**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**NA**

**JAVNI POZIV**

**ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA**

**KOJE PROVODE UDRUGE I DRUGE ORGANIZACIJE CIVILNOG**

**DRUŠTVA**

**U 2025. GODINI**

1

**I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Ovaj Javni poziv namijenjen je udrugama s područja Republike Hrvatske, upisane u Registar udruga

odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija (udruge i njihovi savezi, te

druge neprofitne organizacije - zaklade, fundacije, ustanove, umjetničke organizacije, sindikati,

komore, udruge poslodavaca i vjerske zajednice), a sve u skladu s:

-

Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata

od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) te

Pravilnikom o financiranju javnih potreba Grada Opatije („Službene novine Primorsko –

-

goranske županije“ broj 31/15 i 37/21).

Programom se smatra, u smislu ovog Javnog poziva, skup usko povezanih, kontinuiranih aktivnosti i

projekata usmjerenih ispunjenju određenog cilja.

Projektom se smatra, u smislu ovog Javnog poziva, skup aktivnosti kojima je unaprijed utvrđeno

vrijeme trajanja i u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarenje određenog cilja.

**II. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA**

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 140.436 eura, sukladno prijedlogu Proračuna Grada

Opatije za 2025. godinu. Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva podložna je promjeni u slučaju da

usvojenim Proračunom Grada Opatije za 2025. godinu sredstva namijenjena za raspodjelu po javnom

pozivu budu također izmijenjena.

Najviši iznos sredstava namijenjen financiranju pojedinog programa/projekta može biti najviše

1

0.000,00 eura.

**III. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA**

Sredstva za financiranje programa/projekata dodjeljivat će se **udrugama** čije je područje djelovanja

odnosno čiji prijavljeni programi i projekti odgovaraju prioritetnim područjima za financiranje

navedenim u Javnom pozivu, a koje su upisane u Registar udruga te u Registar neprofitnih

organizacija, u daljnjem tekstu: prijavitelji, s područja Republike Hrvatske uz uvjet:

•

da su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet

financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,

da su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna

Grada Opatije i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od

osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, ne starijom od dana objave natječaja),

da imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za

proteklu godinu,

•

•

•

da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu

programa/projekta

•

da uredno ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i

plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu (što se dokazuje potvrdom

porezne uprave ne starijom od 3 mjeseca)

•

da nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Opatiji.

**IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA**

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provodi Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja

formalnih uvjeta javnog poziva imenovano od strane gradonačelnika.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

2



•

je li prijava dostavljena na Javni poziv u zadanome roku i da li je potpisana od strane ovlaštene

osobe,

•

•

•

•

•

jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,

je li obrazac prijave elektronski izrađen (neće se prihvaćati rukom ispisani obrasci),

je li obrazac prijave ispravno i potpuno popunjen,

da li je prijavu podnio prihvatljivi prijavitelj

jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva će, putem elektroničke pošte

naznačene u prijavnom obrascu, pozvati podnositelja prijave koji je podnio nepotpunu prijavu, da

prijavu nadopuni u roku od 3 (tri) dana od dana upućenog poziva.

U slučaju da pojedini prihvatljivi prijavitelj podnese prijavu na Javni poziv za više od dva

programa/projekta, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva će, putem

elektroničke pošte naznačene u prijavnom obrascu, pozvati podnositelja prijava da se opredijeli za koje

programe/projekte želi da budu vrednovani. Očitovanje se podnosi u roku od 3 dana od dana upućenog

poziva. U slučaju da se prijavitelj ne očituje u roku, vrednovati će se dvije prijave koje imaju najviši

proračun.

Prijave koje zadovoljavaju formalne uvjete, uputiti će se na vrednovanje.

**V. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE**

Kriteriji i prioriteti temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog projekta/programa su:

-

usklađenost s Planom razvoja Primorsko – goranske županije za razdoblje 2022. – 2027.,

usklađenost s programskim načelima gradskih projekata (Grad Opatija - Zdravi grad i Grad

Opatija -prijatelj djece) odnosno usklađenost s mjerama na području odgoja i obrazovanja,

socijalne skrbi i zdravstvene zaštite i drugih područja iz nacionalnih strategija, politika i/ili

programa,

-

-

-

usmjerenost prema potrebama korisnika s područja Grada Opatije i njihova uključenost u

razvoj i praćenje,

novi programi i projekti, novi modeli i ideje za rješavanje postojećih problema, uključivanje

volontera (naročito s područja Grada Opatije),

-

-

-

suradnja s drugim udrugama i partnerima s područja Grada Opatije,

osigurani resursi za provedbu projekta/programa,

uspješnost u dosadašnjoj provedbi programa/projekata iz područja društvenih djelatnosti

financiranih od Grada Opatije (npr. broj posjetitelja, broj korisnika, medijska popraćenost, itd.),

financiranje iz drugih izvora (PGŽ, nadležnih ministarstava, zaklada, EU fondova, privatnih

donatora i slično),

usklađenost s terminima održavanja manifestacija od posebne važnosti za Grad ili gradske

ustanove

programi i projekti namijenjeni djeci i mladima.

-

-

-

Osim toga, kriteriji za odabir odnosno dodjelu sredstava za programe/projekte su sljedeći:

1

2

3

4

5

6

. jasno definiran i realno dostižan cilj programa/projekta,

. jasno definirani korisnici programa/projekta,

. jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta,

. realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa/projekta,

. kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta,

. osigurano sufinanciranje programa/projekta iz drugih izvora,

3

7

. usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarne potrebe u zajednici u

kojoj se provodi,

8

. izvornost (inovativnost) programa/projekta.

**VI. VREDNOVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG**

**POZIVA**

Vrednovanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za

vrednovanje imenovano od strane gradonačelnika odnosno tijelo koje prema posebnim aktima Grada

Opatije određeno kao nadležno za raspodjelu sredstava u pojedinim područjima djelovanja.

Povjerenstvo za vrednovanje razmatra i vrednuje prijave koje su ispunile formalne uvjete javnog

poziva sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje

financijskih sredstava za programe/projekte.

**VII. ODLUKA O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA I PODNOŠENJE PRIGOVORA**

Na prijedlog Povjerenstva, a u roku od 120 dana od posljednjeg dana roka za dostavu prijava

utvrđenog Javnim pozivom, gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava, a koja se

objavljuje na mrežnim stranicama Grada Opatije.

Na Odluku o dodjeli financijskih sredstava može se podnijeti prigovor u roku od osam dana od dana

objave Odluke. Odgovor na prigovor dostavlja se u roku od 15 dana od dana podnošenja prigovora.

Po isteku roka za podnošenje prigovora, gradonačelnik donosi konačnu Odluku o dodjeli financijskih

sredstava koja se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Opatije.

**VIII. SKLAPANJE UGOVORA O SUFINANCIRANJU I IZVJEŠTAVANJE**

S prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad Opatija će potpisati ugovor o

financiranju u roku do 30 dana od dana donošenja odluke o sufinanciranju.

Ugovorom utvrđuju se opće obveze korisnika financiranja, obveza dostavljanja podataka i financijskih

i opisnih izvještaja, odgovornost ugovornih strana, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost,

vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora,

prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka,

raskid ugovora, rješavanje sporova, prihvatljivi troškovi, plaćanje kamata na zakašnjelo plaćanje,

računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih

sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstava za osiguranje povrata sredstava u

slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava. Nacrt Ugovora prilog je Javnom

pozivu.

Izvještavanje o provedbi projekta/programa provodi se na propisanim obrascima 8. Opisno izvješće i

9

. Financijsko izvješće, koji su sastavni dio ovog Javnog poziva.

**IX. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje dijelova aktivnosti programa/projekata koji

se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost,

koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o

koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe/projekte koje će se sufinancirati na

temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora.

**Prije potpisivanja Ugovora o financiranju,** korisnik daje pisanu izjavu pod materijalnom i

kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja na obrascu koji je sastavni dio ovog

Javnog poziva.

4

**X. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA**

Odobrena financijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove iskazane u

odobrenom financijskom planu odnosno proračunu programa/projekta (obrazac 3.) što se utvrđuje

ugovorom o financiranju.

U slučaju da odobrena sredstva budu različita od iznosa koji je u prijavi na javni poziv odnosno

proračunu programa/projekta zatražio korisnik financiranja, prije zaključenja ugovora o financiranju,

korisnik financiranja će biti u obvezi dostaviti novi proračun projekta usklađen sa odobrenim iznosom

financiranja.

Korisnik sredstava u obvezi je voditi preciznu dokumentaciju vezanu uz provođenje projekta/programa

koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih

organizacija.

Ukupan iznos sredstava koji se može isplatiti ne može biti veći od iznosa definiranog u Ugovoru o

sufinanciranju, čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun

naveden u obrascu programa/projekta.

U slučaju da se tijekom provedbe programa/projekta pojavi potreba korisnika za promjenom

prijavljenih troškova, izmjena prihvatljivih troškova moguća je isključivo uz odobrenje davatelja

sredstava na način definiran ugovorom o financiranju.

Svako odstupanje u trošenju sredstava bez odobrenja nadležnog odjela, smatrat će se nenamjenskim

trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

•

•

•

•

•

dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,

dospjele kamate,

osobni troškovi voditelja projekta ili osoba koje sudjeluju u provedbi

stavke koje se već financiraju iz javnih ili drugih izvora,

kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje

programa/projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na Korisnika i/ili partnere najkasnije po

završetku programa/projekta,

•

•

•

•

•

•

•

gubici na tečajnim razlikama,

zajmovi trećim stranama,

isplate pomoći, darova i sličnih namjena u novcu članovima udruge ili drugim osobama

troškovi vezani uz prijavu/provođenje EU projekata te

ostali troškovi koji nisu prikazani u projektnoj prijavi

isplate gotovine s računa udruge bez odgovarajuće dokumentacije i dokaza utroška

troškovi za koje su ispostavljeni računi koji ne glase na udrugu

**XI. SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i

ostalom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Grada Opatije: [www.opatija.hr.](http://www.opatija.hr/)

1

. Obrasci prijave za Javni poziv i to

a. Obrazac 1. Opći podaci

b. Obrazac 2. Podaci o projektu

c. Obrazac 3. Proračun projekta

5

d. Obrazac 4. Izjava o partnerstvu (predaje se isključivo ako se program/projekt provodi u

partnerstvu s drugim osobama)

e. Obrazac 5. Izjava o ispunjavanju mjerila za financiranje

f. Obrazac 6. Izjava o korištenju sredstava iz javnih izvora

g. Obrazac 7. Izjava o nekažnjavanju

Uz popunjene i ovjerene obrasce obvezno se dostavlja i sljedeća dokumentacija i isprave:

1

. Preslika Izvatka iz Registra udruga (može ga zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim

podacima udruge iz registra), ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave na Javni poziv

. Preslika Izvatka iz Registra neprofitnih organizacija (može ga zamijeniti i ispis elektronske

stranice sa svim podacima organizacije iz registra) ne starija od 30 dana od dana podnošenja

prijave na Javni poziv

2

3

. Potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa za mirovinsko i

zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,

proračunima jedinica lokalne samouprave, ne starija od 30 dana računajući od dana objave

javnog natječaja.

Provjeru da li prihvatljivi prijavitelj ima nepodmirenih obveza prema Gradu Opatiji obavlja

Povjerenstvo na osnovi službenih evidencija Grada Opatije.

**XII. ROKOVI I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE NA JAVNI POZIV**

Javni poziv otvoren je od 21. 11. 2024. (dan objave na mrežnim stranicama Grada Opatije) do zaključno

s danom 23. 12. 2024. godine.

Popunjeni obrasci i izjave iz točke XI. ove Upute, ovjereni pečatom Udruge i potpisom osobe

ovlaštene za zastupanje, dostavljaju se **zaključno s danom 23. prosinca 2024. godine** i to na jedan od

sljedećih načina:

a) neposredno u pisarnici Grada Opatije, M. Tita 3, Opatija,

b) preporučenom poštom na adresu GRAD OPATIJA, M. Tita 3, 51410 Opatija, s naznakom za

„PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA 2025“ ili

c) putem elektroničke pošte: [pisarnica@opatija.hr](mailto:pisarnica@opatija.hr)

GRAD OPATIJA

6

