče nastavka započetih aktivnosti na izgradnji novog vatrogasnog centra, u razdoblju I-VI 2019. godine učinjeno je slijedeće:

- izrađena je Financijskim planom obuhvaćena revizija Procjene troškova gradnje s prijedlozima optimizacije broj 24/19, Građevno projektnog zavoda Rijeka
- dana 09. svibnja 2019. godine u Saboru RH održan je sastanak sa saborskim zastupnikom, predsjednikom Hrvatske vatrogasne zajednice, g. Ante Sanaderom na kojem su predstavnik Grada Opatije, zamjenik gradonačelnika dr.sc. Emil Priskić, Vatrogasne zajednice PGŽ, županijski zapovjednik Mladen Šćulac i JVP Opatije, zapovjednik Gordan Filinić prezentirali izgradnju budućeg vatrogasnog centra u svrhu iznalaženja izvora financiranja gradnje putem EU fondova, pri čemu je utvrđeno da će se slijedeći sastanak organizirati u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske Unije
- dana 03. lipnja 2019. godine održan je sastanak u Ministarstvu regionalnog razvoja i EU fondova (Grad Opatija, zamjenik gradonačelnika dr.sc. Emil Priskić i JVP Opatija, zapovjednik Gordan Filinić) s pomoćnikom ministrice, gospodinom Draganom Jelićem
- dana 12. lipnja 2019. godine zapovjednik JVP Opatija primljen je na sastanku u HVZ s glavnim vatrogasnih zapovjednikom, gospodinom Slavkom Tucakovićem, na kojem je iznio problematiku financiranja izgradnje vatrogasnog centra. Glavni vatrogasni zapovjednik prihvatio je predloženu inicijativu i dao punu podršku.

INSTITUCIJE, DRUŠTVA I STRUČNE OSOBE U PROVEDBI PROGRAMA

Program se realizira kroz Javnu vatrogasnu postrojbu Opatija, Područnu vatrogasnu zajednicu Liburnije, Vatrogasnu zajednicu Primorsko-goranske županije kao i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu.

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Procjena nepredviđenih rashoda i rizika pretpostavlja pojavu požara većih razmjera ili elementarnih nepogoda (snijeg, poledica, kiša, oluja) gdje može doći do uništenja vatrogasne tehnike, te porasta prekovremenih sati rada djelatnika u vatrogasnoj postrojbi.

Uslijed pogoršanja ekonomske situacije i pada prihoda u Gradu Opatiji, te kod ostalih jedinica lokalne samouprave osnivača JVP Opatija (Općina Matulji, Lovran, M. Draga) može doći u pitanje izvršenje određenih programa rada i razvoja ili nabava određene opreme, početak izgradnje vatrogasnog centra, te neposredno može doći do smanjenja pojedinih planiranih aktivnosti nabave.

Zapovjednik:
Gordan Filinić, dipl.ing.sig.

Opatija, 19. srpnja 2019.



HRVATSKI MUZEJ TURIZMA
IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA I PROGAMA
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2019. GODINE
S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM I OBRAZLOŽENJEM

Djelokrug rada

Hrvatski muzej turizma specijalizirani je povijesni muzej nacionalne razine koji prikuplja, čuva, istražuje i prezentira materijalnu i nematerijalnu baštinu turističkog sadržaja. Muzej je osnovan 2007. godine Uredbom o osnivanju Ministarstva kulture (Klasa 612-05/07-02/08; Urbroj: 5030108-07-1) i Odlukom o osnivanju Grada Opatije (Klasa 612-05/07-01/06; Urbroj: 2156/01-01-07-11). Svoju djelatnost obavlja osnovom Zakona o muzejima (NN 61/18) i Zakona o zaštiti kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09 i 88/10).

Vila Angiolina u kojoj Muzej ima sjedište, rezidencijalna je vila, paladijevskoga tipa s historicističkim arhitekturnim oblikovanjem neorenesansnog vokabulara. Kao zaštićeni spomenik upisana je u Registar nepokretnih spomenika kulture te ima svojstvo kulturnog dobra. Muzej svoju djelatnost obavlja i u Umjetničkom paviljonu „Juraj Šporer“ u Parku sv. Jakova, objektat nije upisan u Registar nepokretnih spomenika kulture te nema svojstvo kulturnog dobra i ne nalazi se pod Preventivnog zaštitom Konzervatorskog odjela u Rijeci. Oba objekta vlasništvo su Grada Opatije, predana na korištenje bez naknade Hrvatskom muzeju turizma za obavljanje muzejske djelatnosti. Gradonačelnik g. Ivo Dujmić početkom ove godine zatražio je od HMT-a objekt UP „J. Šporer“ da se vrati ponovo pod upravljanje grada Opatije, s obzirom na to HMT se pismeno obratio gradonačelniku i potvrdio njegov zahtjev. U istom dopisu gradonačelnik g. Ivo Dujmić odbio je usuglasiti sa novim tekstom Statuta HMT-a koji smo bili dužni uskladiti s obzirom na novi Zakon o Muzejima.

Tijekom prvog i drugog kvartala 2019. godine, u periodu od 1. siječnja do 30. lipnja, Hrvatski muzej turizma je, uz provođenje osnovne muzejske djelatnosti, nastavio smjerom iz prethodnih godina u smislu održavanja razine kvalitete izložbenog programa te podizanje kvalitete boravka posjetitelja u objektima kojima upravlja

HMT, nabavkom podrške wireles interneta, kako bi posjetitelji mogli se još bolje upoznati sa institucijom i destinacijom. Isto tako proširen je asortiman muzejskih suvenira te zbog njih primamo svakodnevno pozitivne reakcije od svih posjetitelja Muzeja ali i kolega iz Hrvatske i inozemstva. Muzej nije radio nikakve prenamjene financijskih sredstava niti je imao nekih neizvršenih programskih obaveza u 2018. godini tako da smo mogli planirati, realizirati i producirati sve što je bilo zadano u programskom planu uz podršku Stručnog vijeća Muzeja. Ravnateljica Muzeja je omogućila mnogobrojnim producenskim filmskih kućama detaljan obilazak objekata Muzeja ali i ostalih potencijalnih suradnika na budućim filmskih odnosno TV projektima.

HMT je u tradiciji prošlih vremena ostvario ponovo izložbene projekte i u drugim prostorima u Opatiji ali i u Hrvatskoj gdje su postavljeni panoji, reprodukcije starih razglednica ili fotografija iz našeg fundusa te se tako reklamiramo i u drugim turističkim destinacijama kao nacionalna referentna točka. Održane su mnogobrojne edukativne radionice, ponajviše sa djecom koja dolaze na izlet, maturalne izlet, ekskurzije te im je Opatija, Muzej i izložba prezentirana na jedan nov inovativan način. Paralelno sa izložbenim, edukacijskim i izdavačkim aktivnostima, redovno su se održavale i ostale redovne muzejske aktivnosti (briga o muzejskoj građi, djelatnosti knjižnice i posudionice predmeta iz fundusa i knjižnice, djelatnost dokumentacije, stručni radovi uposlenika, rad na dva EU projekta.

Djelatnost Muzeja:

- terensko istraživanje i sakupljanje građe na području Hrvatske
- trajna zaštita muzejske građe i muzejske dokumentacije
- stručna i znanstvena obrada muzejske građe
- prezentacija muzejske građe
- edukativna djelatnost Muzeja
- odnosi s javnošću i promidžba

Sistematizacija radnih mjesta Hrvatskog muzeja turizma predviđa četvero stalno zaposlenih djelatnika (ravnatelj, kustos, muzejski dokumentarist, muzejski tehničar).

Misija Hrvatskog muzeja turizma je: prikupljanje materijalne i nematerijalne građe iz turističke povijesti Opatije i Hrvatske i aktualiziranje te povijesti kroz izložbe, radionice, okrugle stolove i istraživački rad koji otvaraju nova gledišta na interakciju turizma, lokalne zajednice i kulture, a sa svrhom boljeg razumijevanja društvenih odnosa i trendova.

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Zakon o muzejima (NN 61/18), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12,157/13,152/14), Pravilnik o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN 120/02, NN 82/06), Pravilnik o uvjetima i

načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju (NN 115/01), Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (NN 108/02), Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 30/06), Pravilnik o očevidniku muzeja te muzeja, galerija i zbirki unutar ustanova i drugih pravnih osoba (NN 96/99), Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u muzejskoj struci (97/19, 112/11), Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja registra kulturnih dobara RH (NN 89/11), Zakon o proračunu (NN 87/08,136/12, 15/15), Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 143/13,13/14), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11,124/14), Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13), Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 141/12) i Dodaci TKU, Granski kolektivni ugovor za ustanove u kulturi čije se plaće isplaćuju iz državnog proračuna (NN 70/14)

Ciljevi programa za 2017.-2019. godinu

Opći cilj 1.

Otvaranje Hrvatskog muzeja turizma: nastaviti brendiranje muzeja kao polemične, razvojne institucije koja se bavi istraživanjem povijesti hrvatskog turizma te utjecaja turizma, kao kompleksnog društvenog fenomena, na suvremeni život.

Posebni cilj: Nastaviti uključivanje u projekte EU srodnih muzeja i institucija.

Posebni cilj: Cjeloživotno obrazovanje: nastaviti uključivanje u obrazovne programe škola, kao i rad na vlastitom samoobrazovanju.

Posebni cilj: Zaštita i restauracija građe, registriranje zbirki do kraja, rad na dokumentaciji i inventarizaciji, postavljanje muzejskih izložbi.

Posebni cilj: Izložbe učiniti interaktivnima, aktualnima, provokativnima, multidimenzionalnima (inovativni pristup).

Posebni cilj: Širenje publike i razvoj tržišta: razvoj mlade publike; otvaranje prema drugim, do sad zanemarenim skupinama. Pozicioniranje Opatije kao referentne točke istraživanja u turizmu danas.

Opći cilj 2.

Izlazak u zajednicu – fenomenološko tematiziranje turizma, intersektorsko povezivanje, javna vidljivost i identitet. Cilj nam je javni angažman i utjecaj na javni prostor.

Posebni cilj: Tematiziranje interakcije kulture i turizma – uključivanje u projekte kulturnog turizma, suradnja s lokalnim zajednicama, tiskani rezultati istraživanja.

Posebni cilj: Tematiziranje interakcije društva i turizma, izgrađenost odnosa prema aktualnim kulturnim politikama, projekti okruglih stolova i drugih javnih rasprava.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 01.-06.2019.

a) Prihodi i primici

Red.br.	NAZIV PROGRAMA	Proračun Grada Opatije		Državni Proračun		Vlastiti prihodi		Ukupno 2019.	
		Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje	Plan	Izvršenje
1.	REDOVNA DJELATNOST	758.400	355.000	742.177	369.480	24.000	0	1.524.577	724.480
1.1.	Izdaci za zaposlene	369.500	205.227	361.315	179.049	0	0	730.815	384.276
1.2.	Materijalni troškovi	388.900	149.773	380.862	190.431	24.000	0	666.700	340.204
2.	MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST	200.000	114.000	200.000	160.000	110.000	125.312	510.000	399.312
2.1.	Materijalni troškovi	200.000	114.000	200.000	160.000	110.000	125.312	510.000	399.312
3.	IZDAVAČKA DJELATNOST	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	50.000
3.1.	Materijalni troškovi	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000	50.000
4.	ERASMUS	0	0	0	0	0	52.859	0	52.859
4.1.	Materijalni troškovi	0	0	0	0	0	52.859	0	52.859
5.	MANDRAĆ	100.000	50.000	0	0	0	0	100.000	50.000
5.1.	Materijalni troškovi	100.000	50.000	0	0	0	0	100.000	50.000
6.	KAPITALNA ULAGANJA	80.000	70.000	120.000	96.000	0	0	200.000	166.000
6.1.	Nabava muzejske građe	70.000	70.000	0	0	20.000	0	68.000	48.000
6.2.	Nabava opreme i ulaganja	20.000	20.000	100.000	100.000	0	0	120.000	120.000
	UKUPNO H M T	1.459.900	827.000	790.200	487.914	127.000	67.846	2.377.100	1.382.760

Obrazloženje izvršenja prihoda i primitaka:

Prihodi i primici su se u promatranom razdoblju realizirali sukladno dinamici poslovanja, odnosno realizaciji programa Ustanove i na godišnjoj razini ne očekuju se odstupanja.

Ukupni prihodi u 2019. godini u odnosu na isto razdoblje 2018. g. veći su 4,3% prvenstveno za doznačena namjenska sredstva po projektu Erasmus 52.849,00 kn.

Prihodi Ministarstva kulture za redovnu i programsku djelatnost veći su 28,2%, prihodi iz Proračuna Grada Opatije niži 20,8% te vlastiti prihodi viši za 27,6%. Razloga za više doznačena sredstva od Ministarstva kulture su doznačena sredstva za 190.431,00 kn u odnosu na 180.000,00 kn u 2018. g. a doznačen je i 80% iznos planiran za kapitalna ulaganja (96.000,00 kn) budući da je realiziran program. Povlačenje sredstava iz Proračuna Grada Opatije ovisi o dinamici realizacije programa koji se intenzivnije odvija u prvom dijelu godine.

Vlastiti prihodi su veći 62,8 % ili 42.018,00 kn na što ima utjecaja ostvareni veći prihodi od pruženih usluga (prodanih ulaznica i prihoda od prodaje promidžbenog materijala).

Preneseni višak prihoda iz prethodne godine iznosio je 220,00 kn te se za promatrano razdoblje iskazuje višak ostvarenih prihoda u odnosu na rashode u iznosu od 1.973,00 kn koji će se koristiti za pokriće rashoda u narednom razdoblju.

b) Rashodi i izdaci

Red. br.	NAZIV PROGRAMA	Ukupno 2018.	
		Plan	Izvršenje
1.	REDOVNA DJELATNOST	1.524.577	718.638
1.1.	Izdaci za zaposlene	730.815	384.276
1.2.	Materijalni troškovi	793.762	369.953

2.	MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST	510.000	358.329
2.1.	Materijalni troškovi	510.000	358.329
3.	IZDAVAČKA DJELATNOST	50.000	50.232
3.1.	Materijalni troškovi	50.000	50.232
4.	ERASMUS	0	39.148
4.1.	Materijalni troškovi	0	39.148
5.	MANDRAĆ	100.000	49.501
5.1.	Materijalni troškovi	100.000	49.501
6.	KAPITALNA ULAGANJA	200.000	189.238
6.1.	Nabava muzejske građe	70.000	87.450
6.2.	Nabava opreme	130.000	101.788
	UKUPNO H M T	2.384.577	1.391.630

Obrazloženje izvršenja rashoda i izdataka:

Redovna djelatnost – Pokriveni su svi troškovi uposlenika (u skladu s kolektivnim ugovorom). Muzej je u razdoblju od listopada 2017. do lipnja 2019. g. imao jednog zaposlenika manje od predviđenog (kustosa). Izdaci za zaposlene i ostali materijalni troškovi su realizirani u skladu s planom (izdaci za stručna putovanja zaposlenika, režije, nabava uredskog i sitnog materijala, usluge promidžbe itd.). Kako je HMT proračunski korisnik DP Ministarstva kulture, u dijelu izdataka za zaposlene Ministarstvo je sudjelovalo u visini 50 % izdataka, dok je u dijelu materijalnih troškova, temeljem sklopljenog ugovora, sufinanciralo izdatke sa 190.431,00 kn, Proračunom Grada Opatije materijalni troškovi pokriveni su u iznosu od 149.773,00 kn . Za programsku djelatnost od ukupno 200.000,00 kn MK osiguralo je 160.000,00 kn, Grad Opatija 114.000,00 kn a ostatak je pokriven iz vlastitih prihoda. U troškovima izdavačke djelatnosti (50.232,00 kn) u cijelosti je participirao Grad Opatija, kao i u troškovima vezanim uz „Mandrač“ (49.501,00). Djelatnosti unutar Erasmusa financirane su vlastitim sredstvima (39.148,00 kn) te

Kod kapitalnih ulaganja za nabavu muzejske građe utrošeno je 87.450,00 kn, za nabavu opreme 101.788,00 kn od čega je MK osiguralo 100.000,00 kn a ostatak Grad Opatija. Od opreme je nabavljene su dvije elektronska touch-screen blagajne (ekran, ladica za novac, pos printer za račune, tipkovnica, miš – 34.265,00 kn), printer Epson L6190 (2.504,05 kn), police za arhivu (3.282,87 kn) i slično.

Realizirani programi:

IZLOŽBENA DJELATNOST

1. **Na krilatim kotačima do opatijske rivijere, Vila Angiolina, 12.07.2018. -**

Autor koncepta: Mirjana Kos, Jan Bernd Urban

Autor(i) postava: Mirjana Kos, Jan Bernd Urban

Opseg (broj eksponata): 100

Vrsta - povijesna, tematska

Zadnja dionica pruge od Beča do Rijeke – Sv. Petar (Pivka) – Rijeka s postajom u Matuljima (Opatija) dovršena 1873. godine. Dužina trase bila je 55 kilometara te se s prugom za Trst spajala u Sv. Petru na Krasu (danas Pivka), u Sloveniji. Monarhija je 1869. godine razriješila Društvo južnih željeznica koncesijskih obveza i osigurala sredstava za izgradnju željeznice. Društvo južnih željeznica dovršilo je već započetu izgradnju i svečano pustilo u promet prugu 25. lipnja 1873. Iste godine, nekoliko mjeseci kasnije (23. listopada 1873.) puštena je u promet i druga željeznička pruga koja je Rijeku povezala s Karlovcem odnosno Zagrebom i Budimpeštom. Tako je i Opatija te godine dobila željezničku vezu s Bečom, Budimpeštom, Zagrebom, Trstom, Ljubljanom i ostalim gradovima na trasi pruge. Za Rijeku su ove prometnice bile preduvjet snažnog lučkog prometa i gospodarskog rasta, a Opatiji su omogućile turistički razvoj. Društvo južnih željeznica sudjelovalo je u ovom grandioznom projektu i izgradilo kolijevku hrvatskog priobalnog turizma – Opatiju (hotel Kvarner, 1884. godine).

Veza od željezničke postaje Opatija – Matulji do Opatije (oko 5 km) prvih se desetljeća odvijala kočijama. Oko 1900. godine promišljalo se o izgradnji male električne željeznice od Matulji, preko Voloskog, do Opatije i Lovrana. Sredstva su osigurana preko Bečke kreditne banke a graditelj je bio Jakob Ludwig Muntz. Koncesija za 12 km tramvajske pruge izdana 12. studenog 1906. a promet je započeo 9. veljače 1908. Tramvajem je upravljalo dioničko društvo Električni tramvaj Matulji – Opatija – Lovran. Polazna stanica trase nalazila se u Matuljima na 212 metara nadmorske visine a zatim se pruga spuštala prema obali prateći pretežito glavnu (erarsku) cestu sve do okretišta u Lovranu. Prtljaga se vozila posebnim vagonima a tijekom ljeta koristili su se otvoreni vagoni. Mala električna željeznica – opatijski tramvaj imala je napon od 750 V, najveći u Austro-Ugarskoj, a vožnja do Lovrana, sa zaustavljanjem na 30 postaja u cijeloj dužini, trajala je oko sat vremena. Godine 1933. uveden je autobusni promet, tramvajska pruga je demontirana a dio vagona prodan je Gradskom magistratu u Ljubljani gdje su prometovali do sredine 20. stoljeća.

<https://www.hrmt.hr/2018/izlozbe/na-kriatim-kotacima-do-opatijske-rivijere-145-godisnjica-izgradnje-pruge-bec-opatija-rijeka-i-budimpesta-rijeka-i-110-obljetnica-opatijskog-tramvaja/>

Tiskani materijal: pozivnice, plakati, deplijan

2. **Bio jednom jedan car**, Umjetnički paviljon „Juraj Šporer“, 25.01. – 14.04.2019. i hotel Miramar -

Autor koncepta: Gabrijela Krmpotić Kos, Jan Bernd Urban

Autor(i) postava: Gabrijela Krmpotić Kos, Mirjana Kos, Jan Bernd Urban

Opseg (broj eksponata): 41 info pano, 59 suvenira

Vrsta – povijesna

Nov i uzbudljiv projekt Hrvatskog muzeja turizma upravo je pred nama. Izložba "Bio jednom jedan car" dio je najpoznatije muzejske nacionalne manifestacije "Noć muzeja 2019." na kojoj ćemo prvi put predstaviti mnogobrojne ugledne carske glave i članove njihovih obitelji koji su posjetili i boravili u Opatiji.

Djelić bogate i osebujne povijesti grada Opatije svakako čine i imponantna imena careva, kraljeva, carevića, grofova, kneginja i brojnih drugih članova najuglednijih carskih i kraljevskih dvorova iz Europe i cijeloga svijeta. Oni svakako predstavljaju dijamantni pečat vremena i potvrdu uzbudljive povijesti ovoga grada.

Opatiju su posjetili austrijska carica i ugarsko-hrvatska kraljica Sissi i njen suprug car Franjo Josip I., kći francuskog kralja, grčki kralj, unuk ruskog cara, japanska princeza i brat njemačke carice i svatko od njih je na svoj način sudjelovao u razvoju grada i to u vrijeme bez interneta i elektronske pošte. Vrlo brzo, upravo zahvaljujući uglednim imenima s europskih i svjetskih kraljevskih dvorova, Opatija postaje turistički imperativ.

3. **Zvukovi kukaca - orkestar najmanjih**, Umjetnički paviljon „Juraj Šporer“, 02.05. – 31.05.2019.

Autor koncepta: Petar Crnčan, Iva Mihoci

Autor(i) postava: Iva Mihoci

Vrsta – prirodoslovna

Riječ je o suradnji ostvarenoj s Hrvatskim prirodoslovnim muzejom iz Zagreba, a u samom postavu ove zanimljive i originalne izložbe pratiti će vas zvukovi iz prirode koje se neki od vas sjećaju iz djetinjstva, a koje danas možemo čuti samo u čistim, netaknutim dijelovima prirode. Postav izložbe oplemenjuju marljivi pjevači po čijoj pjesmi mnogi od nas pamte ljetu, a u tom zboru čut ćete još mnoge druge bučne pjevače. Zvukovi su sjajno orkestrirani u kompozicijama koje je pripremio najpoznatiji bioakustičar na ovim prostorima Boštjan Perovšek te popraćeni modelima i modelima robotima kukaca koje je izradio akademski kipar Denis Krašković uz pomoć robotičara Branimira Tadića i Petra Crnčana.

4. **Hrvatska jadranska kupališna baština**, Umjetnički paviljon „Juraj Šporer“, 06.06. – 26.10.2019.

Autor koncepta: Mirjana Kos

Autor(i) postava: Mirjana Kos i Gabrijela Krmpotić Kos

Opseg (broj eksponata): 46 uokvirenih uvećanja, 3 panoa s 60-ak razglednica, kubus sa starim kostimima, pano s nacrtima nerealiziranih kupališnih projekata

Vrsta – povijesna

Ova izložba Hrvatskog muzeja turizma iz Opatije nudi presjek samih početaka kupališta nastalih na jadranskoj obali, kao i promišljena nastojanja tadašnjeg generalnog direktora Južnih željeznica Friedricha Juliusa Schülera koji je ogromnim ulaganjima ostvario plan stvaranja klimatskog lječilišta i morskog kupališta u Opatiji, računajući s povećanim brojem korisnika usluga novoizgrađene željeznice na relaciji Beč – Rijeka – Beč.

Morske kupališne građevine koje danas imamo neizostavni su dio urbanističke arhitekture odnosno urbanizma turističkih mjesta kao markantne građevine njihovih veduta u pogledu s mora. Prva morska kupališta gradili su najpoznatiji arhitekti toga doba, s pažljivom i primjerenom organizacijom u smislu planiranja prometne povezanosti i izgradnje turističkih resursa. Osnivaju se dioničarska društva za izradu lječilišta i kupališta, zatim društva za uređenje i poljepšanje mjesta, koja potiču znanstvena istraživanja koja dokazuju pogodnosti određenog podneblja i mjesta. Kupališta se smještaju na litoralu ili neposredno u moru na izuzetno izloženim pozicijama pa su pod utjecajem mora podložna brzom devastaciji. Grade se i kupališne kućice, koje i danas možemo vidjeti na jadranskoj obali, od kamena i drveta. Sve se gradilo u skladu s konzervatorskim uvjetima i brigom o očuvanju kulturne i prirodne baštine.

5. **Gustav Klimt: Pionir moderne, Vila Angiolina i Grand hotel 4 opatijska cvijeta – hotel Kamelija**

- Autori koncepta: mag. Sandra Tretter, MAS, prof. Gabrijela Krmpotić Kos, MAS
- Autori izložbe: Sandra Tretter i Gabrijela Krmpotić Kos
- Opseg (broj eksponata): 97 radova
- Vrsta: vizualno-umjetnička
- Tiskani materijal: katalog hrvatsko/engleski, pozivnica, plakat

U duhu vremena 19. stoljeća htjeli smo organizirati izložbe u čuvenim opatijskim hotelima. Tako je krenula suradnja s Grand hotelom 4 opatijska cvijeta i zajednička izložba o Gustavu Klimtu, koja se sastoji od petnaest postera koji govore o Klimtovu životu i radu, a obogaćeni su reprodukcijama njegovih slika, crteža, murala, te 7 njegovih crteža olovkom. Osnovavši "Društvo umjetnika", dekorativno je uređivao muzeje i građevine, nakon čega je postao predstavnikom austrijske secesije ili jugendstila. Slijedi njegova zlatna faza u kojoj nastaju Beethovenov friz, a potom i znamenita slika Poljubac. Ova izložba prvi put u Opatiji vraća nas u doba secesije i zlatnog doba tog čudesnog razdoblja.

Izložba se nalazi u prizemlju Vile Angioline te u Grand hotelu 4 opatijska cvijeta. Na otvorenju izložbe održano je predavanje dr. sc. Irene Kraševac „Slikar koji se nije želio svidjeti mnogima“. Hommage Gustavu Klimtu u povodu 100. godišnjice smrti.

6. **Hommage a dr. Julius Glax, hotel sv. Jakov, Amadria Park,**

- Autori koncepta: Gabrijela Krmpotić Kos i Mirjana Kos
- Autori izložbe: Mirjana Kos i Jan-Bernd Urban
- Autorica postava: Gabrijela Krmpotić Kos
- Opseg (broj eksponata): 50
- Vrsta: povijesno-tematska

- Tiskani materijal: pozivnica, deplijan

Hrvatski muzej turizma predstavlja najmarkantniju figuru opatijske zdravstvene povijesti – liječnika Juliusa Glaxa, dugogodišnjeg upravitelja Lječilišta Opatija i predsjednika Lječilišnog povjerenstva koji je zadužio Opatiju, a i druga klimatsko-lječilišna mjesta na našoj obali koja su slijedila njezin primjer, poput Lovrana, Lošinja, Crikvenice, Hvara, Dubrovnika...

Profesor i liječnik Julius Glax vodeća je osoba zaslužna za razvoj Opatije u zdravstveno i kupališno središte. Bio je opatijski liječnik, glavni liječnik Sanatorija Južnih željeznica i austrijskog Crvenog križa. Bio je i član Povjerenstva Zdravstvenog centra u Opatiji te predsjedatelj različitih društava i autor brojnih stručnih članaka i knjiga. Kao ravnatelj Zdravstvenog centra u Opatiji od 1899. do 1919. godine nadzirao je i upravljao izgradnjom infrastrukture potrebne za razvoj Opatije iz ribarskog mjesta u austrijsku Nicu. Opatija je, kao turistički prvijenac na istočno jadranskoj obali, u počecima njegovala zdravstveni turizam na zasadama balneologije, popularne grane medicine od sredine 18. stoljeća, koja promovira prirodne ljekovite činitelje i blago podneblje. Klimatsko-lječilišna destinacija aristokracije i viših društvenih staleža iz srednjoeuropskog prostora, imala je dvanaest specijaliziranih sanatorija u kojima su radili liječnici svjetske reputacije, te brojne sadržaje koji su činili lepezu vrhunske ponude koja je tada uopće postojala.

Julius Glax pokretač je niza velikih projekata koji su omogućili uspon Opatije i podigli ju na razinu europskih elitnih odredišta. Ističemo neke od njih: izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje okoliša (šetnice, perivoji, parkovi), aktivno sudjelovanje u Društvu za poljepšavanje Opatije, izrada dokumentacije temeljem koje je Opatija proglašena Lječilišnim mjestom 1889. godine, prvim na jadranskoj obali.

U povodu 95. obljetnice njegove smrti, a počiva zajedno sa suprugom Herminom na opatijskom groblju, izložba predstavlja tragove njegova djelovanja i postignuća koja su ugrađena u temelje razvoja turizma u Opatiji i hrvatskom priobalju.

7. HRMT i Hotel Miramar: Highlights – u suradnji s bečkom galerijom Kolhammer und Mahringer fine arts Nastavljamo suradnju s uglednom bečkom galerijom i hotelom Miramar ovog puta izborom od 40 ulja na platnu različitih dimenzija kojom se prezentirao motiv Jadrana i Kvarnera kroz 10 austrijskih umjetnika iz razdoblja konca 19. stoljeća i početka 20. stoljeća.

IZDAVAČKA DJELATNOST MUZEJA

- Katalog izložbe „Bio jednom jedan car“ (32 stranice, naklada 1000 primjeraka, ISBN 978-953-7601-68-3)
- Pozivnica i plakat izložbe „Bio jednom jedan car“
- „Opatija - Ein reisefuhrer fur stadt und umgebung“, prošireno izdanje vodiča po Opatiji i okolici na njemačkome jeziku (128 stranica, naklada 300 primjeraka, ISBN 978-953-7601-69-0)
- Pozivnica i plakat izložbe „Hrvatska jadranska kupališna baština“
- Katalog „Razglednice grada Opatije“, katalog Zbirke razglednica HMT-a, 184 stranice, naklada 350 komada, ISBN: 978-953-7601-70-6
- Katalog Ivo Kalina – elektronska verzija
- Katalog Mandrač 2008 -2018 – elektronska verzija
- Katalog Zbirke turističkih karata i planova RH – elektronska verzija
- Katalog Karl Kaser „Slikopisi jadranska obale“ – elektronska verzija
- Razni muzejski suveniri

MUZEJSKA GRAĐA – OTKUPI, DAROVANJA, ZAŠTITA

1. Otkup i darivanje:

Prikupljanjem građe, otkupom i darivanjem, fundus Hrvatskog muzeja turizma obogaćen je tijekom prve polovice 2019. godine za ukupno 1174 predmeta.

2. Zaštita:

- a) Restauracija: Ukupno zaštićeno restauracijom 142 fotografije Toše Dabca, izrađene kopije za izlaganje.
- b) Preventivna zaštita:
 - preventivna zaštita Zbirke fotografija, Zbirka razglednica (melinex folija, tyvek, beskiselinske kutije, beskiselinske kartonske košuljice
 - preventivna zaštita Zbirka donacije Strozzi Papandopulo (raspoređivanje i ulaganje radova u specijalne preventivne ambalaže za primarnu zaštitu i trajnu pohranu radova)

KNJIŽNICA

- Nabava 32 naslova (razmjena, dar, kupnja, muzejska izdanja; 6 svezaka/5 naslova periodike (razmjena, dar, pretpata)
- Stručna obrada 32 naslova, 6 svezaka/ 5 naslova periodike
- Svakodnevni rad Službe i usluge za korisnike
- Revizija knjižničnog fonda u tijeku. Razvrstavanje i odlaganje knjižnične građe dostupna i pogodna za pregled u tijeku

- Razmjena publikacija i izdanja HMT: priprema adresa, pakiranje publikacija za Muzeje i galerije, Knjižnice i Arhive u Hrvatskoj

EDUKATIVNA DJELATNOST

Vodstva (vodstva za građanstvo, vodstva za škole, specijalna vodstva)

1. 2. siječnja, Gabrijela Krmpotić Kos, 35 osoba iz Austrije
2. 13. ožujka, Gabrijela Krmpotić Kos provela novinara The Timesa Martina Symingtona kroz Muzej
3. 3. travnja, Gabrijela Krmpotić Kos, 53 članova grupe Kluba Sedmi vjetar iz Splita
4. 2. travnja, Mirjana Kos, 33 učenika osnovne škole
5. 4. travnja, Gabrijela Krmpotić Kos i Mirjana Kos, 35 profesora povijesti iz Njemačke
6. 8. travnja, Marin Pintur, 47 učenika, OŠ Stanovi, Zadar
7. 8. travnja, Gabrijela Krmpotić Kos i Mirjana Kos Nalis, 108 umirovljenika iz Njemačke
8. 6. svibnja, Marin Pintur, 27 osoba iz Australije
9. 19. svibnja, Gabrijela Krmpotić Kos, predstavnici HBO-a u razgledu objekata zbog potencijalnih snimanja tv serija
10. 7. lipnja, Gabrijela Krmpotić Kos i Marin Pintur, 50-ak učenika iz Zagreba
11. 18. lipnja, Gabrijela Krmpotić Kos, 87 učenika osnovne škole iz Zagreba

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Hrvatski muzej turizma sudjeluje u projektu **E_VOKED** (European Museums for Vocational Education) u sklopu Erasmus+ programa.

Svrha ovog projekta je razmjena znanja i iskustava, te međunarodna međumuzejska suradnja na polju suradnje muzeja i strukovnih škola.

Hrvatski muzej turizma je partner u ovom projektu zajedno s muzejima iz Mađarske, Finske, Velike Britanije, Italije, Cipra, te Hrvatske.

Tijekom prve polovice 2019. godine predstavnici Hrvatskog muzeja turizma su sudjelovali na sastancima partnerskih muzeja u Hotel and restaurant Museum Helsinki-Finska i u posjeti nositelju projekta, Hungarian Museum of Trade and Tourism- Budimpešta-Mađarska.

Također, u siječnju u Parizu sudjelovali u radionici unapređenje muzejskih dućana koja je održana u sklopu poznatog okupljanja muzealaca „museum connection“.

ODNOSI S JAVNOŠĆU (PR)

Objave u tiskanim i elektroničkim medijima

Tijekom prve polovice 2019. godine Hrvatski muzej turizma se u tiskanim ili elektroničkim medijima spomenuo 73 puta. (Novi list, Hrvatsko slovo, Nova Burza nautike, Jutarnji list, Večernji list, Nacional, www.novolist.hr, List

Opatija, www.kigo.hr, www.jutarnji.hr, www.hrturizam.hr, www.teklic.hr, www.direktno.hr,
www.liburnija.com, www.net.hr, www.opatija.hr, www.radio.hrt.hr, www.vecernji.hr, www.index.hr,
www.tportal.hr, , www.fiuman.hr, www.parentium.com, www.rijecanin.rtl.hr, www.nacional.hr)

Sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama

- Prilog o otvorenoj izložbi Bio jednom jedan car, Radio Rijeka, Danas aktualno, 25.01.
- Prilog o otvorenoj izložbi Bio jednom jedan car, Hrvatski katolički radio, Kulturne minute, 25.01.
- Razgovor s ravnateljicom Gabrijelom Krmpotić Kos u emisiji Kultura s nogu povodom izložbe Bio jednom jedan car, HRT 1, Kultura s nogu, 30.01.
- Najava Noći muzeja u kojoj se spominje i HMT, Kanal RI, Planet Ri, 31.01.
- Prilog povodom izložbe Zvukovi kukaca - orkestar najmanjih, HR 1, Pomorska večer, 06.05.
- Prilog s otvorenja izložbe Hrvatska jadranska kupališna baština, HRT 4, Županijska panorama, 07.06.
- NEMO – na mrežnoj stranici europskog udruženja Muzeja, poseban prilog o izložbi Hrvatska jadranska kupališna baština, i preporuka mjeseca. To je bila i prva preporuka za jedan hrvatski muzej na ovom uglednom muzejskom portalu
- MDC- Muzejsko dokumentacijski centar: preporuka Hrvatska jadranska kupališna baština, 7000 prijavljenih na newsletter
- Međunarodni stručni kongres geodeta i njihov zbornik objavio je tekst o izložbi Na krilatim kotačima do opatijske rivijere s obzirom da smo dio likovnog postava posvetili slavnom austrijskom (porijeklom Hrvat) geodetu Ghedi.

Stručni skup i predavanje

- Museum connection u Parizu, 12.-20. veljače
- Noć Muzeja 2019. 01. veljače 2019. Slavni gosti: jučer, danas i sutra
- Radionica "E-račun u javnoj nabavi" održana u Zagrebu 8. ožujka
- E_voked Erasmus+ radionice u Helsinkiju 1. – 6. travnja
- U Ministarstvu kulture RH 5. travnja održana radionica "Unos izvršenja proračuna preko weba za ustanove korisnike proračuna"
- E_voked Erasmus+ radionica u Budimpešti 23. - 24. travnja
- Stručni skup ICOM-a u Zagrebu 20. svibnja u povodu Međunarodnog dana muzeja

KAPITALNA ULAGANJA: OPREMANJE USTANOVA U KULTURI

Opis programa

Kapitalna ulaganja potrebna su kao trajna rješenja opreme prostora, muzeografskih pomagala, sanacije zgrada, otkup građe.

Ciljevi programa za 2017.-2019. godinu

Opći cilj kapitalnih ulaganja za period 2017.-2019. je osuvremeniti interijere muzeja i učiniti ih maksimalno funkcionalnima i isplativima, da odgovaraju muzeografskim zahtjevima, ali i praktičnosti i energetske učinkovitosti. Na taj način planiramo povećati atraktivnost izložbenih prostora, što će zasigurno utjecati i na povećanje broja posjetitelja.

Obrazloženje izvršenja programa

U 2019. g. sredstvima Ministarstva kulture nabavljena su nova računala i programski paket Windows Office, poslužitelj, licence Microsoft Windows Server 2016, neprekidno napajanje UPS i NAS backup, mrežna komunikacijska oprema, te poboljšani videonadzor. U Umjetničkom paviljonu „Juraj Šporer“ postavljen je novi videonadzor, receiver i uspostavljena je bežična internetska veza. U vili Angiolini uloženo je u nove nadzorne kamere. Nadalje, Zavod za zaštitu na radu proveo je ispitivanje radnog okoliša, procjenu rizika za mjesta rada, osposobljavanje djelatnika za zaštitu na radu te za rad na siguran način. Za Muzej je Zavod sastavio Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, ispitao instalacije za dojavu požara i provjerio električne instalacije te izradio Plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja za sve tri lokacije, a svega toga do 2018. g. nije bilo. Osim toga, nabavljene su dvije elektronske blagajne (za vilu Angiolinu i UP "Juraj Šporer") koje se sastoje od touchscreen ekrana, pos ladice za novac, pos printera za račune, tipkovnice, miša, a rade na bazi programa Thor za robno-materijalno poslovanje. Ove godine smo uložili i u novi odvlaživač zraka za depo u vili Angiolini jer je stari zbog dotrajalosti prestao raditi i nije ga bilo moguće popraviti. Znatna sredstva smo uložili u popravak dotrajalog sustava centralnog grijanja, zatim u servis klima-uređaja, popravak printera i fotokopirke, brave, police za odlaganje arhive...

Sredstvima Grada Opatije namijenjenim kapitalnim ulaganjima provodio se kontinuirani otkup muzejske građe za fundus Hrvatskog muzeja turizma.

RAZVOJ PUBLIKE

- Priprema, provođenje i evidencija podataka ankete za posjetitelje radi istraživanja publike još je u tijeku;
- HMT Stručno vijeće je donijelo odluku da se donese tj kreira plan razvoja publike te da se iznađe rješenje i razmisli tko bi bio prihvatljiv kao mentor/ica Muzeja u kreiranju plana razvoja publike, stoga Stručno vijeće održava redovno sastanke i sa studentima suradnicima i s vanjskim suradnicima u kreiranju drafta plana koji bi se prezentirao budućem mentoru/ici;
- HMT se prijavio na javni poziv MK za razvoj publike, čekamo rezultate;
- Priprema, provođenje i evidencija podataka pristiglih anketa za posjetitelje muzeja radi istraživanja publike
- Ažuriranje podataka o razvoju publiku u ID karticama za program 2020.

Broj aktivnih partnera u školama:

Broj partnera u školama obuhvaća škole u Opatiji i Primorsko-goranskoj županiji, cijeloj Hrvatskoj i susjednim zemljama.

Broj partnera i ostvarenih programa:

Na mnogim projektima tijekom 2019. godine surađivali smo s pojedincima ili grupama suradnika (kao što su primjerice: Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Muzej grada Zagreba, Muzej hvarske baštine, Muzej grada Kaštela, Muzej grada Splita, Muzej grada Crikvenice, Državni arhiv Rijeka, Državni arhiv Split, Državni arhiv Dubrovnik, Ministarstvo kulture - Konzervatorski odjel u Rijeci, Hrvatski restauratorski zavod, HŽ - Infrastruktura, Sveučilišna knjižnica Rijeka, Turistička zajednica grada Opatije, Turistička zajednica Baška, Općina Baška, Grad Hvar, Grad Lipik, Milenij hoteli Opatija, Hotel Miramar, Parkovi Opatija, Festival Opatija, Dům umění, GVUO - kabinet architektury (Ostrava, Republika Češka), Veleposlanstvo Republike Češke u Zagrebu, Češka nacionalna televizija, Foto galerija Lang, Majda Šale, Goran Crnković, Tatjana Kostanjević, Irena Kraševac, Sandra Tretter, Želimir Košćević, Jasmina i Darko Bavoľjak, Zdravko Kopas, Dario Sošić, Tadeaš Gorycki, Renata Vičkova, obitelji Urban, Ukić, Fischinger, Kurtović, Džamonja, Keser, Mascarelli ...), Hofburg, Schönbrunn.

Broj i različitost posjetitelja

Broj posjetitelja u Hrvatskom muzeju turizma pokazuje velik pad. Naši su posjetitelji i djeca i odrasli, turisti i domaći. Posjećuju nas školske grupe iz tuzemstva i inozemstva koje dolaze u Opatiju.

Tijekom prvih sedam mjeseci 2019. g. prodano je 3.006 ulaznica za muzejske izložbe u vili Angiolini i Umjetničkom paviljonu "Juraj Šporer". Usporedni prikaz broja posjetitelja i zarade od prodanih ulaznica tijekom prvih sedam mjeseci za 2017., 2018. i 2019.godinu:

	broj posjetitelja	prihod od prodanih ulaznica (kn)
siječanj 2017.:	2.007	2.035,00
siječanj 2018.:	1.526	800,00
siječanj 2019.:	292	1.930,00
veljača 2017.:	1.197	1.239,00
veljača 2018.:	734	555,00
veljača 2019.:	660	2.775,00
ožujak 2017.:	2.518	2.352,00
ožujak 2018.:	1.655	2.405,00
ožujak 2019.:	621	6.230,00
travanj 2017.:	3.575	3.664,00
travanj 2018.:	3.969	3.321,00
travanj 2019.:	1.204	9.530,00
svibanj 2017.:	4.049	4.558,00
svibanj 2018.:	4.260	3.470,00
svibanj 2019.:	1.496	11.925,00
lipanj 2017.:	4.111	5.605,00
lipanj 2018.:	3.517	5.765,00
lipanj 2019.:	1.993	8.455,00
srpanj 2017.:	8.550	9.031,00
srpanj 2018.:	3.504	4.910,00
srpanj 2019.:	2.289	11.670,00

REDOVNA DJELATNOST HMT-a

Opis programa

Iz sredstava za Redovnu djelatnost podmiruju se materijalni troškovi zaposlenika (u skladu s Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama i Granskim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u ustanovama kulture koje se financiraju iz državnog proračuna).

Redovna djelatnost djelatnika Hrvatskog muzeja turizma uključuje obavljanje temeljne muzejske djelatnosti: prikupljanje, čuvanje, istraživanje i prezentiranje materijalne i nematerijalne baštine turističkog sadržaja.

Manifestiranje ove djelatnosti su: uređene muzejske zbirke (inventirani predmeti pohranjeni u skladu s pravilima preventivne zaštite), postavljene muzejske izložbe te pedagoška djelatnost djelatnika Muzeja.

Sukladno Zakonu o muzejima i ostalim pripadajućim pravilnicima, muzejski djelatnici u redovnoj djelatnosti determiniraju, rekognosciraju, sakupljaju, provode mjere primarne zaštite i pohrane materijalne i nematerijalne turističke baštine. Potom je obrađuju, inventariziraju i prezentiraju široj javnosti putem izložbi na kojima su predstavljeni predmeti i digitalni oblici i zapisi posredstvom suvremenih muzeografskih pomagala.

Također, iz sredstava Redovne djelatnosti financiraju se sljedeći materijalni troškovi: izdaci za službena putovanja i stručno usavršavanje zaposlenika, uredski materijal, energija, sitni inventar, komunalne usluge, usluge telefona i pošte, tekuće i investicijsko održavanje objekata kojima upravlja Hrvatski muzej turizma (vila Angiolina i Umjetnički paviljon „Juraj Šporer“).

Obrazloženje izvršenja programa

Pokriveni su svi troškovi uposlenika (u skladu s kolektivnim ugovorom), kao i materijalni troškovi, uz racionalno korištenje raspoloživih sredstava.

Planirani su troškovi za: jednu višu kustosicu, jednog dokumentarista, jednog muzejskog tehničara i v.d. ravnateljicu.

Materijalni troškovi su realizirani u skladu s planom (izdaci za stručna putovanja zaposlenika, režije, nabava uredskog i sitnog materijala, usluge promidžbe, usluge student servisa itd.). Kod tekućeg i investicijskog održavanja, obavljani su popravci na krovu te je zamijenjena pumpa na klimatizacijskom uređaju. Po potrebi se provodi održavanje električne rasvjete u sva tri objekta Hrvatskog muzeja turizma, kao i održavanje protuprovalnog i protupožarnog sustava.

MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST

Opis programa

Muzejsko-galerijska djelatnost obuhvaća muzejske izložbe u vili Angiolini i likovni program u Umjetničkom paviljonu „Juraj Šporer“.

U 2019. realizirano je nekoliko izložbi izvan muzejskih prostora

U opatijskom Grand hotelu 4 opatijska cvijeta Kamelija – izložba Gustav Klimt: Pionir moderne

U opatijskom Hotel Miramar - Highlights

U Galeriji Gal, Volosko – izložba Mauro Stipanov

U hotelu Sv. Jakov – izložba Dr. Julius Glax

Ciljevi programa za 2017.-2019. godinu

Osnovni cilj muzejske djelatnosti jest realizacija izložbenih projekata kojima se javnosti predstavljaju rezultati rada stručnih djelatnika Muzeja na području istraživanja turističke prošlosti Hrvatske, kao i predstavljanje prikupljene građe, u skladu sa sakupljačkom politikom Muzeja. Organiziraju se i gostujuće izložbe vanjskih partnera koje tematiziraju turističku baštinu.

Osnovni cilj likovne djelatnosti jest održati dostignutu razinu galerijskog predstavljanja recentnih umjetnika u Opatiji, i unaprijediti je.

Posebni cilj: Izložbe učiniti interaktivnima, aktualnima, provokativnima, multidimenzionalnima (inovativni pristup).

Posebni cilj: Širenje publike i razvoj tržišta: razvoj mlade publike; otvaranje prema drugim, do sad zanemarenim skupinama. Pozicioniranje Opatije kao referentne točke istraživanja u turizmu danas.

ravnateljica

U Opatiji, 29. kolovoza 2019.

Gabrijela Krmpotić Kos, mag. mus. prof. MAS.