
IME I PREZIME (NAZIV)

ADRESA

OIB : _____ ; TELEFON/MOBITEL/E-MAIL: _____

ADRESA ZA DOSTAVU PISMENA: _____

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO GORANSKA
GRAD OPATIJA
Upravni odjel za komunalni sustav i zaštitu okoliša

**ZAHTJEV ZA PREKOMJERNO UPOTREBLJAVANJE I OPTEREĆENJE
NERAZVRSTANE CESTE**

I. PODNOSITELJ ZAHTJEVA (zaokružiti slovo ispred ponuđenog odgovora):

A. INVESTITOR

(UKOLIKO ZAHTJEV PODNOSI INVESTITOR, OBVEZNI PODACI O IZVOĐAČU RADOVA)

B. IZVOĐAČ RADOVA

(UKOLIKO ZAHTJEV PODNOSI IZVOĐAČ RADOVA, OBVEZNI PODACI O INVESTITORU)

C. PRIJEVOZNIK

(UKOLIKO ZAHTJEV PODNOSI PRIJEVOZNIK, OBVEZNI PODACI O IZVOĐAČU RADOVA
I PODACI O INVESTITORU)

II. OZNAKA GRAĐEVINSKE ČESTICE (k.č., k.o. ili adresa objekta):

III. MJESTO: _____

IV. NAZIV NERAZVRSTANE CESTE: _____

V. NAJVEĆE DOPUŠTENO OPTEREĆENJE: _____

VI. DIONICA PRIJEVOZA: _____

VII. SVRHA PRIJEVOZA:

1. GRAĐEVINSKI RADOVI:

a) Dovož i odvoz radnog stroja – tip radnog stroja i reg. oznaka za točkaše ili tip teretnog vozila i reg. oznaka, koji doprema radni stroj (gusjeničar) – preslika prometnih dozvola.

_____.

b) Iskopi: količina građevinskog materijala iz iskopa _____ m³.

c) Mjesto deponiranja materijala iz iskopa: _____.

d) Dovož betona – mikserima: _____ m³.

e) Dovož ostalog građevinskog materijala: _____ m³.

f) Radovi se izvode:

- Na temelju akta nadležnog tijela: _____
(naziv akta)

- Ostalo: _____
(opisati razloge zbog kojih za izvođenje radova nije potreban akt nadležnog tijela)

2. OSTALO: _____.

(opisati svrhu prijevoza ako se ne radi o prijevozu vezanom uz izvođenje građevinskih radova)

VIII. RAZDOBLJE ODVIJANJA PRIJEVOZA: _____.

ZAHTJEVU OBAVEZNO PRILOŽITI:

1. Presliku akta na temelju kojeg se izvode radovi (građevinska dozvola ili dr.),
2. Rješenje o komunalnom doprinosu i dokaz o uplati istog,
3. Izjavu da za radove koji se izvode nisu potrebne dozvole nadležnih institucija, ako se izvode radovi za koje investitor nema građevinsku dozvolu, uz opis radova, koji se planiraju izvesti,
4. Izvadak iz glavnog projekta građevine ili druge prateće dokumentacije (troškovnik), iz kojeg su razvidne količine materijala koje se planiraju prevoziti u m³ (članak 16. Odluke),
5. Ugovor investitora/naručitelja sa izvođačem/ima radova,
6. Dostaviti preslike prometnih dozvola za teretna vozila, koja će obavljati prijevoz materijala,
7. Preslika akta Ministarstva kulture – Konzervatorskog odjela u Rijeci, ako se radovi izvode na prostoru pod konzervatorskom zaštitom,
8. Polica osiguranja od odgovornosti (osiguranje koje pokriva nastale štete prema trećim osobama, kao i štete nastale uporabom strojeva i ostale građevinske mehanizacije),
9. Obveza izrade Prometnog rješenja ako je potrebno uspostaviti privremenu regulaciju prometa, jer dolazi do zatvaranja ceste, zauzimanja ili sužavanja dijela kolnika,
10. Rješenje ili suglasnost nadležnih institucija ako se radovi izvode u zaštitnom pojasu, pravnih osoba koje upravljaju javnom cestom, sukladno Zakonu o cestama,
11. Dokaz o podmirenju svih dospjelih dugovanja prema Gradu Opatiji (potvrda Upravnog odjela za financije Grada Opatije),

Pristojba 70,00 kn

U Opatiji, _____

(potpis podnositelja zahtjeva)

